YAHUALICA

DE LA MANO CON EL PUEBLO

2024 | 2027

METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO

PARA EL MUNICIPIO DE YAHUALICA, HGO.

EJERCICIO FISCAL 2025

DE LA MANO CON EL PUEBLO

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....3

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

ARMONIZACIÓN CONTABLE PARA YAHUALICA.....5

COADYUVANDO AL DESARROLLO DE YAHUALICA.....13

CONSTRUYENDO EL FUTURO DE YAHUALICA.....21

GOBIERNO CON DESARROLLO ECONÓMICO.....29

GOBIERNO EFICIENTE.....38

GOBIERNO RESPONSABLE.....45

GOBIERNO TRANSPARENTE Y RENDIDOR DE CUENTAS.....52

MUJERES DE YAHUALICA.....60

SERVICIOS DE CALIDAD PARA YAHUALICA.....69

TRABAJANDO PARA TI.....78

TRABAJANDO PARA TU SEGURIDAD.....86

UNIENDO FAMILIAS.....94

YAHUALICA SIN VIOLENCIA.....101

YAHUALICA SOCIAL Y HUMANO.....109

INTRODUCCIÓN:

La administración municipal de Yahualica, Hidalgo, ha desarrollado una metodología del marco lógico, alineada a los objetivos estratégicos del Plan Municipal de Desarrollo, considerando las principales problemáticas como áreas prioritarias de atención y partiendo de ellas para la creación de los programas presupuestarios que, durante el ejercicio fiscal 2025, serán fundamentales en la planeación, diseño y ejecución de actividades coordinadas para hacer frente a dichos desafíos.

Somos un municipio con una gran herencia cultural, por lo que trabajaremos para impulsar el desarrollo integral de las 32 localidades y de toda la población, honrando y preservando nuestra identidad, teniendo siempre el claro objetivo de implementar políticas públicas inclusivas y efectivas que contribuyan a la transformación y desarrollo del municipio, logrando un bienestar para todas y todos los habitantes de Yahualica.

El gobierno municipal enfrenta un desafío importante: sentar las bases para mejorar significativamente estas condiciones, construyendo una visión prospectiva de desarrollo a largo plazo. El municipio trabaja para reducir los altos niveles de marginación y desigualdad social existentes, así como para garantizar condiciones dignas de vida y bienestar para todas las familias de Yahualica.

Con este propósito, se han definido 14 programas presupuestarios clave, cada uno de ellos articulado con una problemática específica, pero todos enfocados en el fortalecimiento institucional, el desarrollo humano, social y económico, así como en la mejora de los servicios públicos. Estos programas son: **Armonización Contable para Yahualica, Coadyuvando al Desarrollo de Yahualica, Construyendo el Futuro de Yahualica, Gobierno con Desarrollo Económico, Gobierno Eficiente, Gobierno Responsable, Gobierno Transparente y Rendidor de Cuentas, Mujeres de Yahualica, Servicios de Calidad para Yahualica, Trabajando para**

Ti, Trabajando para tu Seguridad, Uniendo Familias, Yahualica sin Delincuencia y Yahualica Social y Humano.

Cada uno de estos programas ha sido diseñado con base en el análisis de la situación actual del municipio, considerando sus recursos, capacidades institucionales y necesidades de la población. La metodología del marco lógico permite asegurar que las acciones gubernamentales estén orientadas a resultados, sean medibles y estén enfocadas en generar un impacto positivo en la calidad de vida de las y los yahualiquenses.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
1. ARMONIZACIÓN CONTABLE PARA YAHUALICA.

1.1. Definición del Problema.

Problema central:

El municipio de Yahualica, Hgo, presenta deficiencias en la implementación y cumplimiento de la normatividad en materia de armonización contable, lo cual afecta la transparencia, rendición de cuentas y la toma de decisiones basadas en información financiera confiable y oportuna.

Causas Principales:

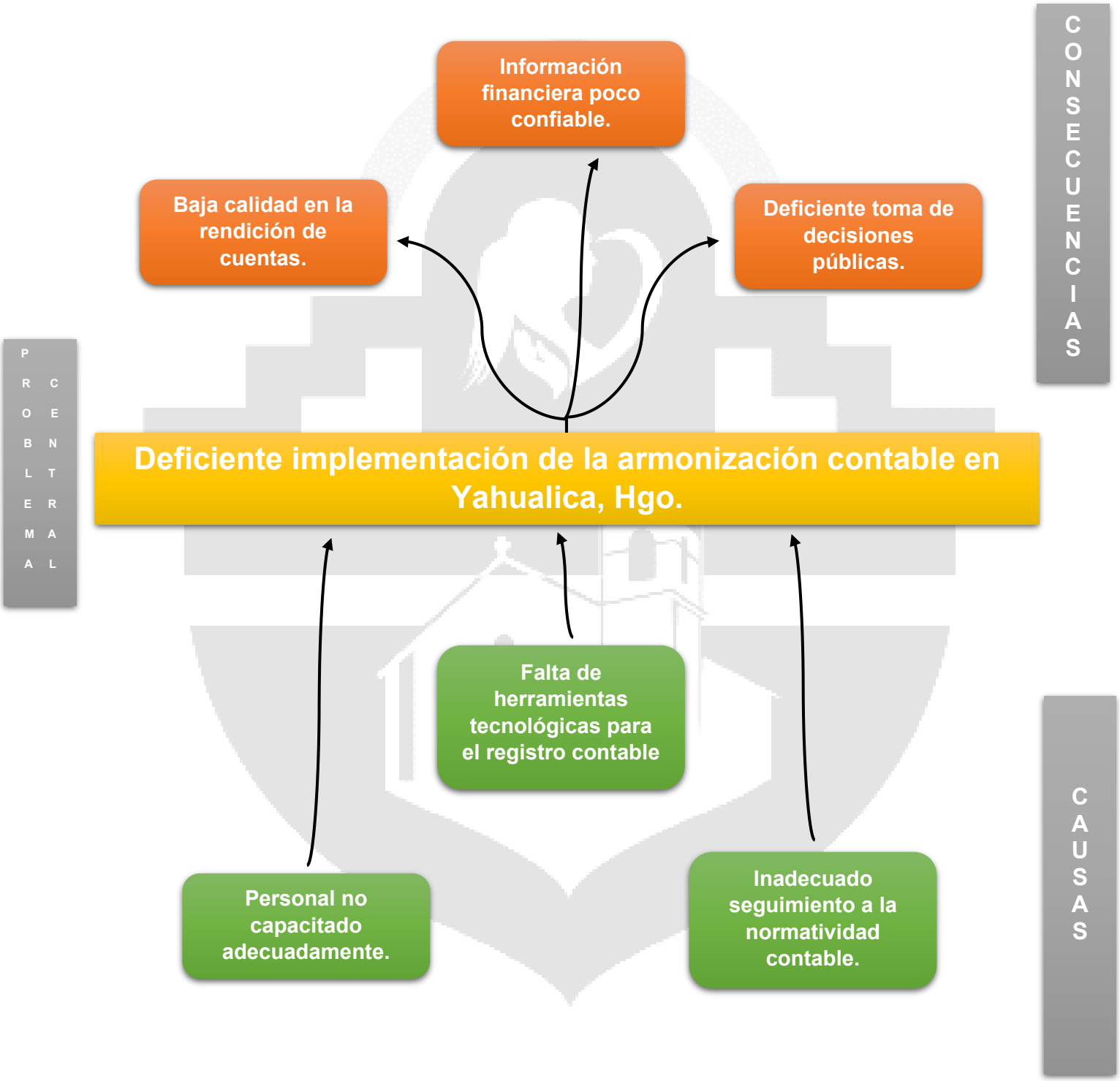
- Personal con capacitación insuficiente en armonización contable.
- Ausencia o deficiencia en los sistemas contables automatizados.
- Falta de seguimiento y evaluación de la normatividad contable vigente.

Consecuencias:

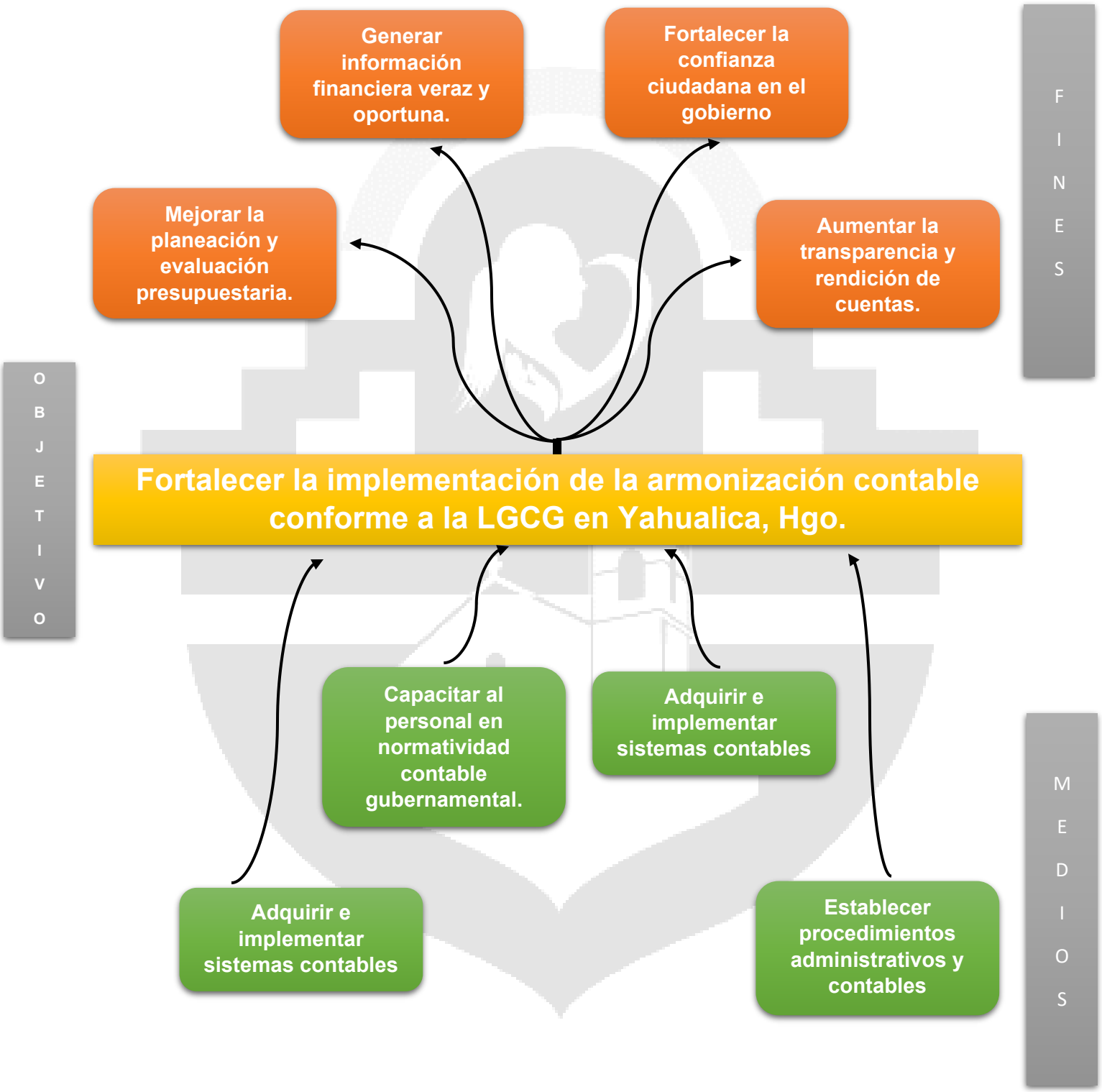
- Información financiera poco confiable.
- Debilidad en la rendición de cuentas ante entes fiscalizadores.
- Toma de decisiones públicas con información deficiente.

.

1.2. Análisis del Problema:



1.3. Definición del objetivo:



1.4. Definición de objetivos

Objetivo General:

Implementar la armonización contable en el municipio de Yahualica, Hidalgo, para fortalecer la transparencia, rendición de cuentas y toma de decisiones.

Objetivos Específicos:

1. Capacitar al personal municipal en normatividad contable armonizada.
2. Implementar un sistema de contabilidad armonizado conforme a la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).
3. Elaborar y aplicar manuales de procedimientos contables.

1.5. Selección de Alternativa.

De entre las posibles opciones para resolver la falta de armonización contable en el municipio de Yahualica, Hgo., se evaluaron varias alternativas, incluyendo:

a) Contratación de servicios externos para llevar la contabilidad armonizada.

b) Capacitación básica al personal sin inversión en sistemas.

c) Fortalecimiento integral del área contable municipal (capacitación + modernización de sistemas + normatividad interna).

Tras analizar viabilidad técnica, sostenibilidad, costo-beneficio y alineación con la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), se seleccionó la alternativa c): “Implementar un programa de fortalecimiento contable municipal”, al ser la opción más integral, sostenible y que fortalece capacidades internas del municipio.

Esta alternativa consiste en:

1. Capacitación técnica y normativa:

- Brindar cursos, talleres y asesoría especializada a servidores públicos responsables del área contable y financiera.
- Incluir temáticas como el marco normativo de la LGCG, clasificador por objeto del gasto, registros contables y formatos armonizados.

2. Modernización tecnológica:

- Adquisición o actualización de un sistema contable compatible con la LGCG, que permita generar información financiera confiable, oportuna y uniforme.
- Integración del sistema con otras áreas administrativas para consolidar la información presupuestal y contable.

3. Institucionalización de procedimientos:

- Elaboración e implementación de manuales contables alineados con la normativa vigente.
- Definición de flujos de trabajo para la captura, validación y registro de operaciones contables.

4. Evaluación y mejora continua:

- Establecer mecanismos de monitoreo para verificar el cumplimiento de la armonización contable.
- Incluir auditorías internas y revisiones técnicas periódicas.

Ventajas de esta alternativa:

- Promueve el fortalecimiento institucional a largo plazo.
- Reduce la dependencia de servicios externos.
- Aumenta la transparencia y calidad de la información financiera.
- Contribuye al cumplimiento normativo y reduce riesgos de observaciones.

1.6. Definición de la Estructura analítica del Programa Presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	Mejorar la rendición de cuentas y la transparencia financiera del municipio.
PROPÓSITO	Alinear el sistema contable del municipio con los lineamientos de la LGCG.
COMPONENTE	Procedimientos contables estandarizados.
ACTIVIDAD	Elaboración y adopción de manuales contables.

1.7. Matriz de Indicadores para Resultados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	ARMONIZACIÓN CONTABLE PARA YAHUALICA			
AREA RESPONSABLE DEL P	Tesorería Municipal.			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 1. Yahualica con un Gobierno del Pueblo, Cercano, Justo y Honesto			
	Objetivo 1.2. Ser un gobierno municipal con principios de austeridad y buen manejo de los recursos públicos, generando bienestar en todas las áreas de oportunidad de desarrollo en el municipio.			
	Estrategia 1.2.2. Administrar eficientemente los recursos públicos, maximizando su impacto en el desarrollo y bienestar de la comunidad, asegurando la transparencia y el uso responsable de los fondos.			
	L.A. 1.2.2.1. Mejorar los mecanismos de cumplimiento a las disposiciones en materia de armonización contable.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a fortalecer las finanzas públicas municipales, a través de la mejora de las capacidades y estrategias recaudatorias y del manejo responsable de los pasivos.	porcentaje de requisitos cumplidos para la armonización contable= requisitos cumplidos/ total de requisitos a cumplir*100	Informacion de la tesorería municipal	Personal capacitado y comprometido con el cumplimiento de lo requerido
PROPOSITO	Garantizar una contabilidad clara y eficiente que contribuya a una correcta aplicación de los recursos en cada uno de los programas presupuestarios de la administración municipal	porcentaje de programas presupuestarios alineados al plan municioal de desarrollo.	Informacion de la tesorería municipal	Coordinación efectiva entre dependencias y voluntad política
COMPONENTE	Cumplimiento de las disposiciones en materia de armonización contable y rendición de cuentas.	Porcentaje de avance en la implementación de los lineamientos de armonización contables	Informacion de la tesorería municipal	Recursos suficientes para la implementación
ACTIVIDAD 1.1	Medir los avances que la administración obtiene en el cumplimiento de los linemientos establecidos en la Guía para la integración y rendición de informes de gestión financiera y cuenta pública emitidos por la Auditoría Superior del Estado	Indice municipal de rendición de cuentas	Informacion de la tesorería municipal	Disponibilidad de información oportuna y veraz
ACTIVIDAD 1.2	Capacitación del personal en materia de armonización contable y manejo responsable de los recursos públicos.	Número de capacitaciones realizadas / número de personal capacitado	Informacion de la tesorería municipal	Participación activa del personal en las capacitaciones.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
2. COADYUVANDO AL DESARROLLO DE YAHUALICA

2.1. Definición del Problema

Problema central:

La limitada coordinación interinstitucional y participación ciudadana impide una adecuada implementación de acciones para el desarrollo local en Yahualica, Hidalgo.

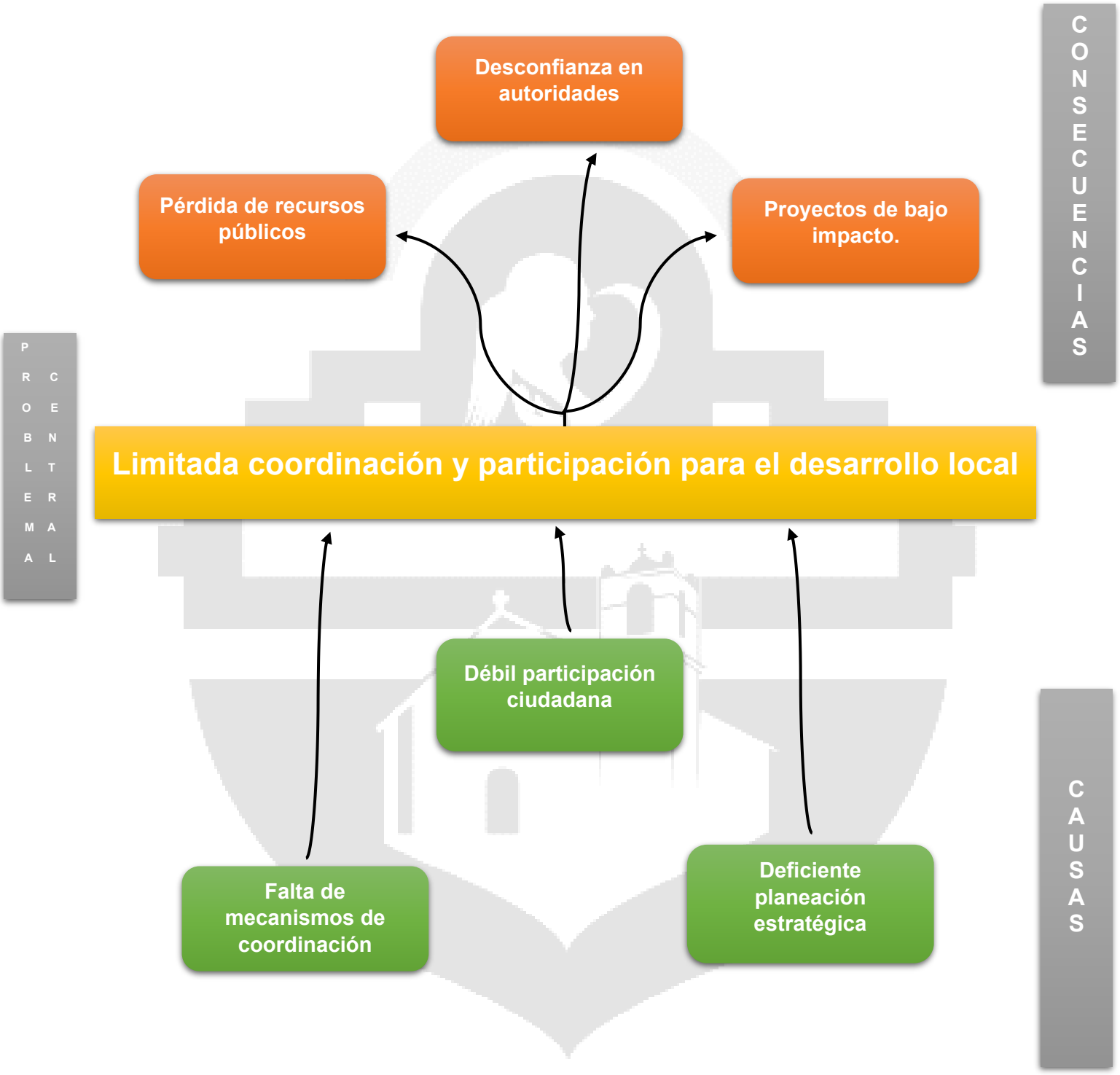
Causas Principales:

- Ausencia de mecanismos efectivos de vinculación entre dependencias municipales y la comunidad.
- Débil cultura de participación ciudadana.
- Escasa planeación estratégica y seguimiento de proyectos comunitarios.

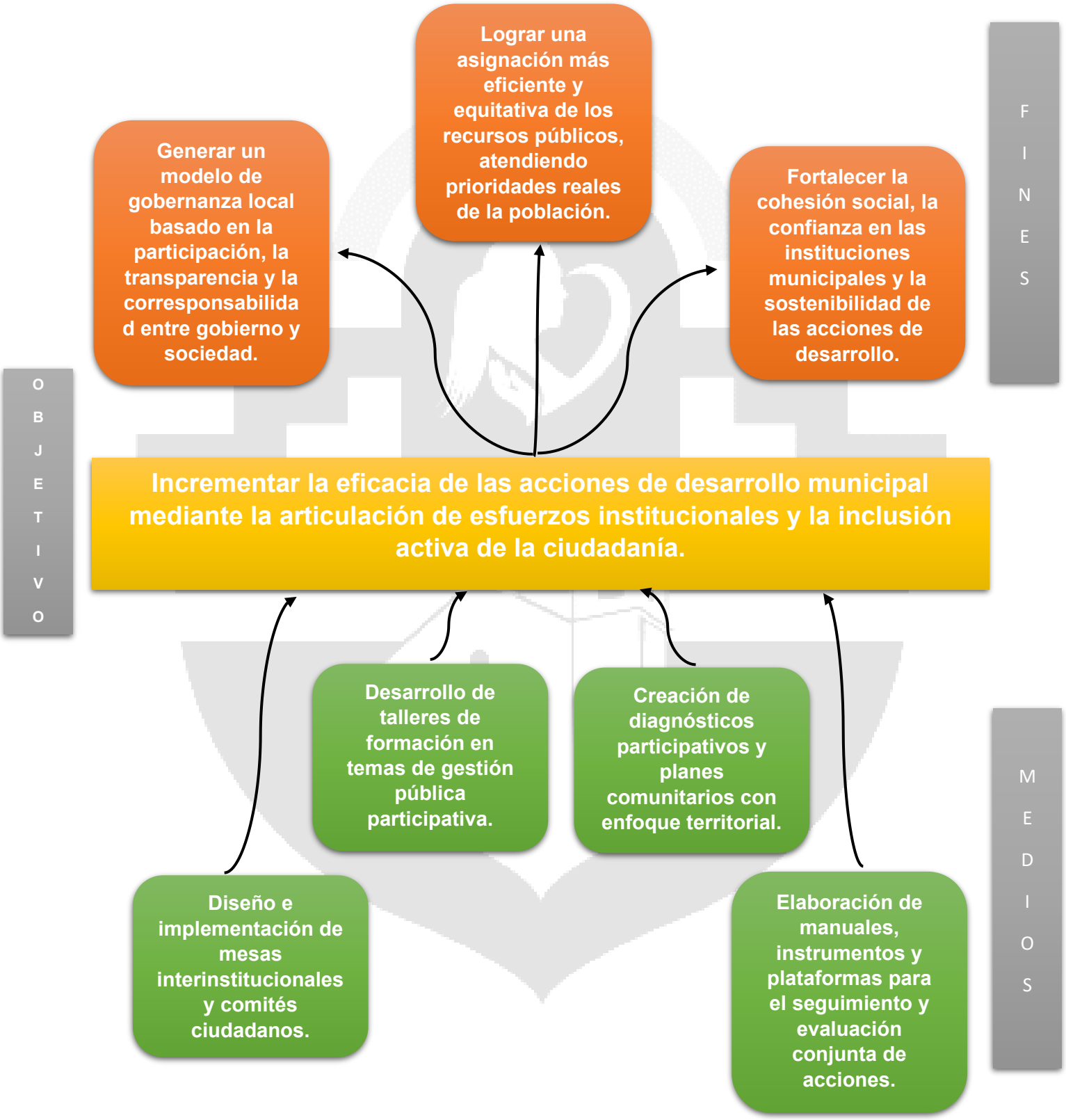
Consecuencias:

- Bajo aprovechamiento de recursos públicos.
- Proyectos de desarrollo local con bajo impacto o desarticulados.
- Desconfianza ciudadana en el gobierno municipal.

2.2. Análisis del Problema.



2.3. Definición del Objetivo.



2.4. Definición de Objetivos

Objetivo General:

Incrementar la eficacia de las acciones de desarrollo municipal mediante la articulación de esfuerzos institucionales y la inclusión activa de la ciudadanía.

Objetivos Específicos:

- Establecer mecanismos de coordinación entre dependencias municipales.
- Promover espacios de diálogo y participación comunitaria.
- Fortalecer capacidades de planeación y seguimiento de proyectos municipales.

2.5. Selección de Alternativa.

El análisis del árbol de problemas y la definición de objetivos permitió identificar diversas alternativas para atender la limitada coordinación interinstitucional y la escasa participación ciudadana en Yahualica, Hgo. A través de un ejercicio de evaluación técnica, institucional y financiera, se consideraron distintas opciones de intervención con base en su factibilidad, impacto esperado, sostenibilidad y alineación con el Plan Municipal de Desarrollo.

a) Crear un área nueva especializada en vinculación ciudadana.
b) Establecer mecanismos transversales de coordinación y participación desde la Secretaría General Municipal.
c) Contratar consultores externos para diseñar proyectos participativos temporales.
d) Incorporar mecanismos digitales de participación sin cambios estructurales.

Alternativa seleccionada:
Opción b) Establecer un programa transversal de coordinación institucional y participación ciudadana, liderado por la Secretaría General Municipal.

Justificación de la selección:

- Se aprovecha la estructura existente de la Secretaría General Municipal, evitando crear nuevas dependencias.
- Permite articular de manera formal y operativa a todas las áreas del gobierno municipal en torno a objetivos comunes de desarrollo.
- Ofrece continuidad administrativa y sostenibilidad, al anclarse en una dependencia central.
- Responde a las necesidades del territorio mediante el involucramiento directo de la población.

- Es viable dentro de los techos presupuestales del municipio y permite gestionar apoyos de otras instancias.

Componentes clave de la alternativa:

- Diseño e instalación de Mesas de Coordinación Interinstitucional.
- Establecimiento de Consejos Ciudadanos y Comités de Participación por comunidad o colonia.
- Programas de formación en gestión pública participativa y liderazgo social.
- Desarrollo de diagnósticos comunitarios participativos y planes locales de acción.
- Implementación de mecanismos de seguimiento y evaluación participativa.

Beneficios esperados:

- Mayor cohesión entre dependencias municipales y alineación de objetivos.
- Mejora de la confianza y el diálogo entre gobierno y ciudadanía.
- Aumento en la efectividad de proyectos de desarrollo.
- Reducción del rezago social y territorial a través de intervenciones pertinentes y consensuadas.

2.6. Definición de la estructura analítica del programa presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	Fortalecer el desarrollo integral, sostenible y participativo del municipio de Yahualica, Hidalgo, a través de una mejor gobernanza local basada en la corresponsabilidad entre gobierno y sociedad.
PROPÓSITO	Incrementar la articulación institucional y la participación ciudadana en los procesos de planeación, ejecución y evaluación de proyectos de desarrollo comunitario.
COMPONENTE	Mecanismos de Coordinación Interinstitucional, Fortalecimiento de la Participación Ciudadana, Planeación y Evaluación Participativa
ACTIVIDAD	Conformar y capacitar comités ciudadanos por comunidad, Elaborar planes de acción local en colaboración con las comunidades

2.7. Matriz de Indicadores para Resultados

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	COADYUVANDO AL DESARROLLO DE YAHUALICA			
AREA RESPONSABLE DEL P	Secretaría General Municipal			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 1. Yahualica con un Gobierno del Pueblo, Cercano, Justo y Honesto			
	Objetivo 1.1. Establecer un gobierno cercano al pueblo, humano, empático y eficiente, que brinde una atención de calidad, con las capacidades necesarias, y en constante capacitación, atendiendo de manera oportuna y eficiente a todos los habitantes del municipio.			
	Estrategia 1.1.2. Garantizar la confianza de las comunidades de Yahualica en el Gobierno municipal, mediante una comunicación continua y directa con la población.			
	L.A. 1.1.2.3. Mantener un gobierno cercano y de territorio atendiendo a la población de manera directa, escuchando sus necesidades y brindando soluciones oportunas.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir con la reafirmación de compromiso social que se tiene como gobierno Municipal, el cumplimiento con los actos legales y acuerdos municipales.	Porcentaje de percepción ciudadana en cumplimiento de acuerdos y actos legales.	Indicadores internos de Atención y eficiencia	La población contesta la encuesta de manera honesta.
PROPOSITO	El Municipio de Yahualica tiene un gobierno trasparente y próspero, teniendo a la sociedad como priorización de atención para que en conjunto de cumplimiento a los objetivos y acuerdos establecidos.	Porcentaje de atención ciudadana para mantener comunicación con la población logrando un municipio prospero.	Indicadores internos de Atención y eficiencia	Se atienden las comisiones o audiencias de acuerdo a lo programado.
COMPONENETE 1	Dar atención, seguimiento y solución a las situaciones y problemáticas a las que haya lugar en el Municipio, cubriendo las necesidades de los ciudadanos.	Porcentaje de audiencias otorgadas por el área de secretaria general municipal.	Indicadores internos de Atención y eficiencia	Se atienden las comisiones o audiencias de acuerdo a lo programado.
ACTIVIDAD 1.1	Desempeñar los cargos y comisiones oficiales, que le confiera la presidenta municipal.	Porcentaje de suplencias en cargos y comisiones por la ausencia del la presidenta municipal.	Indicadores internos de Atención y eficiencia	Se tiene la disponibilidad de atender las comisiones. La sociedad aprueba que la comisión sea atendida por el Secretario(a).
ACTIVIDAD 1.2	Expedir constancias y certificaciones sociales en atención de las principales necesidades de los ciudadanos del municipio.	Porcentaje de constancias y certificaciones expedidas sociales que se ocuparan para situaciones personales.	Indicadores internos de Atención y eficiencia	La población solicita las constancias y se realizan en apego al procedimiento.
ACTIVIDAD 1.3	Asistir a sesiones que son convocadas por el cabildo en la cual se toman decisiones en bienestar de Municipio.	Porcentaje de sesiones de cabildo realizadas en tiempo y forma.	Indicadores internos de Atención y eficiencia	Los integrantes de la asamblea asisten puntalmente a las sesiones.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
3. CONSTRUYENDO EL FUTURO DE YAHUALICA

3.1. Definición del Problema

Yahualica, Hidalgo, enfrenta una insuficiencia y deterioro importante en su infraestructura pública municipal, lo que se manifiesta en calles y caminos que conectan a las localidades entre sí, sin pavimentar o con daño estructural, deficiente iluminación pública, redes de drenaje obsoletas, y falta de mantenimiento en espacios públicos. Esta situación limita el desarrollo económico, afecta la movilidad y el acceso a servicios básicos, y contribuye a condiciones de vida poco dignas para la población.

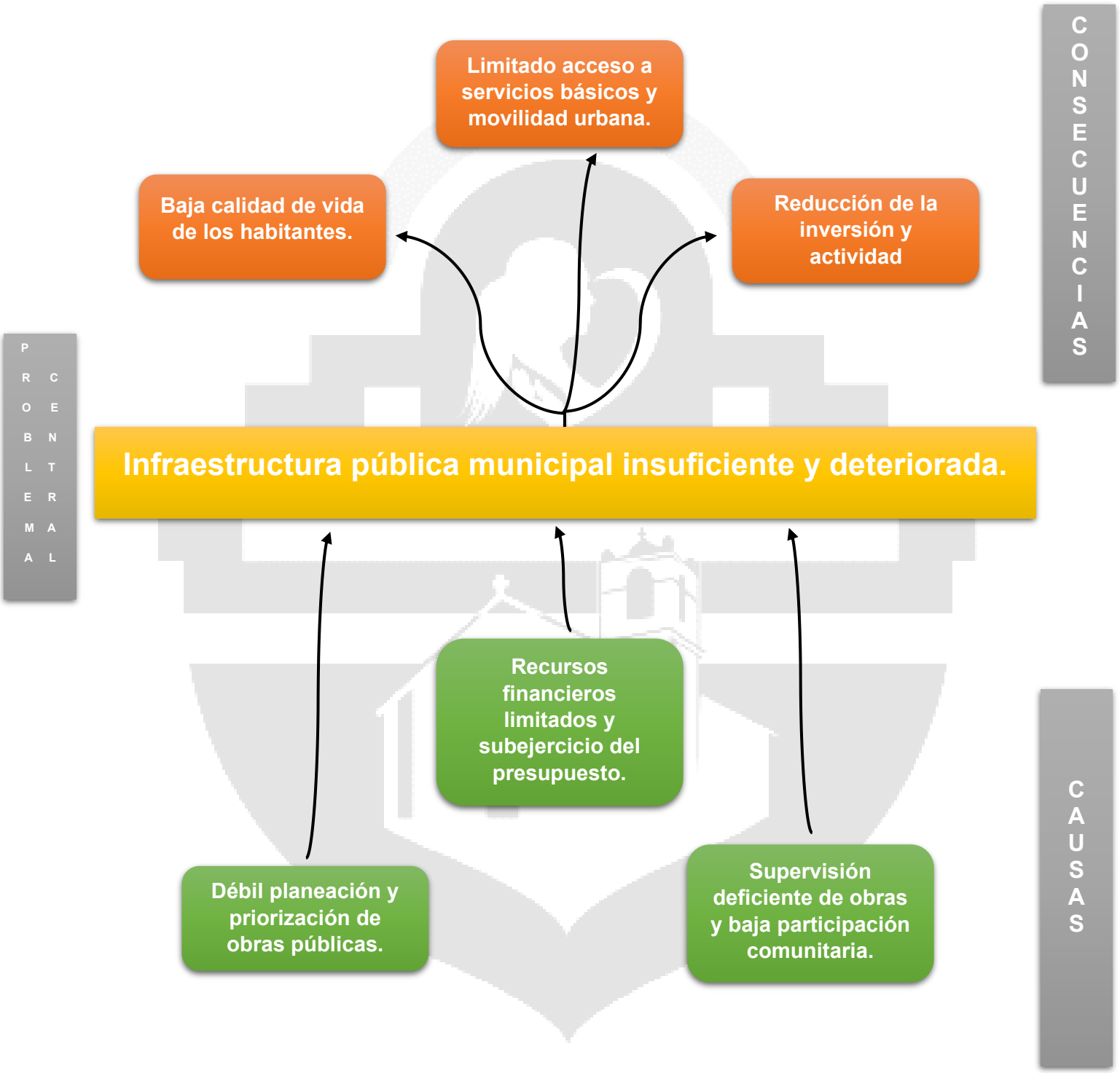
Causas principales:

- Falta de diagnóstico técnico actualizado de las necesidades de infraestructura.
- Limitaciones presupuestarias y administrativas
- Contratistas con deficiente cumplimiento de calidad o tiempos.
- Ausencia de mecanismos de evaluación y auditoría social constantes.

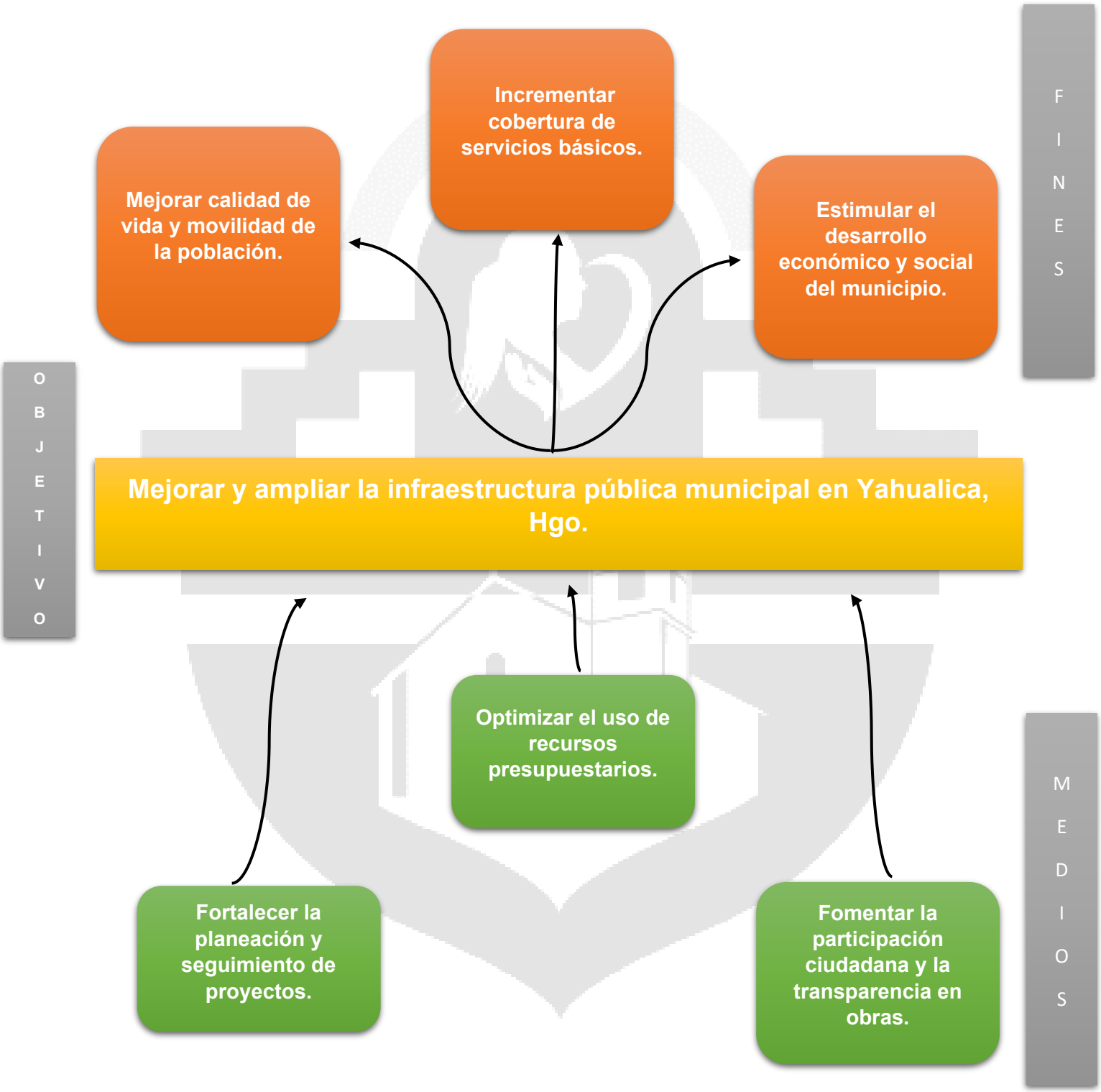
Consecuencias:

- Pérdida de calidad de vida por falta de servicios básicos adecuados.
- Desconfianza ciudadana hacia la gestión pública local.
- Reproducción del rezago y poca incidencia de las obras en indicadores de bienestar.

3.2. Análisis del Problema.



3.3. Definición del Objetivo.



3.4. Definición de Objetivos

Objetivo General:

Fortalecer la infraestructura pública de Yahualica mediante acciones de construcción, rehabilitación y mantenimiento de obras prioritarias durante el ejercicio fiscal 2025.

Objetivos Específicos:

- Incrementar la cobertura de obras de pavimentación, alumbrado, drenaje y espacios públicos.
- Establecer mecanismos de participación comunitaria en la definición y supervisión de obras.
- Aumentar la eficiencia del gasto público destinado a infraestructura.

3.5. Selección de Alternativa.

A partir del diagnóstico de la problemática central —insuficiencia y deterioro de la infraestructura pública municipal de Yahualica— y sus causas fundamentales (planeación deficiente, limitaciones presupuestarias, escasa capacidad de ejecución y supervisión), así como de los objetivos establecidos (mejorar la cobertura y calidad de la infraestructura, fortalecer la participación ciudadana y optimizar el uso de los recursos), se realizó una evaluación comparativa de posibles alternativas de intervención.

a) Transferencia de la ejecución de obras a empresas externas (outsourcing técnico y operativo).

b) Solicitar al gobierno estatal/federal que asuma directamente la ejecución de las obras prioritarias.

c) Implementación de un programa municipal integral de infraestructura, liderado por la Dirección Municipal de Obras Públicas, con enfoque participativo y basado en resultados.

Alternativa seleccionada:

La alternativa seleccionada es la tercera: crear y ejecutar desde el gobierno municipal —a través de la Dirección Municipal de Obras Públicas— un programa integral de mejora de infraestructura con un enfoque de desarrollo territorial, participación comunitaria y gestión basada en resultados.

Estrategias clave de implementación de la alternativa:

Planeación participativa:

- Diagnóstico territorial con participación comunitaria para definir prioridades.
- Priorización técnica de proyectos conforme a criterios de impacto social, urgencia y factibilidad.

Fortalecimiento institucional:

- Capacitación del personal técnico de la Dirección Municipal de Obras Públicas en control de obra, gestión presupuestaria y enfoque de resultados.
- Gestión y ejecución eficiente:

Establecimiento de procesos claros de licitación, contratación y supervisión de obras.

- Implementación de un sistema de seguimiento físico-financiero en tiempo real.
- Transparencia y rendición de cuentas:
- Publicación periódica de avances físicos y financieros.
- Mecanismos de contraloría social con participación comunitaria.

3.6. Definición de la estructura analítica del programa presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	Generar condiciones de bienestar a través de infraestructura pública de calidad.
PROPÓSITO	Mejorar acceso y calidad de servicios públicos en el municipio.
COMPONENTE	Construcción/reparación de calles, alumbrado, drenaje, parques, etc.
ACTIVIDAD	Acciones técnicas, administrativas y de seguimiento.

3.7. Matriz de Indicadores para Resultados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Construyendo el Futuro de Yahualica			
AREA RESPONSABLE DEL P	Dirección Municipal de Obras Públicas			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 4. Yahualica con un Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora.			
	Objetivo 4.4. Promover un desarrollo y crecimiento urbano digno mediante una política de ordenamiento territorial, garantizando espacios habitables y sostenibles para los habitantes de todas las comunidades, que permita una eficiencia del desarrollo urbano planificado y equilibrado en el municipio.			
	4.4.1. Desarrollar un territorio urbano ordenado, con suficiencia en servicios de calidad, generando condiciones de bienestar a la población.			
	L.A. 4.4.1.4. Optimizar el manejo del presupuesto en pro de la ampliación, mejora, rehabilitación y/o acondicionamiento de infraestructura pública municipal y servicios básicos.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al desarrollo urbano y ordenamiento en el municipio bajo criterios de sostenibilidad e inclusión, así como asegurar la dotación de infraestructura sostenible de los servicios básicosin.	Porcentaje de localidades en las que se ejecuta obra pública para el desarrollo urbano.	información proporcionada por la dirección municipal de obras públicas	La obra se ejecuta de acuerdo a lo establecido en el expediente. La capacidad financiera permite realizar obras en todas las comunidades.
PROPOSITO	Lograr que la obra pública cumpla con los criterios normativos y técnicos requeridos por los lineamientos para entregas obras de calidad.	Porcentaje de obras recepcionadas	información proporcionada por la dirección municipal de obras públicas	Se realizan los procedimientos correspondientes para la recepción de obra y se cuenta con la disposición de los comités de obra.
COMPONENETE 1	Ejecutar obra pública en las diversas localidades de acuerdo a la priorización establecida.	Porcentaje de obras públicas iniciadas FAISM.	información proporcionada por la dirección municipal de obras públicas	Las comunidades no cambian de obra y se integran los expedientes necesarios, así como tener la validación.
ACTIVIDAD 1.1	Trazar planos y mapas a partir de los resultados obtenidos consiguiendo un levantamiento topográfico para cada una de las obras a realizar.	Porcentaje de levantamiento topográficos realizados.	información proporcionada por la dirección municipal de obras públicas	Disponibilidad de personal para realizar los levantamientos. Así como de contar con equipo necesario.
ACTIVIDAD 1.2	Realizar el conjunto de documentos de carácter técnico que permiten la adecuada ejecución de una obra pública y servicios relacionados con las mismas, empleando los recursos de origen Federal y/o Estatal en los distintos fondos (FUP, FAISM, FDFM, Fiscalización) exclusivos de los ayuntamientos dentro del ramo 33.	Porcentaje de expedientes técnicos realizados.	información proporcionada por la dirección municipal de obras públicas	Los expedientes cuentan con la información completa.
ACTIVIDAD 1.3	Elaborar proyectos ejecutivos con base fundamental en los datos obtenidos del levantamiento topográfico, tomando en cuenta las necesidades existentes, características físicas, infraestructura, beneficiarios, que incluye los detalles y especificaciones de materiales, elementos, sistemas constructivos y equipos necesarios para llevar a cabo la construcción de la obra.	Porcentaje de elaboración de proyectos ejecutivos en los diferentes rubros (agua potable, drenaje sanitario, pavimentos, electrificación, salud, educación, vivienda).	información proporcionada por la dirección municipal de obras públicas	Los proyectos cumplen con los lineamientos y presupuestos establecidos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
4. GOBIERNO CON DESARROLLO ECONÓMICO

4.1. Definición del Problema.

El municipio de Yahualica, Hidalgo, presenta un bajo nivel de desarrollo económico, caracterizado por una limitada dinámica empresarial, escasa generación de empleo formal y un débil entorno para la atracción de inversión. Esta situación repercute negativamente en la calidad de vida de la población, especialmente en jóvenes, mujeres y pequeños productores locales, quienes enfrentan barreras estructurales para acceder a oportunidades de desarrollo productivo.

Causas del Problema.

a) Escaso apoyo institucional a emprendedores y empresas locales: La oferta de programas de apoyo es limitada y dispersa; no hay una política local integral que acompañe a los negocios desde su creación hasta su consolidación.

b) Limitado acceso a financiamiento, capacitación y asesoría empresarial: Los emprendedores carecen de formación técnica, habilidades gerenciales y opciones de financiamiento adecuadas para iniciar o escalar negocios.

c) Poca vinculación entre el sector productivo, el gobierno y el ámbito académico: Falta articulación para detonar proyectos conjuntos de desarrollo económico, innovación y transferencia de conocimiento.

d) Infraestructura económica y de servicios insuficiente: Existen limitaciones en espacios físicos adecuados para actividades comerciales, tecnológicas o agroindustriales (mercados, centros de acopio, parques industriales, etc.).

e) Débil cultura emprendedora y escasa promoción del consumo local: No se han desarrollado suficientemente los valores de colaboración, innovación y asociatividad en la comunidad.

Consecuencias.

a) Desempleo y subempleo:

El limitado dinamismo económico restringe la creación de empleos formales, llevando a muchas personas al autoempleo precario o la economía informal.

b) Migración de jóvenes y talento local:

Ante la falta de oportunidades, una parte significativa de la población joven emigra a otros municipios o estados en busca de empleo y educación.

c) Estancamiento de los ingresos familiares:

La mayoría de los hogares depende de actividades económicas de baja productividad, con ingresos limitados e inestables.

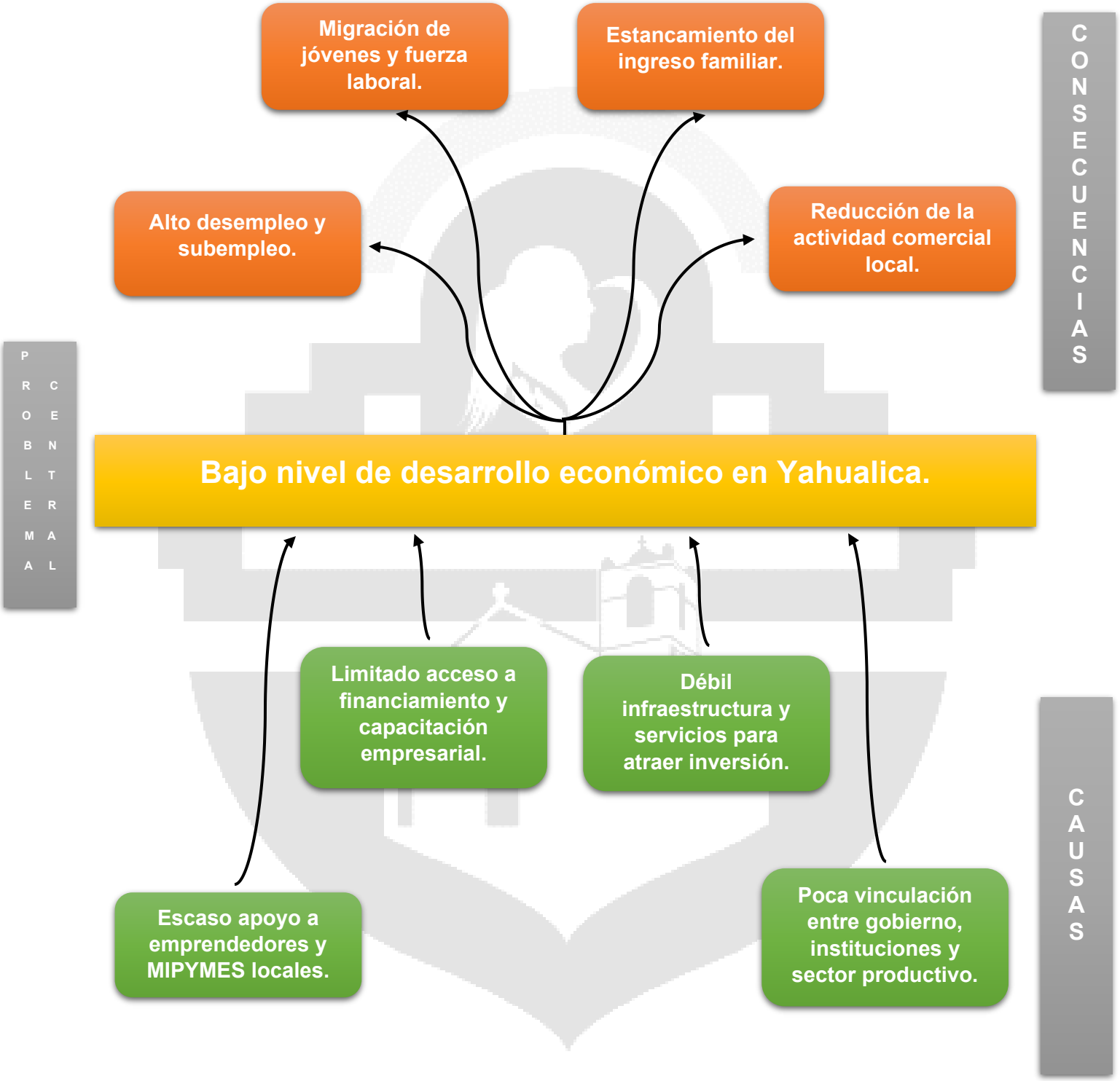
d) Reducción del mercado interno y debilitamiento del tejido económico local:

La falta de circulante y dinamismo impide el crecimiento de las cadenas de valor locales y el fortalecimiento de la demanda de bienes y servicios.

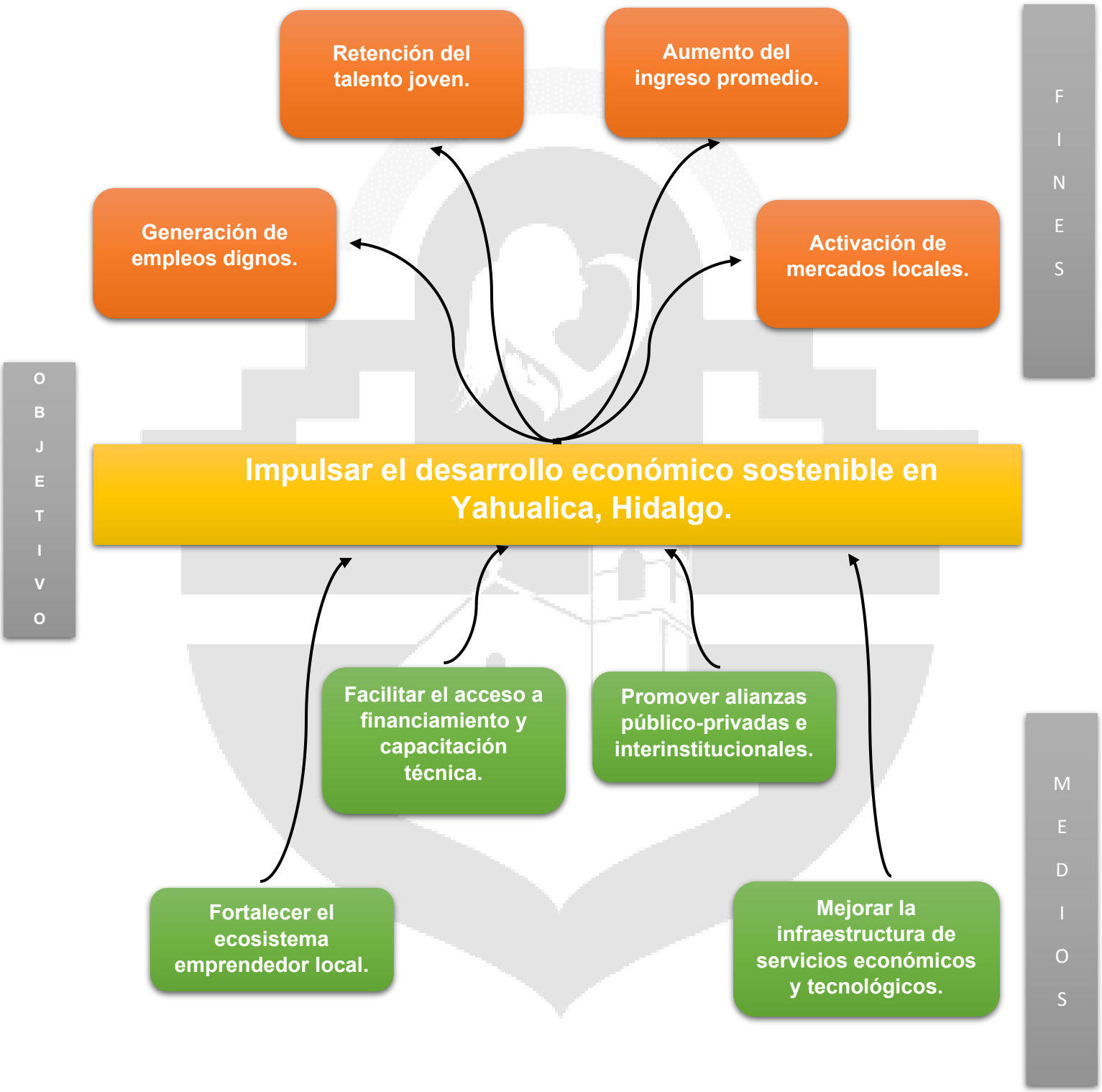
e) Aumento de la desigualdad y la pobreza:

La carencia de oportunidades económicas inclusivas agrava las brechas entre sectores sociales, afectando especialmente a mujeres, jóvenes y población rural.

4.2. Análisis del Problema.



4.3. Definición del Objetivo.



4.4. Definición de Objetivos.

Objetivo General:

Promover el desarrollo económico sostenible del municipio de Yahualica, mediante el fortalecimiento de capacidades empresariales, atracción de inversión y generación de empleo local.

Objetivos Específicos:

a) Impulsar proyectos productivos locales, con énfasis en jóvenes y mujeres.

b) Fortalecer las competencias empresariales de MIPYMES mediante capacitación y asesoría.

c) Promover la inversión privada y pública en sectores estratégicos del municipio.

d) Mejorar la infraestructura básica para actividades económicas (mercados, ferias, centros de servicios empresariales).

4.5. Selección de Alternativa

El objetivo del análisis de alternativas es determinar la opción más viable, eficaz y sostenible para atender el problema identificado: el bajo nivel de desarrollo económico del municipio de Yahualica, Hidalgo. El proceso de selección de alternativa permite identificar la estrategia con mayor factibilidad técnica, social, institucional y presupuestaria para la implementación del programa.

Alternativas consideradas

a) Fomento al autoempleo individual sin acompañamiento técnico
Esta alternativa se basa en brindar apoyos económicos directos o en especie a personas emprendedoras para iniciar actividades económicas de subsistencia. Se centra en el autoempleo informal como estrategia para mitigar el desempleo.

b) Atracción exclusiva de inversión externa (empresas foráneas)
Esta alternativa plantea enfocar los recursos municipales en atraer empresas de otras regiones mediante estímulos fiscales o infraestructura, con la expectativa de generar empleos y dinamizar la economía local.

c) Modelo de Desarrollo Económico Local Integral.
Esta estrategia plantea una intervención multisectorial y participativa, centrada en el fortalecimiento del tejido económico local. Considera el fomento al emprendimiento, el desarrollo de capacidades empresariales, la generación de alianzas y el impulso a la infraestructura estratégica, con participación activa del gobierno, actores económicos, educativos y sociales.

Alternativa seleccionada

Modelo de Desarrollo Económico Local Integral— ha sido seleccionada por su enfoque sistémico, inclusivo y sostenible. Esta opción permite generar un entorno propicio para el crecimiento económico, articulando el talento local, los recursos públicos y las alianzas con diversos sectores. Además, contribuye al desarrollo de capacidades productivas duraderas y fomenta la resiliencia económica del municipio frente a cambios externos.

Este modelo no solo busca resultados a corto plazo, como el aumento del número de negocios, sino que se enfoca en la transformación estructural del entorno económico local, consolidando un ecosistema emprendedor robusto, innovador y con equidad social.

4.6. Definición de la estructura analítica del programa presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	Contribuir al desarrollo económico sostenible e inclusivo del municipio de Yahualica, Hidalgo, mediante el fortalecimiento del ecosistema productivo local, la generación de empleo digno y el aumento de los ingresos de la población.
PROPÓSITO	Impulsar el crecimiento y consolidación de MIPYMES, emprendedores y cadenas de valor estratégicas del municipio, a través del fortalecimiento de capacidades, incentivos productivos y mejora del entorno económico local.
COMPONENTE	Infraestructura para el desarrollo económico; Se rehabilitan, construyen o equipan espacios físicos clave para actividades económicas (mercados, centros de capacitación, espacios de innovación, etc.).
ACTIVIDAD	Formalización de convenios de colaboración para promover el desarrollo económico de manera interinstitucional.

4.7. Matriz de Indicadores para Resultados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	GOBIERNO CON DESARROLLO ECONÓMICO			
AREA RESPONSABLE DEL P	Dirección de desarrollo económico y social			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 3. Yahualica con Desarrollo Económico y Humanista.			
	Objetivo 3.3. Promover el desarrollo económico sostenible en Yahualica, impulsando iniciativas productivas y fomentando el crecimiento integral del municipio, garantizando un equilibrio entre el progreso económico, el uso eficiente de los recursos naturales y la inclusión social.			
	Estrategia 3.3.1. Fomentar el desarrollo económico propiciando así la mejora en la calidad de vida y generando oportunidades sostenibles para toda la población, garantizando el acceso a empleos dignos, promoviendo la inclusión laboral de sectores vulnerables.			
	L.A. 3.3.1. Desarrollar proyectos de economía social que generen empleo y fortalezcan el tejido comunitario.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir con acciones que integren a los grupos en estado de vulnerabilidad colaborando con programas de apoyo a los sectores que lo requieran.	Porcentaje de acciones encaminadas para el bienestar de cada grupo vulnerable.	Información de la dirección de desarrollo económico y social.	Se desarrollan todas las actividades programadas y se cuenta con personal suficiente.
PROPOSITO	Identificar el porcentaje de población en condiciones de pobreza para dirigir los programas municipales.	Porcentaje de población en condición de pobreza extrema y moderada	Información de la dirección de desarrollo económico y social.	La información se pública en el año posterior al evaluado
COMPONENTE 1	Fortalecer la economía del municipio y el desarrollo local, con esquemas que favorezcan la atracción de inversiones y el crecimiento del mercado interno de forma sostenible	Porcentaje de comercios regularizados en el municipio.	Información de la dirección de desarrollo económico y social.	Los comerciantes aceptan la regularización de sus negocios
ACTIVIDAD 1.1	Impulsar las habilidades de las personas con el fin de ejercer las mismas oportunidades de sustentabilidad con la proyección del mejoramiento moderno y dinámico.	Porcentaje de capacitaciones dirigidas en los diferentes giros económicos que existen en el municipio.	Información de la dirección de desarrollo económico y social.	Asistencia e interés por tomar las capacitaciones de parte de los comerciantes
ACTIVIDAD 1.2	brindar acompañamiento y asesoría a todas las personas que soliciten programas o proyectos productivos	porcentaje de personas atendidas y beneficiarias de algun programa o proyecto productivo.	Información de la dirección de desarrollo económico y social.	Interes ciudadano en las convocatorias existentes
ACTIVIDAD 1.3	Gestionar acciones necesarias a traves del depatamento de fomento agropecuario, apoyando a los productores del municipio.	Porcentaje de productores que son atendidas por el area de fomento agropecuario.	Información de la dirección de desarrollo económico y social.	coordinación con todos los productores y ganaderos de la región.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
5. GOBIERNO EFICIENTE

5.1. Definición del Problema.

El municipio de Yahualica, Hgo., enfrenta deficiencias en la gestión administrativa del capital humano, lo que repercute negativamente en la eficiencia operativa y en la calidad de los servicios públicos que ofrece el gobierno local. Estas deficiencias incluyen procesos administrativos desactualizados, falta de capacitación continua, débil control de desempeño y escasa planificación de recursos humanos.

Causas Principales.

a) Procesos administrativos obsoletos y manuales, que generan duplicidad de funciones y tiempos prolongados de atención interna.

b) Falta de un sistema institucionalizado de evaluación y seguimiento del desempeño, lo que impide tomar decisiones basadas en evidencia.

c) Capacitación insuficiente y no sistemática del personal, lo que limita el desarrollo de competencias clave y la profesionalización del servicio público.

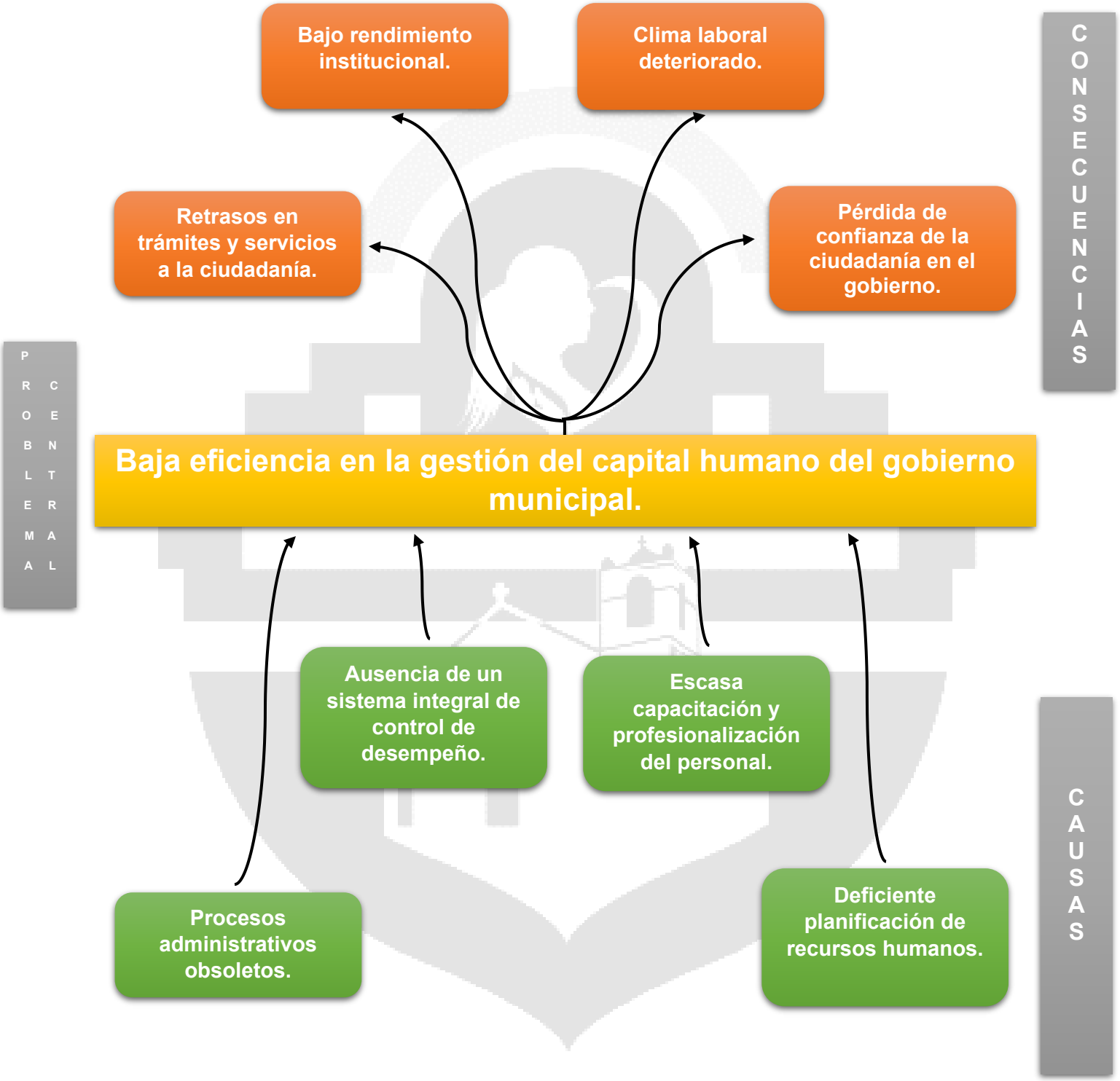
Consecuencias.

a) Retrasos en trámites y servicios dirigidos a la ciudadanía, afectando la percepción de eficiencia del gobierno municipal.

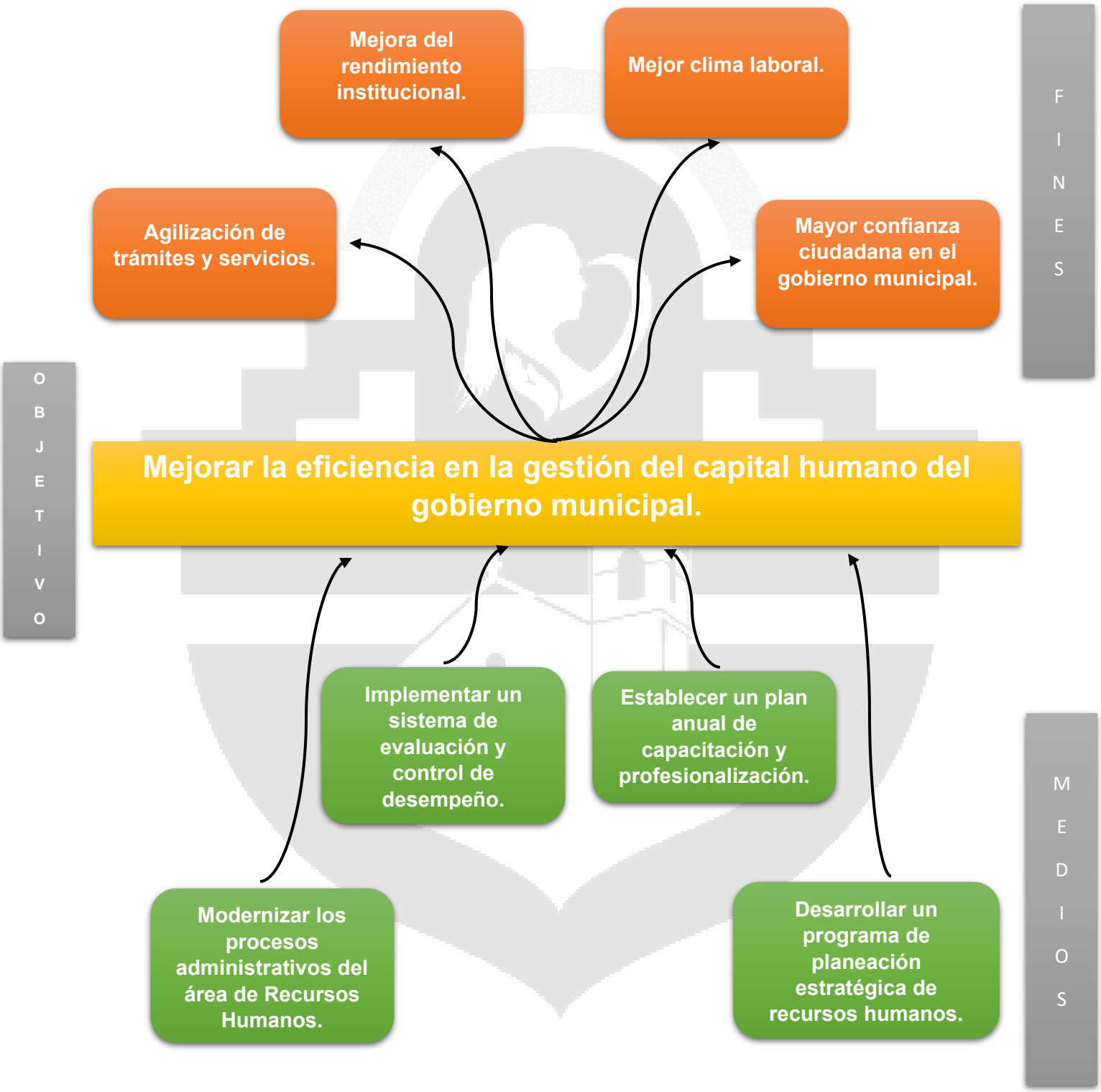
b) Bajo rendimiento institucional, debido a la falta de control interno y profesionalización del personal.

c) Clima laboral deteriorado, con rotación de personal, desmotivación y conflictos entre áreas por la falta de procedimientos claros y evaluaciones objetivas.

5.2. Análisis del Problema.



5.3. Definición del Objetivo.



5.4. Definición de Objetivos.

Objetivo General.

Fortalecer la eficiencia administrativa del Gobierno Municipal de Yahualica, Hgo., mediante la modernización y profesionalización de su Departamento de Recursos Humanos.

Objetivos Específicos.

a) Actualizar los procedimientos administrativos del área.
b) Implementar un sistema integral de evaluación del desempeño.
c) Capacitar al 100% del personal en competencias clave.
d) Diseñar e implementar un plan estratégico de recursos humanos.

5.5. Selección de Alternativa

Durante la formulación del programa se identificaron diversas opciones para atender el problema de baja eficiencia en la gestión del capital humano. Las principales alternativas consideradas fueron:

a) Incrementar el número de personal administrativo.
   - Ventajas: Aumenta temporalmente la capacidad operativa.
   - Desventajas: No resuelve los problemas estructurales de gestión; genera mayores costos fijos y no garantiza eficiencia.

b) Contratar asesorías externas para realizar funciones de recursos humanos.
   - Ventajas: Profesionalización inmediata de algunas tareas.
   - Desventajas: Dependencia de servicios externos, menor apropiación institucional, mayores costos a largo plazo.

c) Profesionalizar y modernizar internamente el Departamento de Recursos Humanos.
   - Ventajas: Fortalece capacidades institucionales permanentes; promueve la eficiencia, mejora la rendición de cuentas y contribuye a una cultura organizacional sólida.
   - Desventajas: Requiere inversión inicial en capacitación, rediseño de procesos y tecnología.

Alternativa Seleccionada.

Después de analizar las opciones disponibles bajo criterios de viabilidad técnica, sostenibilidad institucional, costo-beneficio y alineación con los objetivos del gobierno municipal, se seleccionó la siguiente alternativa:

Profesionalizar y modernizar internamente el Departamento de Recursos Humanos del Gobierno Municipal de Yahualica, Hgo.

Esta opción permite atender de manera integral y sostenible las causas estructurales del problema, al fortalecer las capacidades internas del gobierno municipal.

5.6. Definición de la estructura analítica del programa presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	Mejorar la calidad del servicio público brindado por el Gobierno Municipal de Yahualica, Hgo., mediante una administración pública más eficiente, profesional y orientada a resultados.
PROPÓSITO	Incrementar la eficiencia operativa y administrativa del Gobierno Municipal a través de la profesionalización, evaluación y modernización del Departamento de Recursos Humanos.
COMPONENTE	Modernización de los procesos administrativos del área de Recursos Humanos, Capacitación y profesionalización del personal del gobierno municipal, Elaboración e implementación de un plan estratégico de gestión del capital humano.
ACTIVIDAD	Elaborar un análisis de perfiles, funciones y cargas de trabajo, Diseñar un Plan Anual de Capacitación (PAC)

5.7. Gobierno Eficiente.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	GOBIERNO EFICIENTE			
AREA RESPONSABLE DEL P	RECURSOS HUMANOS			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 1. Yahualica con un Gobierno del Pueblo, Cercano, Justo y Honesto			
	Objetivo 1.1. Establecer un gobierno cercano al pueblo, humano, empático y eficiente, que brinde una atención de calidad, con las capacidades necesarias, y en constante capacitación, atendiendo de manera oportuna y eficiente a todos los habitantes del municipio.			
	Estrategia 1.1.1. Servir al pueblo de manera eficiente, brindando servicios de calidad que satisfagan las necesidades de la ciudadanía y fortaleciendo la confianza en la administración pública.			
	L.A. 1.1.1.4. Contar con el personal necesario y capacitado para que se asegure una correcta atención a toda la población del municipio.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la profesionalización del servicio público y fortalecimiento de la gestión pública municipal	Porcentaje de objetivos de profesionalización y fortalecimiento de la gestión municipal cumplidos	Informacion del departamento municipal de recursos humanos	colaboración y compromiso de todas las areas en el desarrollo de competencias.
Proposito	Fortalecer a todos los niveles instituciones eficaces y eficientes, que brinden una atencion oportuna y empática a todos los ciudadanos.	Porcentaje de personas servidoras públicas profesionalizadas con relación al total de la plantilla laboral	Informacion del departamento municipal de recursos humanos	Existen las condiciones jurídicas para la evalución de las Personas Servidoras Públicas
componente 1	Profesionalización especializada conforme a facultades y funciones establecidas en el sistema normativo realizadas	Porcentaje de reporte de personas servidoras públicas capacitadas	Informacion del departamento municipal de recursos humanos	Los servidores públicos asisten a las capacitaciones logrando su certificación.
Actividad 1.1	Realización y elaboración de los procedimientos de detección de necesidades de capacitación	Porcentaje de cuestionarios de detección de capacitación aplicadas	Informacion del departamento municipal de recursos humanos	Los programas de detección implementados permiten prevenir la desactualización profesional en los servidores públicos
Actividad 1.2	Gestión e impartición de cursos de alineación y profesionalización de las Personas Servidoras Públicas de las diferentes áreas de la administración pública municipal	Porcentaje de personas servidoras públicas alineadas y evaluadas para la profesionalización	Informacion del departamento municipal de recursos humanos	Los cursos impartidos en los servidores públicos permiten fortalecer la administración Pública Municipal
componente 2	Acciones de motivación e integración para lograr un clima laboral apropiado que permita mejorar el desempeño en el sector público municipal gestionadas	Porcentaje de informe de acciones para elevar la integración y motivación de las personas servidoras públicas	Informacion del departamento municipal de recursos humanos	Las acciones de motivación son efectivas y generan un adecuado clima laboral
Actividad 2.1	Ejecución de herramientas que permitan mejorar el clima laboral en las áreas y dependencias de la administración pública municipal	Porcentaje de informe de aplicación de encuestas de clima laboral	Informacion del departamento municipal de recursos humanos	Aplicación eficiente y efectiva de las herramientas para mejorar el clima laboral
Componente 3	Registro de asistencia y permanencia laboral de las personas servidoras públicas de la administración pública municipal para el cumplimiento de los objetivos institucionales gestionados.	Porcentaje de informes presentados de las incidencias de las personas servidoras públicas	Informacion del departamento municipal de recursos humanos	Seguimieto efectivo de la asistencia de los trabajadores servidores públicos.
Actividad 3.1	Supervisión en las unidades administrativas la permanencia del personal para disminuir en las personas servidoras públicas el ausentismo injustificado	Porcentaje de supervisiones aplicadas a las personas servidoras públicas en las unidades administrativas	Informacion del departamento municipal de recursos humanos	Monitoreo adecuado de las incapacidades y justificaciones por falta de los servideores públicos.
Actividad 3.2	Reportes de asistencia, inasistencia laboral injustificada, para observar, informar y sustentar los descuentos al salario correspondiente.	Porcentaje de reportes de asistencia recabados con base en las supervisiones aplicadas	Informacion del departamento municipal de recursos humanos	Reportes en tiempo y forma que sustenten los descuentos al salario correspondiente de los servidores públicos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
6. GOBIERNO RESPONSABLE

6.1. Definición del Problema.

La administración pública municipal de Yahualica presenta deficiencias en la gestión institucional, rendición de cuentas y mecanismos de participación ciudadana, lo que limita la eficacia del gobierno local y reduce la confianza de la población en sus autoridades.

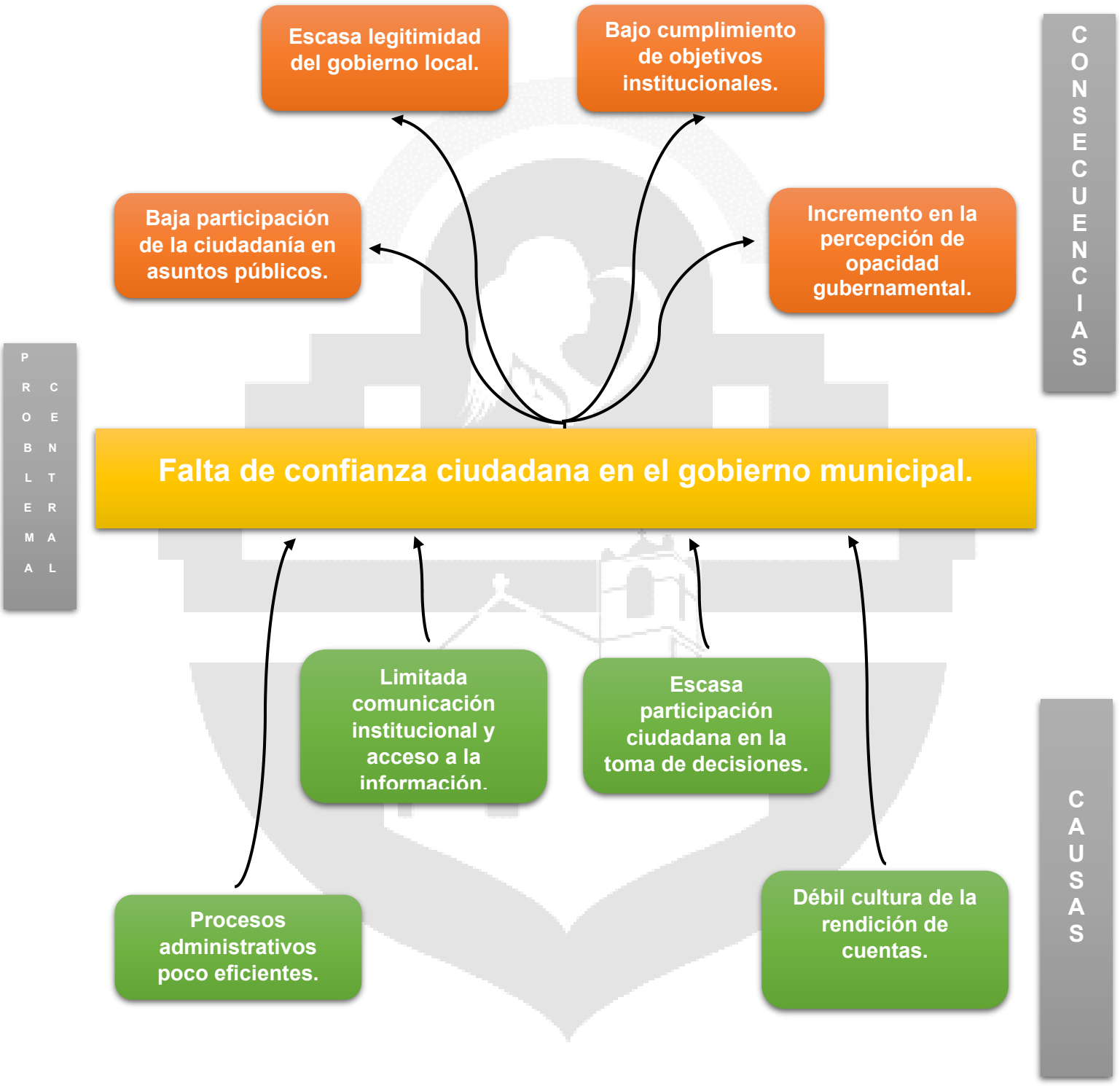
Causas Principales.

1. Falta de profesionalización del personal y procesos administrativos ineficientes.
2. Escasa utilización de tecnologías para mejorar la atención ciudadana y la gestión documental.
3. Débil implementación de políticas de transparencia y acceso a la información pública.
4. Mecanismos limitados o inexistentes de participación ciudadana en la toma de decisiones.
5. Baja capacidad de respuesta ante las demandas sociales por parte de la Secretaría General Municipal.

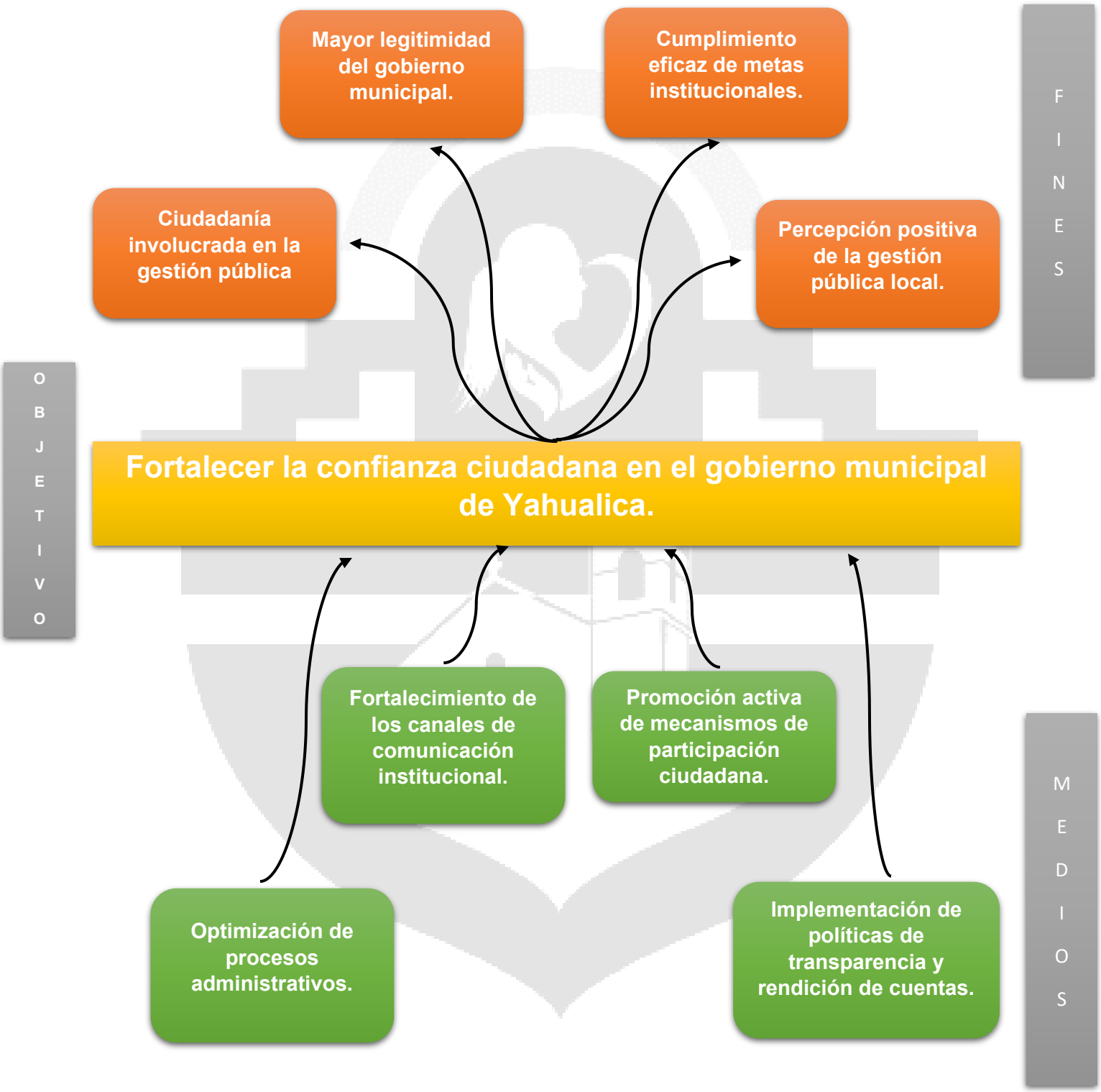
Consecuencias.

1. Desconfianza de la ciudadanía hacia las instituciones municipales.
2. Bajo nivel de participación social en actividades del gobierno local.
3. Percepción de opacidad, corrupción o favoritismo en la gestión pública.
4. Desconexión entre las prioridades de la población y las decisiones del gobierno.
5. Pérdida de legitimidad del gobierno municipal y debilitamiento del tejido social.

6.2. Análisis del Problema.



6.3. Definición del Objetivo.



6.4. Definición de Objetivos

Objetivo General:
Incrementar la eficiencia gubernamental y la confianza ciudadana mediante mecanismos efectivos de gestión, participación, comunicación y transparencia.

- **Objetivos Específicos:**
  - Profesionalizar y optimizar los procesos administrativos en la Secretaría General Municipal.
  - Mejorar los canales de comunicación y acceso a la información pública.
  - Fortalecer la participación ciudadana en la toma de decisiones del municipio.
  - Establecer mecanismos efectivos de transparencia y rendición de cuentas.

6.5. Selección de Alternativa.

Tras el análisis del problema, sus causas y consecuencias, así como la formulación del árbol de objetivos, se identificaron diversas alternativas de intervención para mejorar la gestión gubernamental municipal. Se evaluaron principalmente tres alternativas:

Alternativas consideradas:

1. Fortalecimiento exclusivo de los procesos administrativos internos.
2. Enfoque orientado únicamente a mecanismos de transparencia.
3. Diseño de una estrategia integral de gobernanza que combine gestión administrativa, transparencia, comunicación institucional y participación ciudadana.

Alternativa seleccionada:

Se selecciona la tercera alternativa: una estrategia integral de gobernanza responsable, operada desde la Secretaría General Municipal, que articula cuatro ejes fundamentales:

1. Modernización de los procesos administrativos:
   - Implementación de sistemas digitales de gestión documental y trámites.
   - Capacitación y profesionalización del personal de la Secretaría General.
2. Transparencia y rendición de cuentas:
   - Desarrollo y actualización constante de un portal municipal de transparencia.
   - Publicación periódica de informes de gestión.
3. Participación ciudadana:
   - Creación e impulso de consejos ciudadanos consultivos.
   - Fomento de esquemas como el presupuesto participativo y consultas públicas.
4. Comunicación institucional efectiva:
   - Diseño e implementación de una estrategia multicanal de comunicación con la ciudadanía.
   - Fomento del lenguaje ciudadano para garantizar comprensión accesible.

6.6. Definición de la estructura analítica del programa presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	Mejorar la calidad del servicio público brindado por el Gobierno Municipal de Yahualica, Hgo., mediante una administración pública más eficiente, profesional y orientada a resultados.
PROPÓSITO	Incrementar la eficiencia operativa y administrativa del Gobierno Municipal a través de la profesionalización, evaluación y modernización del Departamento de Recursos Humanos.
COMPONENTE	Modernización de los procesos administrativos del área de Recursos Humanos, Capacitación y profesionalización del personal del gobierno municipal, Elaboración e implementación de un plan estratégico de gestión del capital humano.
ACTIVIDAD	Elaborar un análisis de perfiles, funciones y cargas de trabajo, Diseñar un Plan Anual de Capacitación (PAC)

6.7. Matriz de Indicadores para Resultados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	GOBIERNO RESPONSABLE			
AREA RESPONSABLE DEL P	SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 1. Yahualica con un Gobierno del Pueblo, Cercano, Justo y Honesto			
	Objetivo 1.1. Establecer un gobierno cercano al pueblo, humano, empático y eficiente, que brinde una atención de calidad, con las capacidades necesarias, y en constante capacitación, atendiendo de manera oportuna y eficiente a todos los habitantes del municipio.			
	Estrategia 1.1.1. Servir al pueblo de manera eficiente, brindando servicios de calidad que satisfagan las necesidades de la ciudadanía y fortaleciendo la confianza en la administración pública.			
	L.A. 1.1.1.2. Impulsar la profesionalización de los servidores públicos a fin de que realicen un mejor desempeño de sus funciones.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir con gobierno eficiente y eficaz, así como abierto, transparente y eficiente que permita el diálogo y la resolucion de conflictos con la cuidadanía del Municipio de Yahualica.	porcentaje de las acciones realizadas para el dialogo con la ciudadania	informacion de la secretaría general municipal	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permten el diálogo, la interacción y la participación entre la ciudadanía y el gobierno
PROPOSITO	Las y los ciudadanos del municipio, cuentan con el acompañamiento y atención en la resolución de conflictos y atencion a sus requerimientos que les permite llevar un dialogó y la resolución de los mismos en un ambiente democrático.	porcentaje de de conflictos atendidos	informacion de la secretaría general municipal	La Dirección y servidores públicos son capaces de realizar el acompañamiento y dialogó con las y los afectados, llevando el conflicto a un contexto democratico y de resolución.
COMPONENTE	desrrollar un sistema de capacitación organizado y orientado a eficientar las competencias de los servidores públicos que colaboran en la atención ciudadana en cualquiera de las areas de la administración municipal.	Porcentaje cumplimiento con el programa anual de capacitaciones	informacion de la secretaría general municipal	contar con las facilidades para poder realizar las capacitaciones programadas a lo largo del año.
ACTIVIDAD 1.1	gestionar capacitaciones para todas las areas administrativas y operativas, priorizando la mejora en la atencion ciudadana.	porcentaje de areas que han recibido alguna capacitacion	informacion de la secretaría general municipal	participación activa, interna y externa en la busqueda de la mejora de competencias de los servidores públicos.
ACTIVIDAD 1.2	contar con las certificaciones necesarias en todas las areas que asi lo requieran.	porcentaje de areas que cuentan con certificaciones necesarias para optimizar sus funciones	informacion de la secretaría general municipal	existe el respaldo y compromiso con el cumplimiento de las certificaciones.
ACTIVIDAD 1.2	garantizar que los directores y encargados de area cuenten con el perfil requerido de acuerdo a los lineamientos internos, garantizando las competencias y funcionamiento de todas las areas.	porcentaje de areas que cuentan con personal que cubre el perfil requerido de acuerdo a los lineamientos internos	informacion de la secretaría general municipal	hay condiciones necesarias para contratar perfiles calificados para desemmpeñar los puestos directivos.

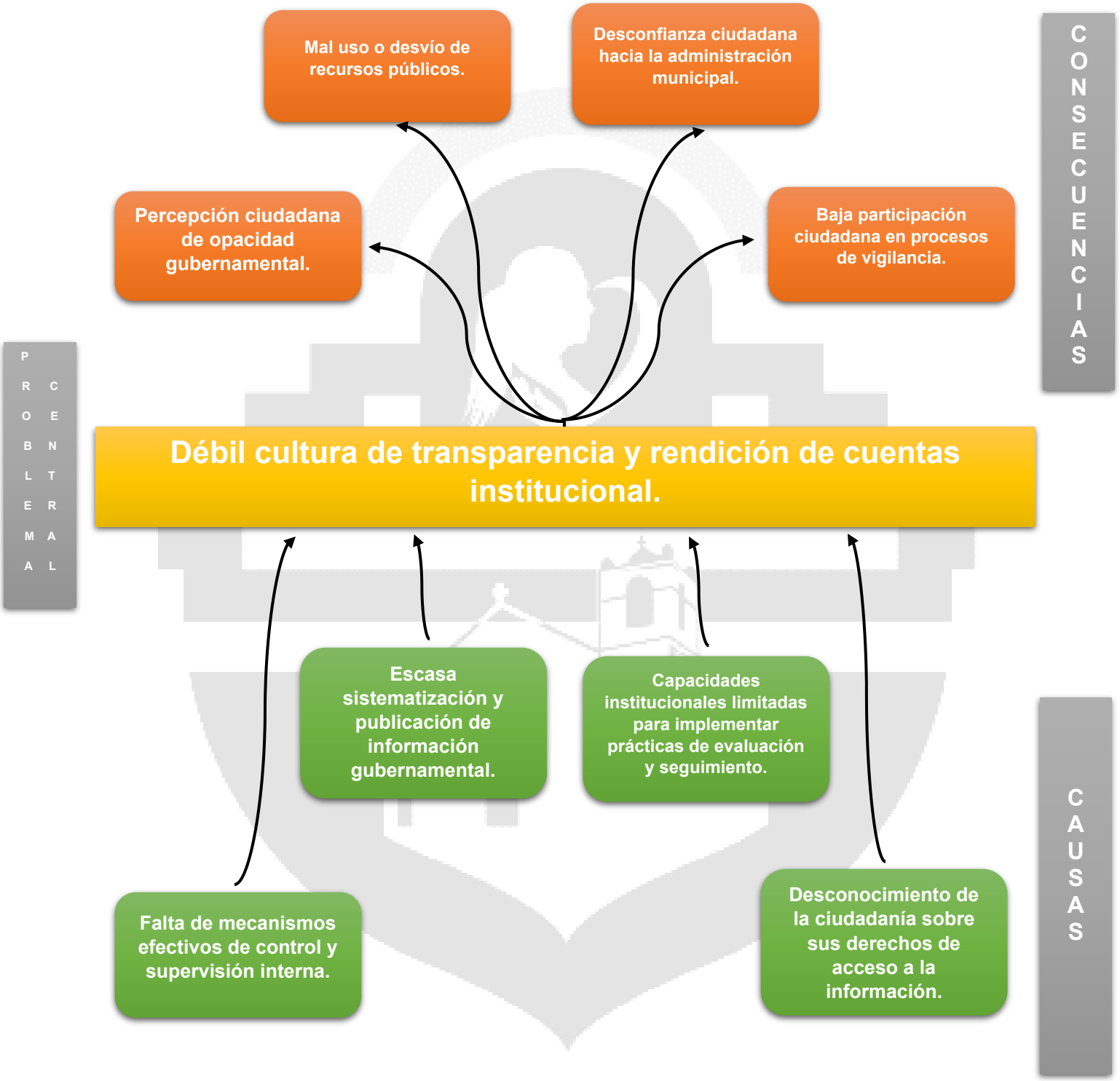
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
7. GOBIERNO TRANSPARENTE Y RENDIDOR DE CUENTAS

7.1. Definición del Problema.

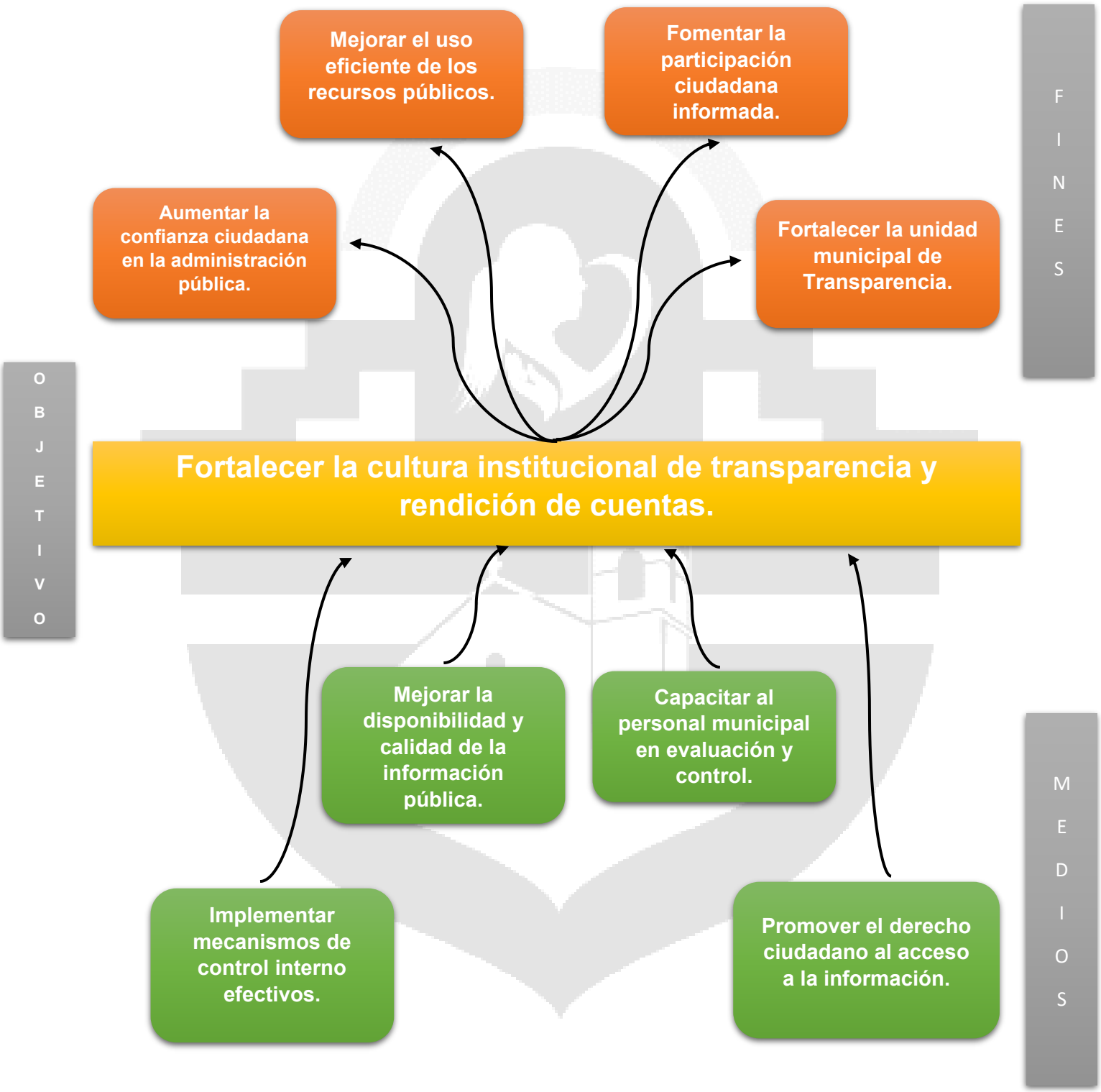
En el municipio de Yahualica, Hidalgo, se ha identificado una débil cultura institucional de transparencia, rendición de cuentas y control interno, lo que limita la eficacia administrativa, genera desconfianza ciudadana y pone en riesgo el manejo responsable de los recursos públicos.

Esta problemática afecta directamente la calidad del gobierno, la percepción ciudadana de la gestión pública y el cumplimiento de los principios de legalidad, eficiencia y honestidad en la administración municipal.

7.2. Análisis del Problema.



7.3. Definición del Objetivo.



7.4. Definición de Objetivos.

Objetivo General.

Consolidar un gobierno transparente y rendidor de cuentas en Yahualica, Hgo., mediante el fortalecimiento del control interno, la evaluación institucional y la apertura de información pública.

- Objetivos Específicos.
  - Implementar un sistema efectivo de auditoría, supervisión y control interno en las dependencias municipales.
  - Desarrollar e institucionalizar procesos de planeación, seguimiento y evaluación del desempeño gubernamental.
  - Garantizar el acceso oportuno, veraz y útil a la información pública gubernamental.
  - Promover la cultura ciudadana de vigilancia y rendición de cuentas.

7.5. Selección de Alternativa.

Una vez identificadas las causas del problema y definido el objetivo del programa presupuestario, se valoran distintas alternativas de solución con base en su viabilidad técnica, institucional, financiera, y en el impacto esperado.

Alternativa 1: Fortalecimiento institucional con base en tecnología y automatización. Esta alternativa consiste en dotar al Órgano Interno de Control (OIC) y a la Dirección de Planeación y Evaluación de herramientas tecnológicas modernas, mediante:

- Implementación de un sistema digital de control interno y seguimiento de auditorías.
- Plataforma en línea para la consulta y monitoreo de indicadores de desempeño.
- Portal de transparencia ciudadana con acceso amigable e interactivo a información financiera y programática.
- Capacitación del personal para la operación de estas herramientas digitales.

Alternativa 2: Modelo de gobierno abierto y contraloría social. Esta alternativa se enfoca en impulsar la participación ciudadana activa como medio de control y vigilancia del uso de recursos públicos, mediante:

- Creación de Comités Ciudadanos de Contraloría Social en diferentes áreas del municipio.
- Talleres comunitarios sobre derechos de acceso a la información y rendición de cuentas.
- Foros abiertos para presentar resultados del gobierno (cabildos abiertos, audiencias públicas).
- Plataforma digital para denuncias, sugerencias o auditoría ciudadana.

Alternativa 3: Fortalecimiento normativo y capacitación integral. Esta opción propone consolidar la estructura interna del municipio en materia de transparencia, evaluación y control a través de:

- Actualización y homologación de los reglamentos y manuales internos.
- Implementación de un sistema formal de planeación, evaluación y rendición de cuentas.

- Formación y certificación del personal municipal en temas como auditoría gubernamental, transparencia, evaluación del desempeño y ética pública.

Alternativa seleccionada: Se selecciona una estrategia mixta que combine los elementos de fortalecimiento tecnológico (Alternativa 1) con la consolidación normativa y profesionalización del personal (Alternativa 3). Esta combinación permite:

- Dotar al municipio de infraestructura moderna y sistemas eficientes.
- Asegurar la sostenibilidad institucional mediante normas claras y personal capacitado.
- Establecer las bases para una futura integración de mecanismos ciudadanos (Gobierno Abierto) como segunda fase.

Esta alternativa se considera técnica, política y financieramente viable dentro del ejercicio fiscal 2025, al contemplarse progresivamente en el Plan Anual de Trabajo del Órgano Interno de Control y la Dirección de Planeación y Evaluación.

7.6. Definición de la estructura analítica del programa presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	Gobierno municipal confiable, transparente y eficaz ante la ciudadanía.
PROPÓSITO	Mejorar los mecanismos institucionales de transparencia, rendición de cuentas y control interno.
COMPONENTE	1. Sistema municipal de control y auditoría implementado. 2. Planeación y evaluación del desempeño institucional sistematizada. 3. Información pública disponible y accesible. 4. Sociedad civil sensibilizada y participativa.
ACTIVIDAD	- Elaboración de normativas y manuales. - Cursos y talleres de formación. - Desarrollo y operación de un portal de transparencia. - Campañas ciudadanas de información. - Realización de auditorías internas.

7.7. Matriz de Indicadores para Resultados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	GOBIERNO TRANSPARENTE Y RENDIDOR DE CUENTAS			
AREA RESPONSABLE DEL P	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN. Y ÓRGANO INTERNO DE CONTROL			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 1. Yahualica con un Gobierno del Pueblo, Cercano, Justo y Honesto			
	Objetivo 1.4. Ser un gobierno transparente y competente, que garantice el acceso a la información pública de manera precisa y accesible para todas y todos.			
	Estrategia 1.4.1. Generar la trasparencia y el fomento a la integridad institucional, consolidando un gobierno abierto, participativo y alineado con los principios de ética y legalidad.			
	L.A. 1.1.4.1. Fortalecer la ética del servicio público, construyendo un gobierno confiable y responsable que cumpla con la rendición de cuentas y el acceso a la información.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Impulsar el combate a la corrupción y discrecionalidad en el ejercicio público para que los recursos se destinen a la generación de desarrollo, con la participación y confianza de la ciudadanía.	Índice de la persepción de la corrupción en el municipio.	Información del organo interno de control	Que la ciudadanìa conteste las encuestas de manera objetiva y responsable.
PROPOSITO	Evitar que los servidores públicos comentan faltas administrativas, por la omisión e incumplimiento a las normativas vigentes; en términos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.	Porcentaje de procedimientos iniciados a servidores públicos.	Información del organo interno de control	El personal administrativo realiza sus funciones en apago a la Ley.
COMPONENETE 1	Garantizar el acceso a la justicia y denuncia ciudadana garantizando el ejercimiento de sus derechos.	Porcentaje de denuncias ciudadanas recibidas.	Información del organo interno de control	Participación de la población en denunciar actos de corrupción.
ACTIVIDAD 1.1	Evaluar las operaciones y actos administrativos, detectar áreas de oportunidad para minimizar los riesgos y evitar observaciones por las entidades fiscalizadoras.	Porcentaje de audiorias internas realizadas.	Información del organo interno de control	Las unidades cuentan con los elementos necesarios para realizar la audiorìa.
ACTIVIDAD 1.2	Participar en los procesos de entrega - recepción internas de las áreas, en caso de: cambios de adscripción y bajas del personal.	Porcentaje de Entregas -Recepción realizadas.	Información del organo interno de control	Se realizan las entregas -recepción en tiempo y forma.
ACTIVIDAD 1.3	Dar a conocer los principios rectores de conducta del servidor público a cada uno de los colaboradores del Municipio, para su correcta aplicación.	Porcentaje de actividades para la difusión del Código de Ética y Conducta de los Servidores Públicos.	Información del organo interno de control	Aplicación de conductas a los servidores públicos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
8. MUJERES DE YAHUALICA.

8.1. Definición del Problema.

En el municipio de Yahualica, Hidalgo, las mujeres enfrentan condiciones de desigualdad estructural que limitan su desarrollo integral y el ejercicio pleno de sus derechos. Estas condiciones se manifiestan en la persistencia de la violencia de género, la falta de oportunidades económicas y laborales, la escasa participación en procesos de toma de decisiones públicas y comunitarias, así como en la falta de acceso a servicios especializados con perspectiva de género.

A pesar de los esfuerzos institucionales y de la presencia de instancias como la Instancia Municipal de la Mujer y el Sistema Municipal DIF, existe una baja cobertura, limitada articulación de servicios, y falta de recursos humanos y financieros para atender de forma integral a las mujeres, en especial a aquellas que viven en situación de vulnerabilidad, tales como mujeres indígenas, madres solteras, adultas mayores y mujeres con discapacidad.

Causas principales:

1. Falta de acceso a servicios especializados de atención integral (psicológica, jurídica y social) para mujeres víctimas de violencia.
2. Escasa oferta de programas de capacitación laboral y emprendimiento con enfoque de género.
3. Ausencia de políticas públicas locales con enfoque de igualdad sustantiva.
4. Limitada capacitación del personal institucional en materia de derechos humanos de las mujeres y género.
5. Estereotipos y roles tradicionales de género arraigados en la sociedad local.

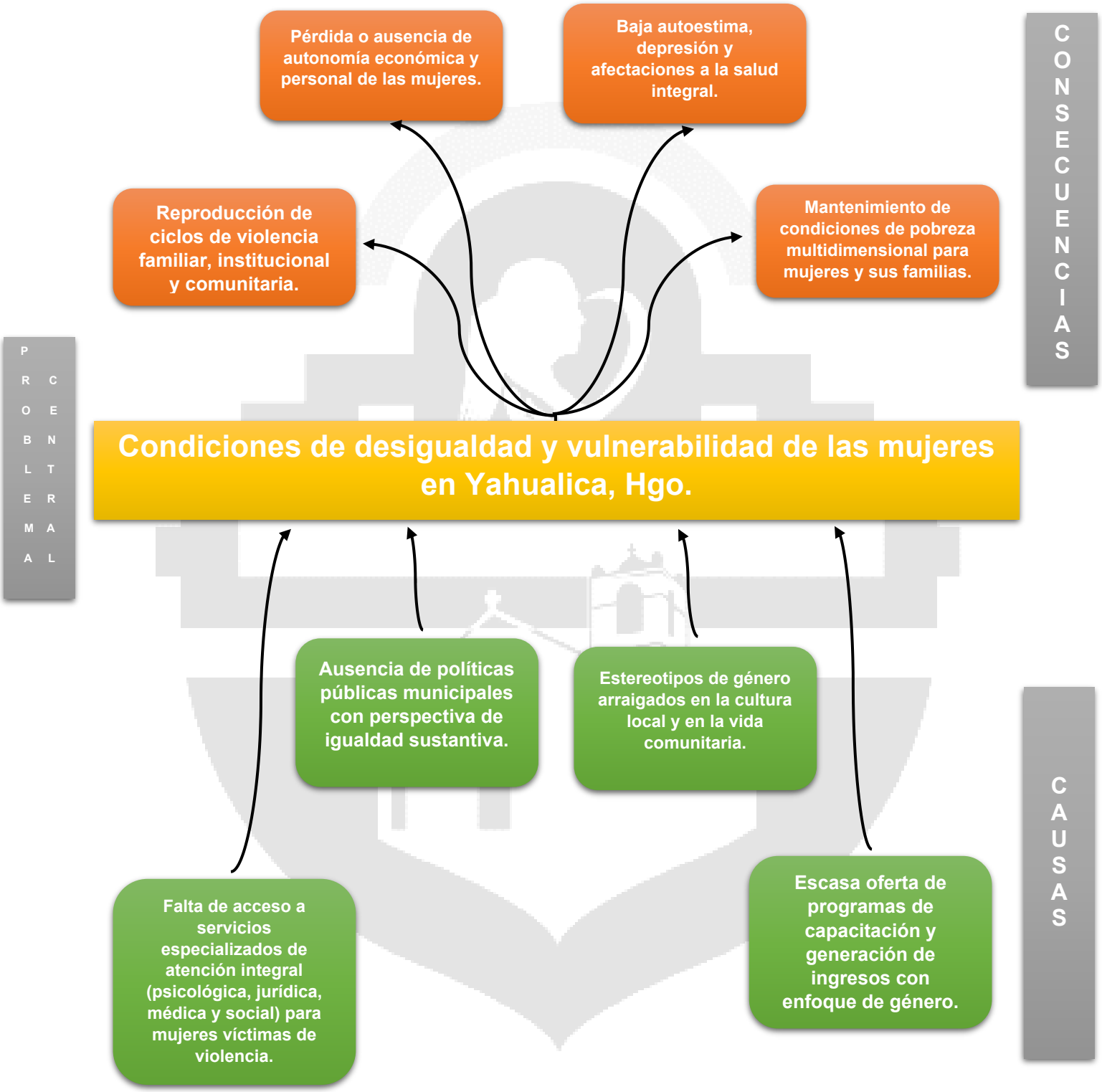
6. Pobre articulación interinstitucional para la prevención, atención y seguimiento de casos de violencia.

Consecuencias:

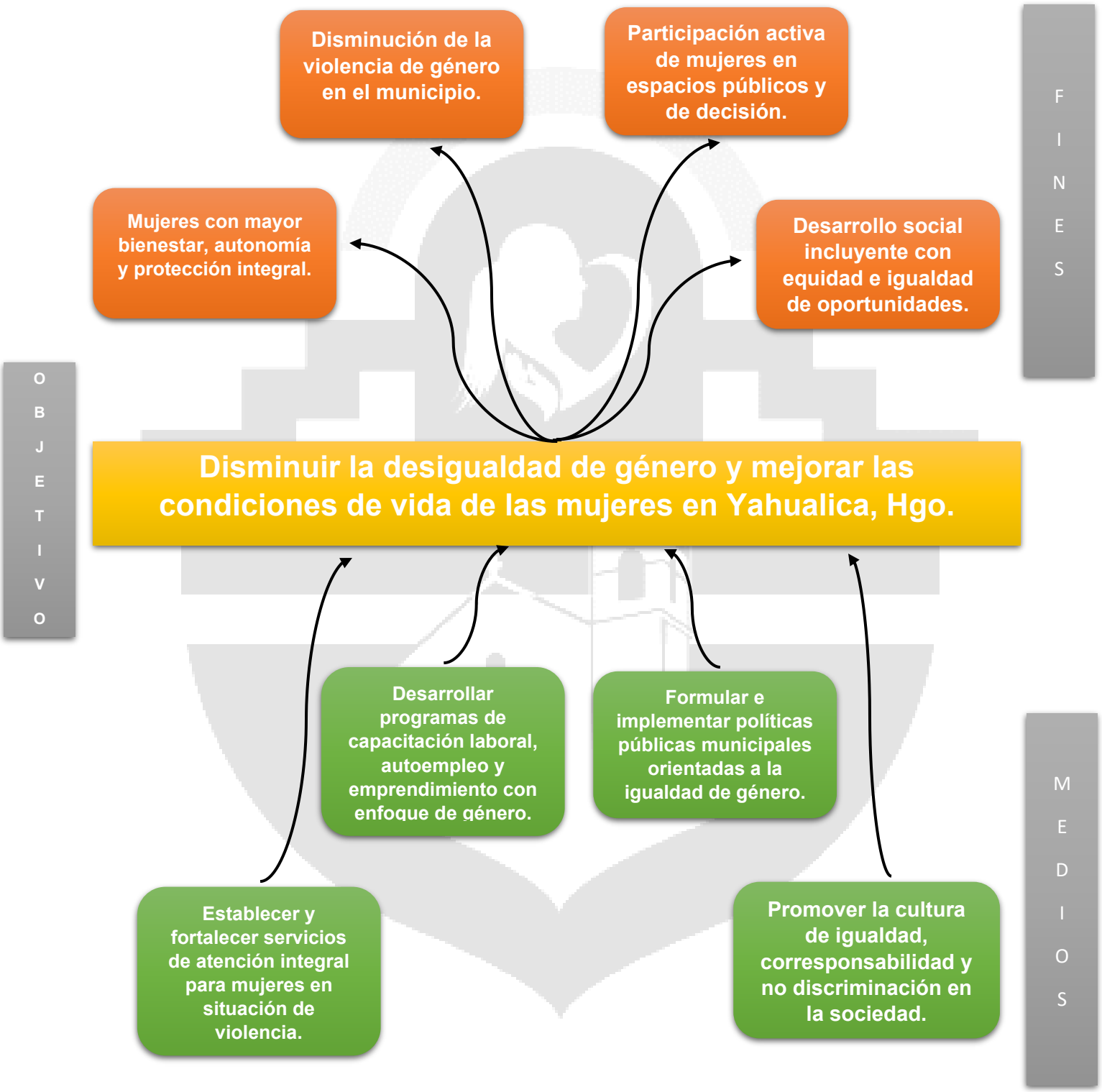
1. Reproducción de ciclos de violencia en el ámbito familiar, comunitario e institucional.
2. Pérdida de autonomía personal y económica de las mujeres.
3. Baja autoestima y deterioro de la salud física y mental de las mujeres.
4. Escasa presencia de mujeres en espacios de liderazgo y toma de decisiones.
5. Invisibilidad de la problemática de género en la política pública municipal.
6. Perpetuación de la desigualdad social y pobreza en grupos de mujeres vulnerables.

Este conjunto de causas y consecuencias contribuye a mantener un entorno adverso para las mujeres en Yahualica, afectando no solo su bienestar, sino también el desarrollo sostenible e incluyente del municipio. La atención efectiva a esta problemática requiere una intervención integral que contemple medidas de atención, prevención, empoderamiento, educación y participación.

8.2. Análisis del Problema.



8.3. Definición del Objetivo.



8.4. Definición de Objetivos

Objetivo General:

- Contribuir al empoderamiento integral de las mujeres del municipio de Yahualica, Hgo., mediante acciones de atención, prevención, formación, participación y protección de sus derechos.

Objetivos Específicos:

a) Brindar atención multidisciplinaria a mujeres en situación de violencia.
b) Impulsar la autonomía económica de las mujeres mediante programas de capacitación, empleo y emprendimiento.
c) Promover la participación activa de las mujeres en espacios comunitarios, públicos y de toma de decisiones.
d) Desarrollar procesos educativos en derechos humanos e igualdad de género para mujeres y población en general.

8.5. Selección de Alternativa.

Con base en el diagnóstico del problema y el árbol de objetivos, se identificaron tres alternativas de intervención que pueden contribuir a mejorar las condiciones de vida de las mujeres del municipio. Estas alternativas fueron evaluadas en función de su pertinencia, viabilidad técnica, impacto esperado, sostenibilidad y alineación con los objetivos del programa y las capacidades institucionales locales.

Alternativa 1: Atención prioritaria a mujeres en situación de violencia de género.

Esta alternativa propone concentrar los esfuerzos del programa en establecer y fortalecer servicios especializados para atender a mujeres que viven violencia, a través de módulos de atención jurídica, psicológica y trabajo social, así como mecanismos de protección interinstitucional.

Alternativa 2: Fomento de la autonomía económica de las mujeres

Esta alternativa promueve acciones centradas en la capacitación, el autoempleo, el acceso a recursos productivos, créditos o incentivos para el emprendimiento, así como vinculación al mercado laboral, especialmente para mujeres en situación de vulnerabilidad.

Alternativa 3 (Integrada): Estrategia integral de empoderamiento de las mujeres

Esta alternativa articula tres líneas de acción complementarias: 1) atención integral y protección a mujeres en situación de violencia; 2) impulso de la autonomía económica mediante capacitación y emprendimiento; y 3) formación en derechos humanos, perspectiva de género y participación ciudadana, tanto para mujeres como para servidores públicos y población en general.

Alternativa seleccionada: Alternativa 3; Estrategia Integral de Empoderamiento de las Mujeres

La alternativa integral ofrece una respuesta más efectiva y sustentable a la complejidad de la problemática que enfrentan las mujeres en Yahualica. Si bien implica una mayor coordinación y planeación, también ofrece mayor impacto, al atender de forma simultánea la protección, la autonomía económica y la transformación de patrones culturales discriminatorios. Además, es coherente con la visión de igualdad sustantiva y el enfoque de derechos humanos que orienta el Programa Presupuestario “Mujeres de Yahualica, Hgo.”.

8.6. Definición de la estructura analítica del programa presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	Mujeres de Yahualica con igualdad de oportunidades y libres de violencia.
PROPÓSITO	Disminuir la desigualdad de género mediante atención integral, empoderamiento y participación activa.
COMPONENTE	Servicios integrales para mujeres en situación de violencia establecidos.
ACTIVIDAD	- Atención psicológica, jurídica y social. - Gestión de redes de protección interinstitucional. - Cursos de capacitación técnica y talleres productivos. - Formación en derechos humanos y género.

8.7. Matriz de Indicadores para Resultados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	MUJERES DE YAHUALICA			
AREA RESPONSABLE DEL P	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA.			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 2. Yahualica con Bienestar para Todas y Todos. Objetivo 2.1. Promover el bienestar físico, mental y social de las mujeres de Yahualica, a través de políticas públicas inclusivas y servicios integrales, para garantizarles un entorno digno, seguro y con una calidad de vida plena y equitativa. Estrategia 2.1.1. Implementar acciones que fomenten una vida digna y con bienestar para todas las mujeres en todas sus etapas de vida. 2.1.2. Fortalecer la Instancia Municipal de la Mujer para consolidar espacios seguros, brindar asesoría y apoyo integral a mujeres en situación de vulnerabilidad y fortalecer su participación en la vida social y económica. L.A. 2.1.1.2. Ofrecer capacitaciones constantes a los servidores públicos municipales en temas de perspectiva de género, atención a víctimas de violencia y equidad. 2.1.2.2. Realizar campañas permanentes de concientización sobre la igualdad de género, derechos de las mujeres y violencia de género en escuelas y comunidades.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Garantizar la equidad de genero entre hombres y mujeres, contribuyendo a la mejora de condiciones y oportunidades para todas las mujeres del municipio	porcentaje de atención a mujeres en distintos programas de atención del SMDIF	Información del SMDIF	Atención oportuna con perspectiva de genero.
PROPOSITO	Promover acciones para generar una igual de género.	Porcentaje de acciones para la erradicación de discriminación por genero.	Información del SMDIF	Se realizan las acciones de acuerdo a lo programado.
COMPONENTE 1	Generar conciencia para prevenir y movilizar la opinión publica en conjunto con el gobierno municipal y población santiaguense	Porcentaje de capacitaciones para la erradicación de la violencia de genero.	Información del SMDIF	Los servidores públicos asisten a las capacitaciones y se cuenta con espacio adecuado.
ACTIVIDAD 1.1	Generar conciencia para prevenir y movilizar la opinión publica en conjunto con el gobierno municipal y población santiaguense.	Porcentaje de capacitaciones en material de igualdad de genero.	Información del SMDIF	La población asiste a las capacitaciones y se cuenta con espacio adecuado para la capacitación.
ACTIVIDAD 1.2	Brindas asistencia psicológica y jurídica a las mujeres que necesitan y darle herramientas para su actuar.	Porcentaje de asistencias psicológicas y jurídicas realizadas.	Información del SMDIF	Las mujeres asisten y solicitan las asesorías y se cuenta con personal para atenderlas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
9. SERVICIOS DE CALIDAD PARA YAHUALICA

9.1. Definición del Problema.

En el municipio de Yahualica, Hidalgo, los servicios públicos municipales presentan deficiencias en su calidad, cobertura y oportunidad, lo que impacta negativamente en el bienestar y la percepción de la ciudadanía. Esta situación se origina por debilidades estructurales en los procesos de planeación, monitoreo, evaluación del desempeño y atención ciudadana, factores que reducen la eficiencia administrativa y dificultan la mejora continua de los servicios.

Estas deficiencias impiden alcanzar un gobierno centrado en resultados, disminuyen la efectividad de la gestión municipal y generan desigualdades en el acceso a servicios esenciales entre comunidades urbanas y rurales.

Causas Principales.

a) Planeación institucional basada en actividades y no en resultados
Existe una cultura organizacional centrada en la operación inmediata, con escasa integración de objetivos estratégicos, metas medibles y resultados esperados, lo que limita la efectividad y la evaluación del impacto de los servicios.

b) Ausencia de indicadores de desempeño y sistemas de evaluación
No se cuenta con mecanismos claros y sistematizados para medir el desempeño de las áreas operativas ni para identificar deficiencias en la prestación de servicios o atención ciudadana.

c) Procesos de atención ciudadana no estandarizados
La atención al público se realiza de manera heterogénea entre áreas municipales, sin protocolos definidos o mecanismos de retroalimentación para mejorar la experiencia de los usuarios.

d) Falta de capacitación y profesionalización del personal
Muchos funcionarios municipales no han recibido formación adecuada en gestión pública, planeación estratégica o atención ciudadana, lo que limita su capacidad para ofrecer servicios eficientes.

e) Coordinación institucional limitada entre dependencias
Las áreas responsables de los servicios no siempre trabajan de forma articulada, lo cual genera duplicidad de esfuerzos, desorganización y retrasos en la atención de demandas ciudadanas.

Consecuencias

a) Baja satisfacción de la ciudadanía respecto a los servicios municipales
La población manifiesta inconformidad y desconfianza ante la deficiente calidad y cobertura de los servicios públicos, lo que afecta la legitimidad del gobierno local.

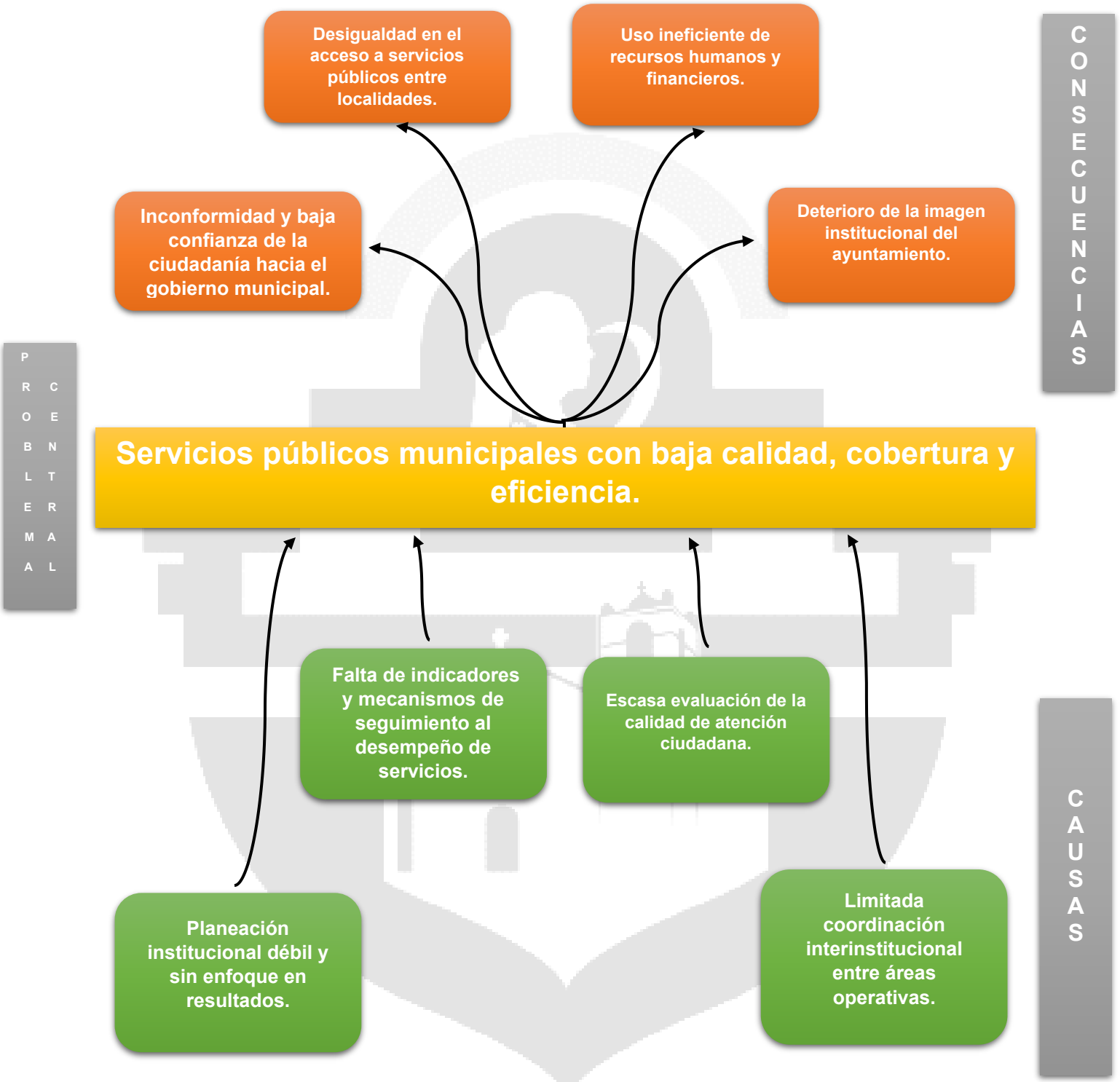
b) Desigualdad en el acceso a servicios esenciales
Las comunidades más alejadas o con menor representación política reciben atención deficiente o nula, profundizando las brechas territoriales.

c) Ineficiencia en el uso de los recursos públicos
La falta de planeación y evaluación impide una asignación racional de recursos, lo que da lugar a gastos innecesarios o inversiones poco efectivas.

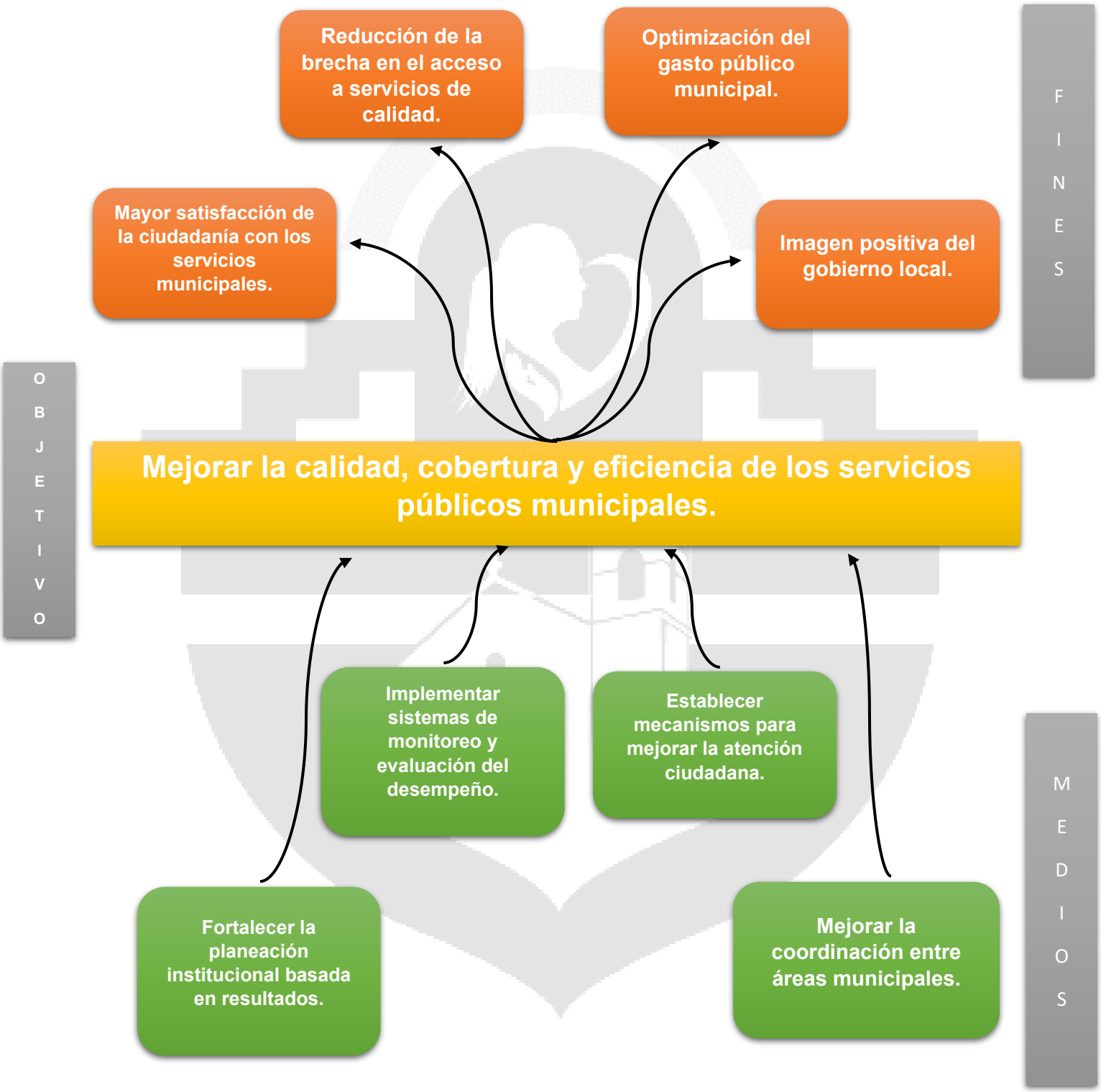
d) Débil institucionalización de una cultura de mejora continua
La falta de evaluación y monitoreo impide aprender de los errores o mejorar procesos, perpetuando prácticas ineficientes y obsoletas.

e) Deterioro de la imagen institucional del gobierno municipal
La percepción negativa de los servicios y la atención ciudadana afecta la confianza en la administración pública, reduciendo la participación ciudadana y legitimidad democrática.

9.2. Análisis del Problema.



9.3. Definición del Objetivo.



9.4. Definición de Objetivos.

Objetivo General:

Fortalecer la capacidad institucional del municipio para ofrecer servicios públicos eficientes y atención ciudadana de calidad, mediante una planeación orientada a resultados, evaluación sistemática y mejora continua.

Objetivos Específicos:

- Consolidar un sistema de planeación, monitoreo y evaluación del desempeño de servicios municipales.
- Mejorar la atención ciudadana a través de procesos estandarizados y evaluación de la satisfacción de usuarios.
- Promover una cultura institucional enfocada en resultados, eficiencia y calidad.
- Impulsar la coordinación interinstitucional para garantizar cobertura equitativa en la prestación de servicios.

9.5. Selección de Alternativa.

Se analizaron tres opciones viables:

Alternativa 1: Creación de una Unidad de Mejora del Servicio Público

- Se enfocaría en diseñar procesos y estándares de calidad, realizar encuestas de satisfacción y proponer soluciones inmediatas a problemáticas recurrentes.

Alternativa 2: Implementación de un sistema de evaluación del desempeño institucional

- Incluye definición de indicadores clave, tableros de control, seguimiento de metas e informes trimestrales de avance.

Alternativa 3: Capacitación continua y rediseño de procesos internos

- Centrada en el capital humano: formación, manuales de operación y reingeniería de procedimientos de atención.

Alternativa seleccionada: Combinación de la implementación de un sistema de evaluación del desempeño institucional (Alternativa 2) y de la capacitación continua con rediseño de procesos internos (Alternativa 3).

Esta alternativa combina los siguientes enfoques:

1. Fortalecimiento institucional mediante la implementación de un sistema de planeación y evaluación del desempeño, que incluye:
    - Diseño y operación de indicadores clave de desempeño (KPI) por servicio y área.
    - Creación de tableros de control que permitan dar seguimiento a avances programáticos y resultados.
    - Generación de informes periódicos de resultados para la toma de decisiones.
    - Integración de la evaluación como práctica permanente en la Dirección de Planeación y Evaluación.
2. Profesionalización del capital humano a través de:
    - Capacitación continua en planeación, evaluación, gestión por resultados y atención ciudadana.

- Elaboración de manuales de procedimientos y protocolos estandarizados.
- Rediseño de los procesos de atención para reducir tiempos, mejorar la comunicación institucional y elevar la satisfacción ciudadana.

Ventajas de esta combinación:

- Mejora la capacidad de respuesta del gobierno municipal ante las demandas ciudadanas.
- Optimiza el uso de los recursos públicos mediante decisiones basadas en evidencia.
- Fomenta una cultura organizacional orientada a la mejora continua y a resultados.
- Profesionaliza al personal operativo y administrativo.
- Institucionaliza procesos de evaluación que pueden permanecer más allá del trienio en funciones.

9.6. Definición de la estructura analítica del programa presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	Ciudadanía satisfecha con los servicios públicos municipales.
PROPÓSITO	Servicios públicos y atención ciudadana mejorados en calidad y eficiencia.
COMPONENTE	1. Sistema de monitoreo y evaluación operando. 2. Atención ciudadana estandarizada y evaluada. 3. Personal capacitado y procesos optimizados.
ACTIVIDAD	- Diagnóstico institucional. - Diseño y adopción de indicadores. - Implementación de tableros de control. - Capacitaciones y talleres. - Encuestas de satisfacción ciudadana. - Rediseño de procedimientos.

9.7. Matriz de Indicadores para Resultados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	SERVICIOS DE CALIDAD PARA YAHUALICA			
AREA RESPONSABLE DEL P	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 1. Yahualica con un Gobierno del Pueblo, Cercano, Justo y Honesto			
	Objetivo 1.1. Establecer un gobierno cercano al pueblo, humano, empático y eficiente, que brinde una atención de calidad, con las capacidades necesarias, y en constante capacitación, atendiendo de manera oportuna y eficiente a todos los habitantes del municipio.			
	Estrategia 1.1.5. Implementar un sistema de evaluación eficiente, para medir el desempeño de los programas y acciones municipales, asegurando su impacto y mejora continua en beneficio de la ciudadanía.			
	L.A. 1.1.5.1. Generar un modelo de Evaluación de las Políticas Públicas en coordinación con todas las Unidades Administrativas que permita la mejora continua.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al fortalecimiento de los procesos de planeación democrática y la participación ciudadana en el ejercicio de la instrumentación y ejecución de las políticas públicas municipales.	Porcentaje de mecanismos de participación realizados.	Información de la dirección de Planeación y Evaluación.	La población del Municipio es más participativa en los procesos de participación ciudadana.
PROPOSITO	desarrollar políticas públicas que esten alineados al PMD garantizando el cumplimiento de los objetivos de desarrollo y que se realice una evaluación constante	Porcentaje deareas que cuentan con un programa operativo alineado al PMD	Información de la dirección de Planeación y Evaluación.	La población se acerca y solicita audiencias con el presidente municipal.
COMPONENTE	contar con un sistema de evaluación del desempeño de las areas administrativas y operativas de la administraión municipal.	porcentaje de areas que cuentan con indicadores de evaluacion del desempeño	Información de la dirección de Planeación y Evaluación.	Contar con un programa anual de evaluación actualizado y aprobado por el organo interno de control y la presidenta municipal
ACTIVIDAD 1.1	realizar un programa anual de evaluación que cubra con las especificaciones necesarias, garantizando su correcta ejecución	porcentaje de cumplimiento del programa anual de evaluación	Información de la dirección de Planeación y Evaluación.	la participación de las areas en la ejecución del Pae
ACTIVIDAD 1.2	asegurar la participación activa de las areas en el cumplimiento de las evaluaciones internas	porcentaje de areas que cumplieron en tiempo y forma con la entrega de información de indicadores de evaluación.	Información de la dirección de Planeación y Evaluación.	desarrollar una evaluación interna eficiente por parte de todas las areas de la administración municipal
ACTIVIDAD 1.3	Garantizar la participación social incluyente en los procesos de planeación.	Porcentaje de ciudadanía del Municipio que participa en los mecanismos de participación ciudadana.	Información de la dirección de Planeación y Evaluación.	La ciudadanía participa y presenta propuestas para la aplicación del Presupuesto.
ACTIVIDAD 1.4	Hacer más eficiente el ejercicio del recurso público en la aplicación de programas y acciones para el combate a la pobreza.	Numero de programas presupuestarios con un monto presupuestal para su ejecución el en ejercicio.	Información de la dirección de Planeación y Evaluación.	Se asigna presupuesto por Programa.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
10. TRABAJANDO PARA TI

10.1. Definición del Problema

La ciudadanía de Yahualica enfrenta múltiples necesidades sociales y demandas comunitarias que no están siendo atendidas de manera oportuna, eficiente ni cercana por parte del gobierno municipal. Esta situación genera inconformidad social, rezago en la atención de prioridades locales y disminución en la confianza hacia las autoridades. El problema radica en la falta de mecanismos integrales de atención directa, seguimiento a gestiones ciudadanas y coordinación efectiva de acciones gubernamentales desde la Presidencia Municipal.

Causas principales:

Falta de canales estructurados de atención ciudadana directa y seguimiento a peticiones.

Ausencia de mecanismos de participación y vinculación social efectivos.

Débil coordinación interinstitucional para la atención de gestiones prioritarias.

Insuficiente presencia institucional en las comunidades más alejadas.

Consecuencias:

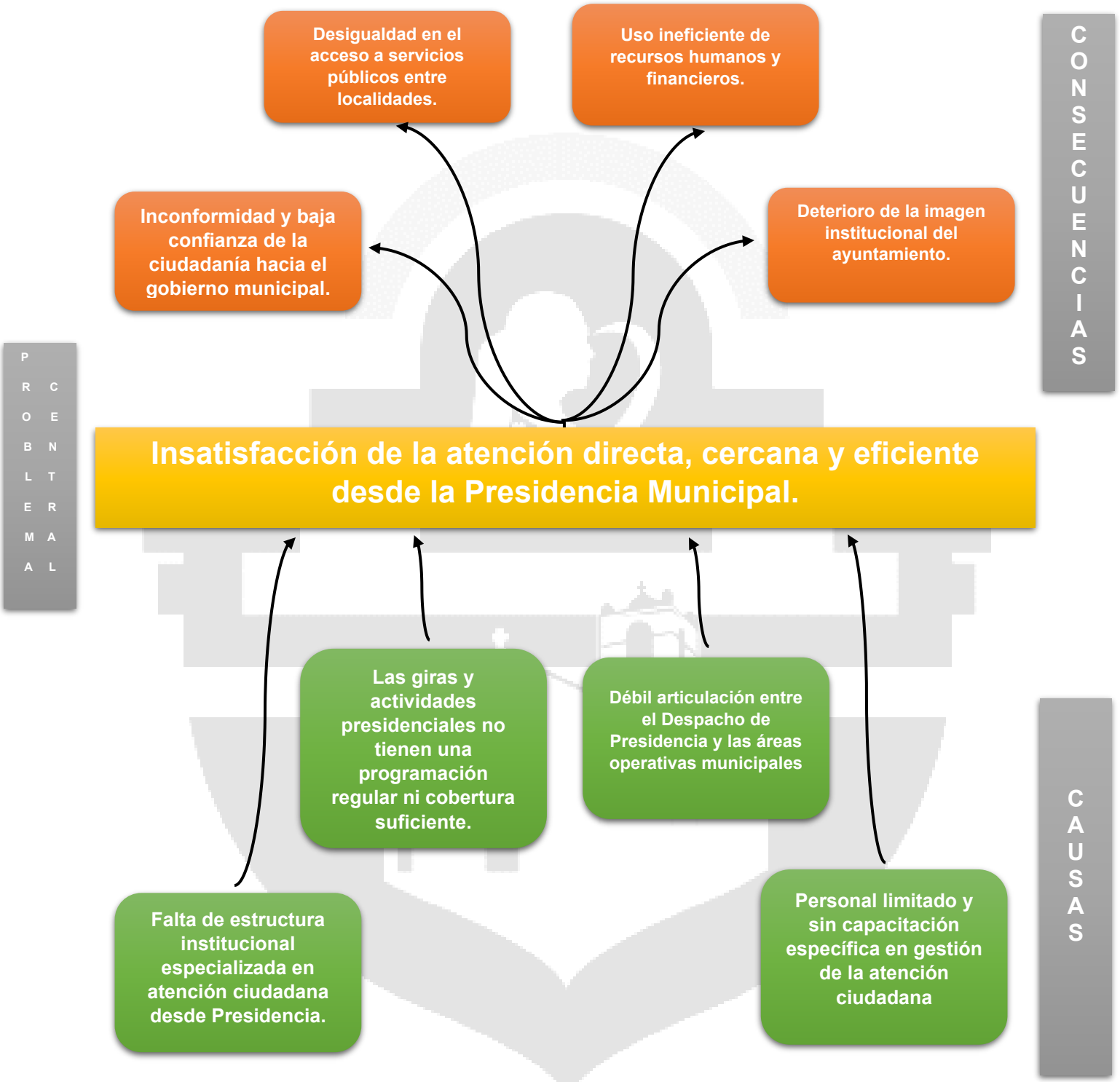
Insatisfacción y distanciamiento de la ciudadanía con el gobierno local.

Rezago en la atención de necesidades básicas de la población.

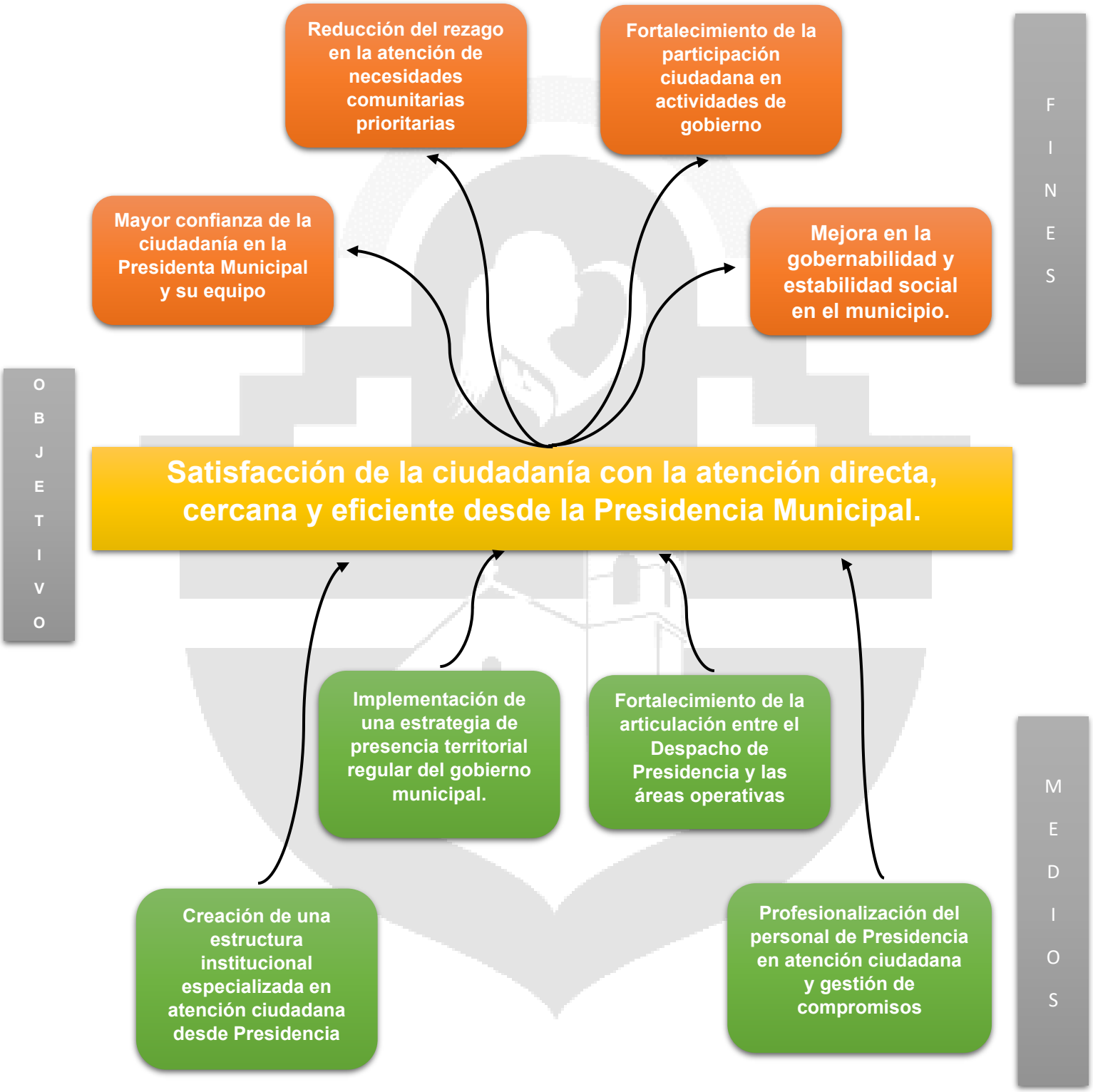
Baja percepción de legitimidad de las autoridades municipales.

Reproducción de prácticas de atención discrecional o clientelar.

10.2. Análisis del Problema.



10.3. Definición del Objetivo.



10.4. Definición de Objetivos.

Objetivo General:

Fortalecer la capacidad de respuesta del gobierno municipal para atender, canalizar y resolver gestiones ciudadanas prioritarias con un enfoque directo, cercano y participativo desde el Despacho de la Presidenta Municipal.

Objetivos Específicos:

- Diseñar e implementar un sistema institucional de atención ciudadana directa.
- Mejorar la coordinación entre Presidencia y dependencias operativas para la resolución de gestiones.
- Realizar acciones de presencia institucional periódica en comunidades rurales y zonas marginadas.
- Desarrollar un sistema de seguimiento a compromisos presidenciales y peticiones ciudadanas.

10.5. Selección de Alternativas.

Para atender de manera efectiva la problemática central, la insatisfacción de la atención directa, cercana y eficiente desde la Presidencia Municipal, se analizaron tres alternativas estratégicas, evaluando su viabilidad, alcance, costos y sostenibilidad institucional:

Alternativa 1: Creación de una oficina especializada de atención ciudadana en el Despacho de Presidencia

Descripción: Establecer una unidad formal, con personal capacitado, que se encargue exclusivamente de recibir, registrar, canalizar y dar seguimiento a las gestiones ciudadanas que se presentan directamente a la Presidenta Municipal o durante sus recorridos.

Alternativa 2: Implementación de un sistema digital e institucional de gestión de peticiones ciudadanas

Descripción: Crear una herramienta tecnológica (como una base de datos o plataforma en línea) para registrar las peticiones, canalizarlas a las áreas correspondientes, darles seguimiento y generar reportes para la toma de decisiones y transparencia.

Alternativa 3: Programa de brigadas comunitarias con presencia institucional multisectorial

Descripción: Lanzar un programa permanente de atención comunitaria, encabezado por la Presidenta Municipal, con giras periódicas que integren a varias áreas del Ayuntamiento para atender directamente en campo las demandas de la ciudadanía.

Alternativa seleccionada: Estrategia integral que combine las tres alternativas.

Se opta por un enfoque integral que articule las tres propuestas con una visión sistémica, ya que ninguna alternativa por sí sola garantiza la solución completa del problema identificado. La atención ciudadana desde la Presidencia Municipal requiere ser organizada institucionalmente, fortalecida tecnológicamente y territorialmente visible.

Componentes de la alternativa integral:

- Establecimiento de la Oficina de Atención Ciudadana de Presidencia, con funciones claras y personal capacitado.
- Desarrollo e implementación de un sistema digital de registro, canalización y seguimiento de gestiones ciudadanas.
- Implementación de un calendario regular de brigadas de atención comunitaria encabezadas por la Presidenta Municipal, con participación de distintas áreas del Ayuntamiento.
- Creación de un sistema de indicadores y tableros de control para evaluar el desempeño institucional en atención ciudadana.
- Diseño de protocolos de atención y fortalecimiento de la coordinación interinstitucional con direcciones operativas.

10.6. Definición de la Estructura Analítica del Programa Presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	Ciudadanía atendida de manera oportuna y efectiva por la Presidencia Municipal.
PROPÓSITO	Atención directa y seguimiento eficiente a las gestiones ciudadanas.
COMPONENTE	1. Sistema de atención y seguimiento operando. 2. Brigadas comunitarias activas. 3. Coordinación con áreas operativas consolidada.1. Sistema de monitoreo y evaluación operando.
ACTIVIDAD	- Diseño e implementación del sistema digital. - Creación de la oficina de atención ciudadana. - Agenda de giras presidenciales y brigadas comunitarias. - Registro, canalización y seguimiento a gestiones. - Evaluación periódica del nivel de satisfacción ciudadana.

10.7. Matriz de Indicadores para Resultados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	TRABAJANDO PARA TI			
AREA RESPONSABLE DEL P	PRESIDENCIA MUNICIPAL			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 1. Yahualica con un Gobierno del Pueblo, Cercano, Justo y Honesto			
	Objetivo 1.1. Establecer un gobierno cercano al pueblo, humano, empático y eficiente, que brinde una atención de calidad, con las capacidades necesarias, y en constante capacitación, atendiendo de manera oportuna y eficiente a todos los habitantes del municipio.			
	Estrategia 1.1.2. Garantizar la confianza de las comunidades de Yahualica en el gobierno municipal, mediante una comunicación continua y directa con la población.			
	L.A. 1.1.2.3. Mantener un gobierno cercano y de territorio atendiendo a la población de manera directa, escuchando sus necesidades y brindando soluciones oportunas.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir de manera oportuna con las 32 localidades del municipio, atendiendo oportunamente todas sus necesidades primordiales.	Tasa de localidades que se benefician con la ejecución de las políticas públicas.	Información proporcionada por el area de presidencia municipal	Participación de la población y autoridades auxiliares.
PROPOSITO	Atender y dar seguimiento a los objetivos institucionales que nos caracteriza para combatir las problemáticas sociales del Municipio.	Porcentaje de avance de cumplimiento con los objetivos institucionales.	Información proporcionada por el area de presidencia municipal	Rotación de Titulares.
COMPONENETE	Brindar atención personal y directa a la ciudadania y/o grupos sociales para atender sus necesidades.	Porcentaje de atención ciudadana.	Información proporcionada por el area de presidencia municipal	La ciudadania no programa las audiencias y buscan otros medios.
ACTIVIDAD 1.1	Recibir las peticiones de los ciudadanos sobre apoyos sociales, trámites y/o quejas, para canalizarlas a las áreas respectivas de atención.	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Despacho de la Presidencia.	Información proporcionada por el area de presidencia municipal	Las unidades coadyuvan en la resolución de las peticiones.
ACTIVIDAD 1.2	Desarrollar actividades de cooperación mutua sobre asuntos de interés público.	Porcentaje de convenios/contratos celebrados.	Información proporcionada por el area de presidencia municipal	Elaboración y aprobación de los contratos.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
11. TRABAJANDO PARA TU SEGURIDAD.

11.1. Definición del Problema.

En Yahualica, Hgo., la Dirección de Protección Civil enfrenta importantes limitaciones para brindar servicios eficientes y oportunos en materia de gestión integral del riesgo. A pesar del creciente número de fenómenos naturales (lluvias intensas, deslaves, incendios forestales, sismos, etc.) y antrópicos (accidentes vehiculares, fugas de gas, incendios domésticos, entre otros), la capacidad institucional para actuar con eficacia y cobertura suficiente sigue siendo restringida.

Estas limitaciones se manifiestan en deficiencias operativas, baja cobertura territorial, rezago en capacitación del personal, falta de equipamiento y una débil cultura de prevención en la población. Además, se carece de protocolos actualizados y de mecanismos eficientes de coordinación interinstitucional para actuar de manera articulada frente a situaciones de emergencia.

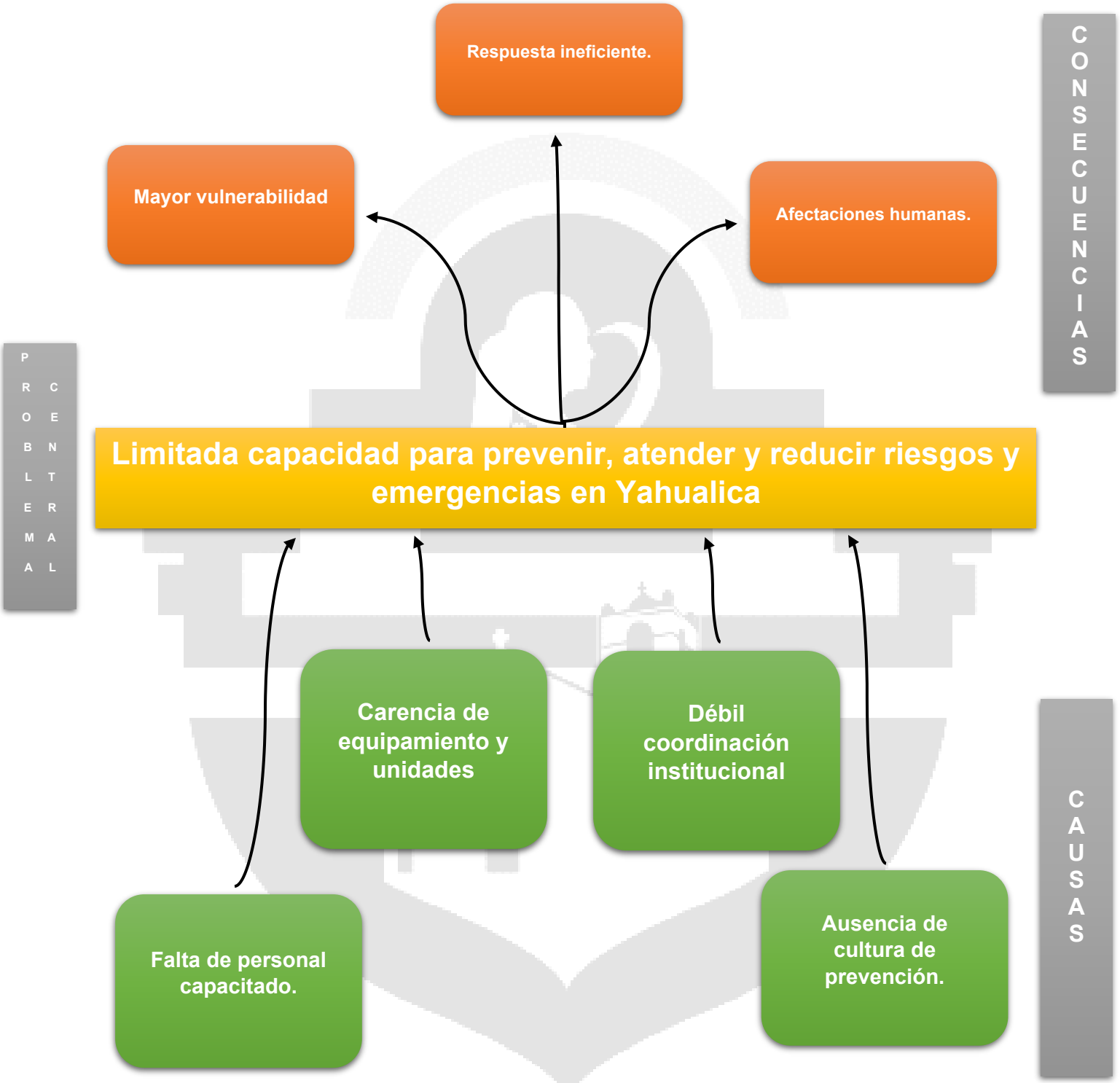
Causas principales:

- Falta de personal capacitado en Protección Civil.
- Carencia o insuficiencia de equipamiento y unidades operativas.
- Ausencia de una cultura de prevención de riesgos en la población.
- Inexistencia de protocolos actualizados de actuación ante emergencias.
- Débil coordinación interinstitucional ante contingencias.

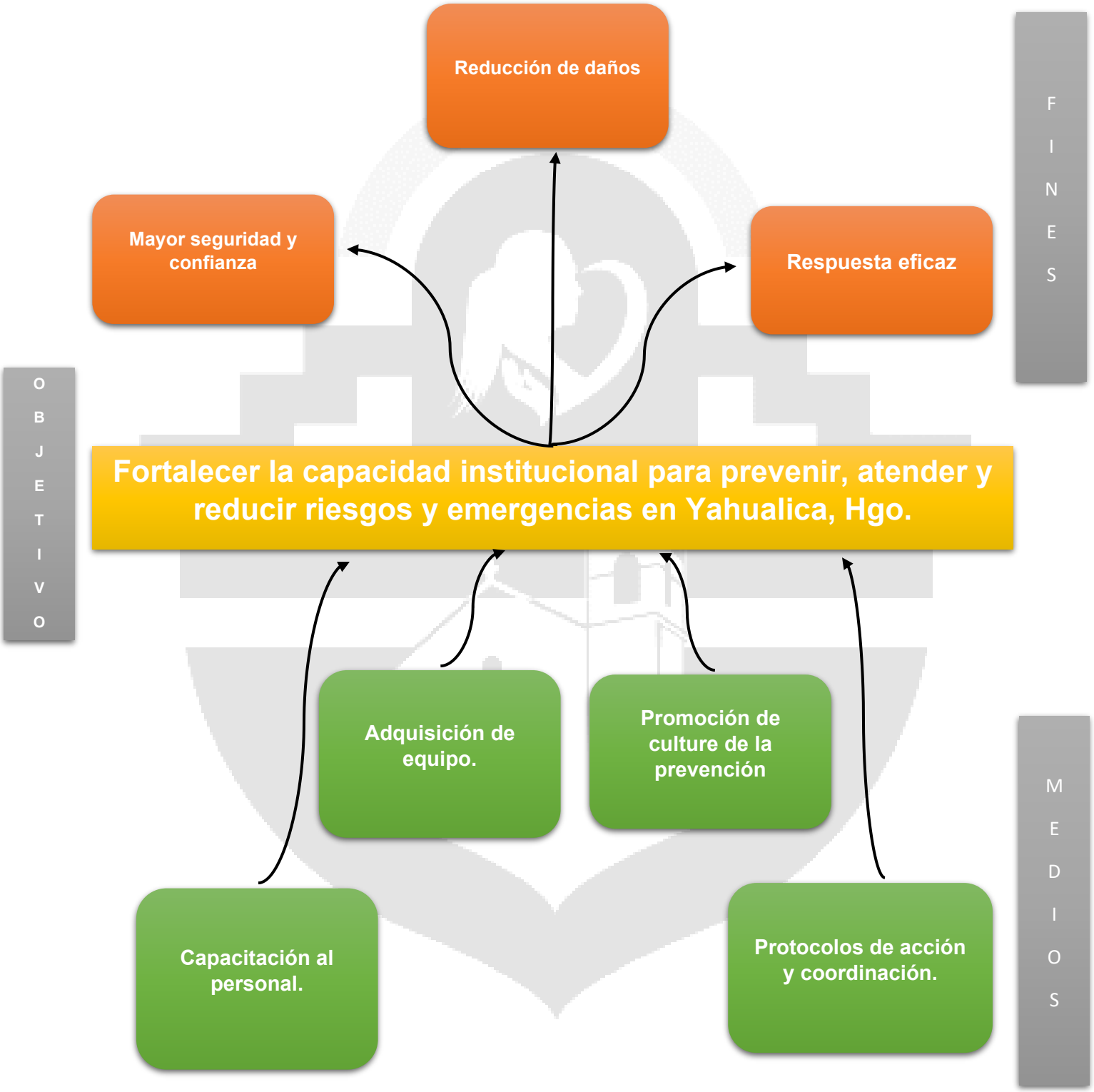
Consecuencias:

- Mayor vulnerabilidad de la población ante fenómenos naturales y antrópicos.
- Incremento en el número y severidad de afectaciones materiales y humanas.
- Respuesta tardía o ineficiente ante emergencias.
- Percepción negativa sobre la capacidad del gobierno municipal para proteger a la ciudadanía.
- Mayor presión presupuestal por eventos no prevenidos.

11.2. Análisis del Problema.



11.3. Definición del Objetivo.



11.4. Definición de Objetivos.

Objetivo General:

Fortalecer la capacidad de la Dirección de Protección Civil para prevenir, responder y reducir riesgos ante emergencias, salvaguardando la integridad física y patrimonial de la población de Yahualica, Hgo.

Objetivos Específicos:

- Profesionalizar y capacitar al personal operativo de Protección Civil.
- Dotar a la dirección de equipamiento, herramientas y unidades móviles adecuadas.
- Desarrollar campañas permanentes de prevención y cultura de protección civil.
- Establecer protocolos de actuación ante emergencias con participación interinstitucional.
- Implementar un sistema municipal de gestión y monitoreo de riesgos.

11.5. Selección de Alternativa.

Se evaluaron tres alternativas estratégicas:

Alternativa 1: Fortalecimiento operativo interno (capacitación + equipo).

Alternativa 2: Enfoque comunitario de prevención de riesgos (participación ciudadana + cultura de prevención).

Alternativa 3: Estrategia integral institucional y territorial (capacitación, equipamiento, cultura de prevención, protocolos y coordinación).

Alternativa seleccionada: Estrategia integral institucional y territorial.
Justificación:
Esta alternativa articula el fortalecimiento operativo con acciones de prevención comunitaria y protocolos de actuación, garantizando una mejora real y sostenible de la protección civil en el municipio.

11.6. Definición de la Estructura Analítica del Programa Presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	La población del municipio de Yahualica, Hidalgo, mejora sus condiciones de seguridad y resiliencia ante fenómenos naturales y antrópicos mediante una gestión integral del riesgo que minimiza pérdidas humanas y materiales.
PROPÓSITO	Fortalecer la capacidad técnica, operativa, organizativa y preventiva de la Dirección de Protección Civil Municipal para responder eficazmente ante emergencias y promover una cultura ciudadana de autoprotección.
COMPONENTE	Se cuenta con personal capacitado y actualizado para la gestión del riesgo, primeros auxilios, evacuación, combate de incendios y respuesta a emergencias
ACTIVIDAD	- Diseñar e impartir cursos y talleres de formación técnica. - Implementar simulacros institucionales y comunitarios. - Adquirir vehículos, radios, uniformes y equipo de rescate. - Elaborar y actualizar protocolos de actuación y respuesta.

11.7. Matriz de Indicadores para Resultados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	TRABAJANDO PARA TU SEGURIDAD			
AREA RESPONSABLE DEL P	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL.			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 1. Yahualica con un Gobierno del Pueblo, Cercano, Justo y Honesto Objetivo 1.7. Ser un municipio en donde prevalezcan el goce de las garantías individuales, seguridad e integridad física, logrando el bienestar social y la confianza en las instituciones. Estrategia 1.7.3. Generar una cultura de prevención y atención oportuna de accidentes y siniestros, fomentando la responsabilidad social y preparando a la comunidad en la adopción de medidas de autoprotección y reacción ante desastres. L.A. 1.7.3.2. Implementar programas de capacitación constante para el personal de protección civil, actualizando las estrategias de atención de emergencias. 1.7.3.3. Contar con personal altamente capacitado y calificado para responder ante situaciones de riesgo inminente y meritorias de acciones inmediatas de respuesta, salvaguardando la vida de las personas.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir con la disminución de riegos a través de acciones de prevención y preservación de la vida de los habitantes de Yahualica y de sus bienes, mediante acciones de auxilio, rescate y atención de emergencias.	Porcentaje de acciones realizadas para prevención y atención en materia de protección civil.	informacion de la dirección municipal de protección civil	Se cuenta con personal suficiente y los medios para realizar las actividades planeadas.
PROPOSITO	A la población le interesa conocer acciones para atender situaciones emergentes, fenómenos naturales, antropogénicos siniestros y desastres.	Porcentaje de atención a eventos, sucesos y/o accidentes suscitados en el municipio.	informacion de la dirección municipal de protección civil	Se cuenta con personal suficiente y los medios para atender los eventos, así como recibir la información de manera oportuna.
COMPONENTE 1	Brindar protección y asistencia a los habitantes del municipio ante cualquier siniestro o desastre por causas naturales, con el fin de salvaguardar las vidas humanas, los bienes y el entorno en el que se vive.	Porcentaje de servicios de Protección Civil ofrecidos a la ciudadania.	informacion de la dirección municipal de protección civil	Se cuenta con personal suficiente y los medios para atender el incendio así como las vías para el acceso.
ACTIVIDAD 1.1	Atender en tiempo y forma el llamado de auxilio en los siniestros presentados en el municipio	Porcentaje de incendios atendidos de manera oportuna	informacion de la dirección municipal de protección civil	Disminución de aplicación de incendio.
ACTIVIDAD 1.2	Apoyar a la ciudadania con el traslados de pacientes, que por su padecimiento requieran apoyo a instituciones médicas.	Porcentaje de servicios de traslados a la población que por accidente o padecimiento requiero traslado a una institución médica.	informacion de la dirección municipal de protección civil	Se tienen unidades aptas y personal para el traslado.
COMPONENTE 2	Brindar herramientas y conocimientos para que haya una mejor capacidad de respuesta ante cualquier evento.	Porcentaje de acciones para prevenir y capacitar a la ciudadania en temas de protección civil.	informacion de la dirección municipal de protección civil	Se cuenta con solvencia económica y personal suficiente.
ACTIVIDAD 2.1	Capacitar al personal del área para ampliar sus conocimientos y desarrollen habilidades de acuerdo a las funciones que realizan.	Porcentaje de cursos/capacitaciones que toma el personal de la unidad de Protección Civil.	informacion de la dirección municipal de protección civil	El personal asiste a las capacitaciones.
ACTIVIDAD 2.2	Brindar información a Directivos, maestros y alumnos respecto a los posibles eventos que pueden suceder en las instalaciones y conozcan el actuar que debe seguirse.	Porcentaje de capacitaciones brindadas en las instituciones educativas.	informacion de la dirección municipal de protección civil	Se tiene el interes por las instituciones y brindan las facilidades de espacio y tiempo.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
12. UNIENDO FAMILIAS

12.1. Definición del Problema.

Problema central: Desintegración familiar y debilitamiento de los vínculos afectivos y de cuidado en los hogares de Yahualica, Hgo., lo que afecta el desarrollo integral de niñas, niños, adolescentes, personas adultas mayores y personas en situación de vulnerabilidad.

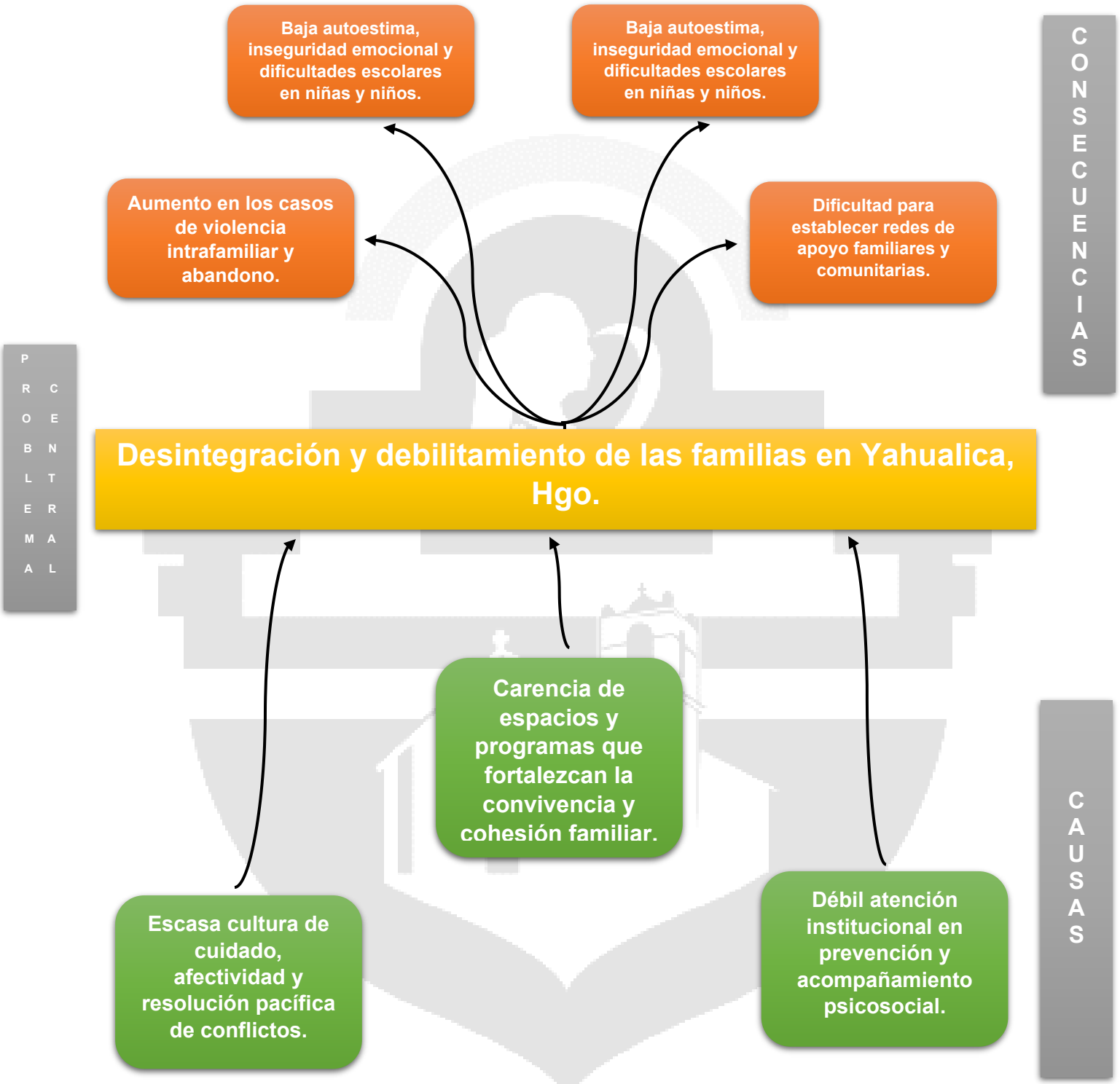
Causas principales:

- Falta de programas de orientación y fortalecimiento familiar.
- Ausencia de espacios seguros para la convivencia y el desarrollo familiar.
- Escasa intervención psicosocial para resolver conflictos y prevenir violencia intrafamiliar.
- Deficiente articulación institucional para canalizar apoyos a familias vulnerables.

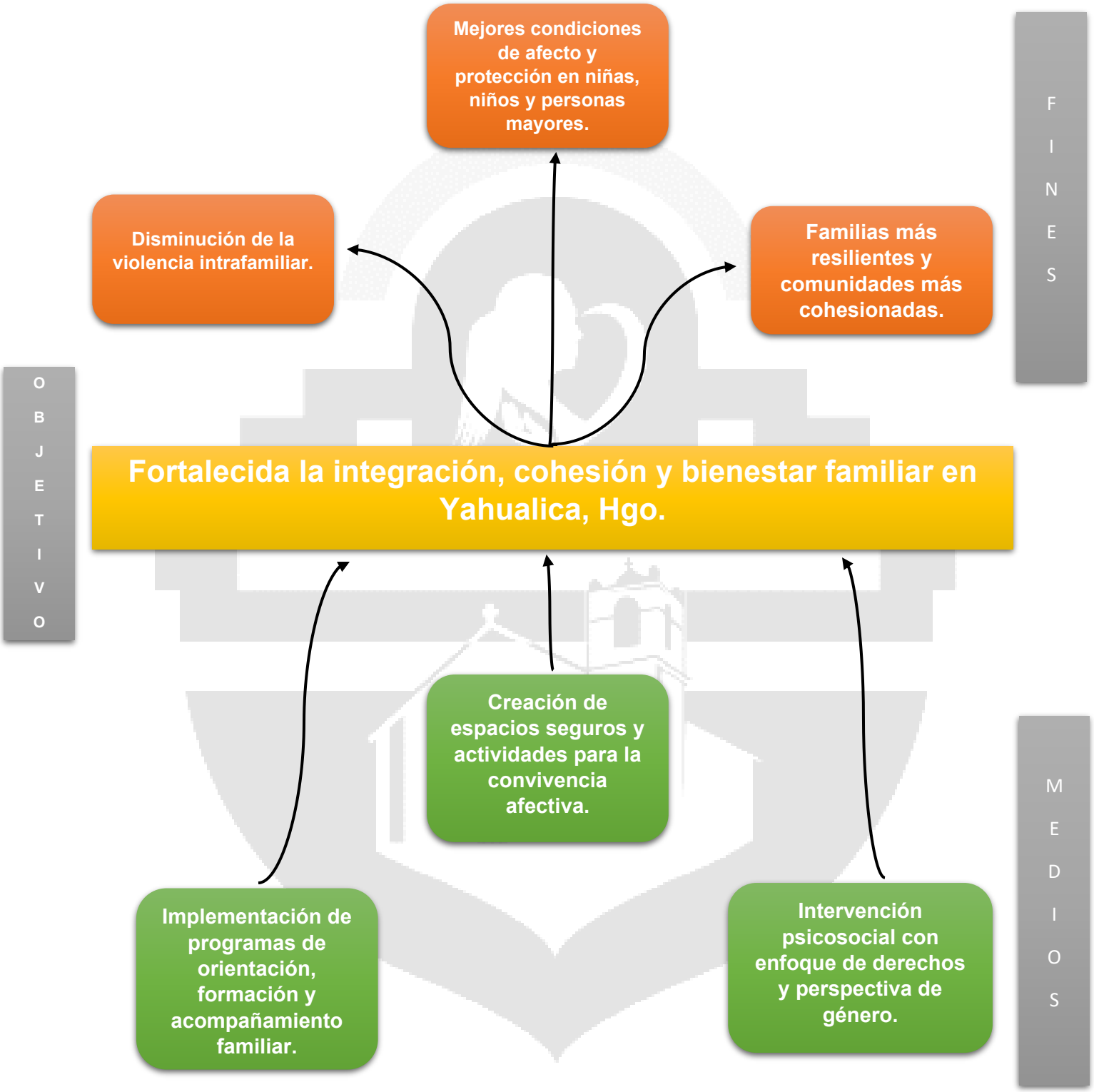
Consecuencias:

- Aumento en los casos de violencia intrafamiliar y abandono.
- Baja autoestima, inseguridad emocional y dificultades escolares en niñas y niños.
- Dificultad para establecer redes de apoyo familiares y comunitarias.
- Reproducción de ciclos de desprotección y exclusión social.

12.2. Análisis del Problema.



12.3. Definición del Objetivo.



12.4. Definición de Objetivos.

Objetivo General.

Contribuir a mejorar la calidad de vida de las familias de Yahualica mediante la promoción del bienestar emocional, la cohesión familiar y el fortalecimiento de los lazos afectivos.

Objetivos Específicos.

- Implementar talleres y servicios psicoeducativos sobre desarrollo familiar.
- Crear o adecuar espacios para la convivencia familiar y comunitaria.
- Brindar atención psicológica, jurídica y social a familias en situación de conflicto.
- Establecer redes de colaboración con otras instancias municipales y estatales.

12.5. Selección de Alternativa.

Se evaluaron tres alternativas de intervención:

Alternativa 1. Focalizar en talleres educativos para padres y madres.

Ventaja: Bajo costo, amplia cobertura.
Desventaja: No aborda casos críticos ni genera cambios estructurales.

Alternativa 2. Crear una red de atención integral con trabajo social, psicología y jurídico.

Ventaja: Atención especializada y oportuna.
Desventaja: Requiere mayor inversión en personal e infraestructura.

Alternativa 3. Combinar acciones preventivas (talleres, campañas) con atención directa a familias en situación de riesgo, y actividades recreativas para reforzar vínculos.

Ventaja: Integral, preventiva y curativa, con impacto comunitario.
Desventaja: Requiere coordinación interinstitucional y recursos diversificados.

Alternativa seleccionada:

Alternativa 3, por su enfoque integral y su capacidad de atender tanto la prevención como la intervención en situaciones de conflicto familiar.

12.6. Definición de la Estructura Analítica del Programa presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	La población de Yahualica vive en entornos familiares armónicos y protectores.
PROPÓSITO	Se fortalecen las capacidades del DIF Municipal para promover la integración familiar, prevenir la violencia intrafamiliar y brindar atención a familias vulnerables.
COMPONENTE	• Talleres de desarrollo familiar, crianza positiva y habilidades parentales. • Servicios especializados de atención psicológica, jurídica y trabajo social. • Estrategias de coordinación y vinculación institucional.
ACTIVIDAD	- Diseño y ejecución de talleres con enfoque en vínculos familiares, - Acondicionamiento de espacios y realización de eventos familiares. - Prestación de servicios de orientación psicológica, legal y social. - Establecimiento de convenios y rutas de derivación interinstitucional.

12.7. Matriz de Indicadores para Resultados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	UNIENDO FAMILIAS			
AREA RESPONSABLE DEL P	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia.			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 2. Yahualica con Bienestar para Todas y Todos.			
	Objetivo 2.9. Instalar la agenda municipal del Bienestar "Primero los Pobres", generando una atención oportuna a los sectores más vulnerables, y reduciendo las desigualdades sociales.			
	Estrategia 2.9.1. Mejorar las condiciones de desarrollo social y bienestar de la población con base en programas, proyectos, y acciones que generen un entorno digno y de desarrollo social para los habitantes de Yahualica.			
	L.A. 2.9.1.2. Desarrollar programas asistenciales para personas en condiciones de vulnerabilidad y necesidad.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la disminución de las carencias sociales de las personas del Municipio.	Porcentaje de población con acceso a servicios básicos.	informacion proporcionada por el sistema municipal para el desarrollo integral de la familia	Los productores del municipio se interesan y solicitan los programas.
PROPOSITO	Brindar servicios de calidad y a menor costo de manera cercana a la población del municipio.	Porcentaje de ciudadanía beneficiada con servicios de atención ofrecidos por el SMDIF.	informacion proporcionada por el sistema municipal para el desarrollo integral de la familia	La ciudadania demanda los servicios y se cuenta con personal suficiente.
COMPONENTE 1	Lograr que los habitantes del municipio reciban servicios complementarios de calidad, contribuyendo al desarrollo de un entorno saludable	Porcentaje de servicios entregados a la ciudadania en materia de desarrollo integral	informacion proporcionada por el sistema municipal para el desarrollo integral de la familia	Personal y equipo suficiente para brindar los servicios.
ACTIVIDAD 1.1	Llevar programas alimentarios a las escuelas del municipio y ofrecer una alimentación saludable.	Porcentaje de escuelas atendidas con los programas de desayunos escolares.	informacion proporcionada por el sistema municipal para el desarrollo integral de la familia	Colaboración de Directivos y padres de familia. DIF.
ACTIVIDAD 1.2	Beneficiar a niños de educación preescolar y primaria inscritos en el Programa Desayunos Escolares fríos con dotaciones alimentarias.	Porcentaje de dotaciones de desayunos fríos entregados.	informacion proporcionada por el sistema municipal para el desarrollo integral de la familia	Personal suficiente para operar el programa.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
13. YAHUALICA SIN DELINCUENCIA.

13.1. Definición del Problema.

Problema central:
Aumento de la percepción de inseguridad y ocurrencia de actos delictivos en Yahualica, Hgo., debido a la limitada capacidad operativa, preventiva y comunitaria de la Dirección Municipal de Seguridad Pública.

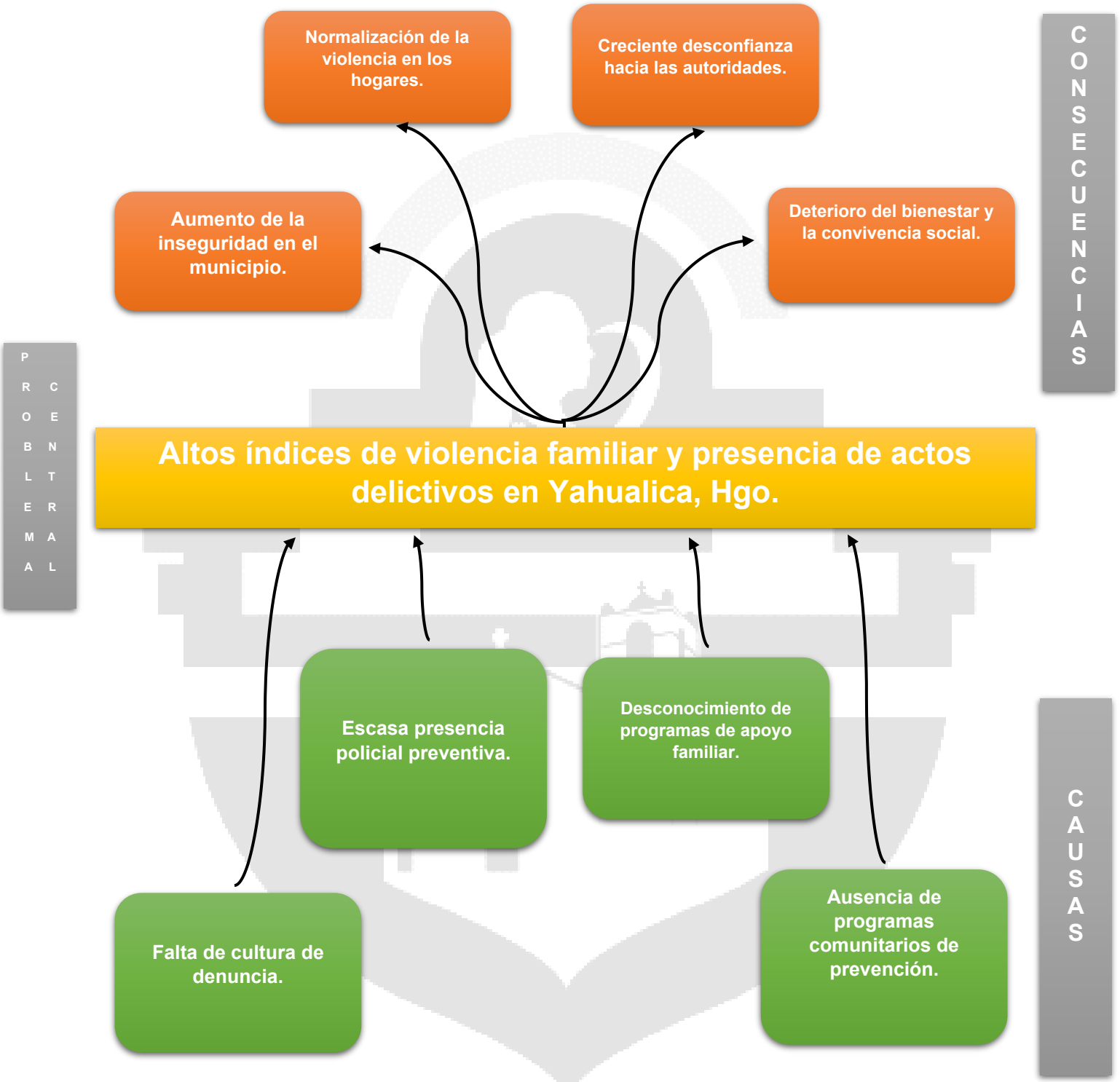
Causas principales:

- Insuficiencia de elementos policiales capacitados.
- Déficit de patrullas, equipos y tecnologías de vigilancia.
- Escasa vinculación con la ciudadanía para tareas de prevención.
- Falta de protocolos eficientes de atención y seguimiento de delitos.

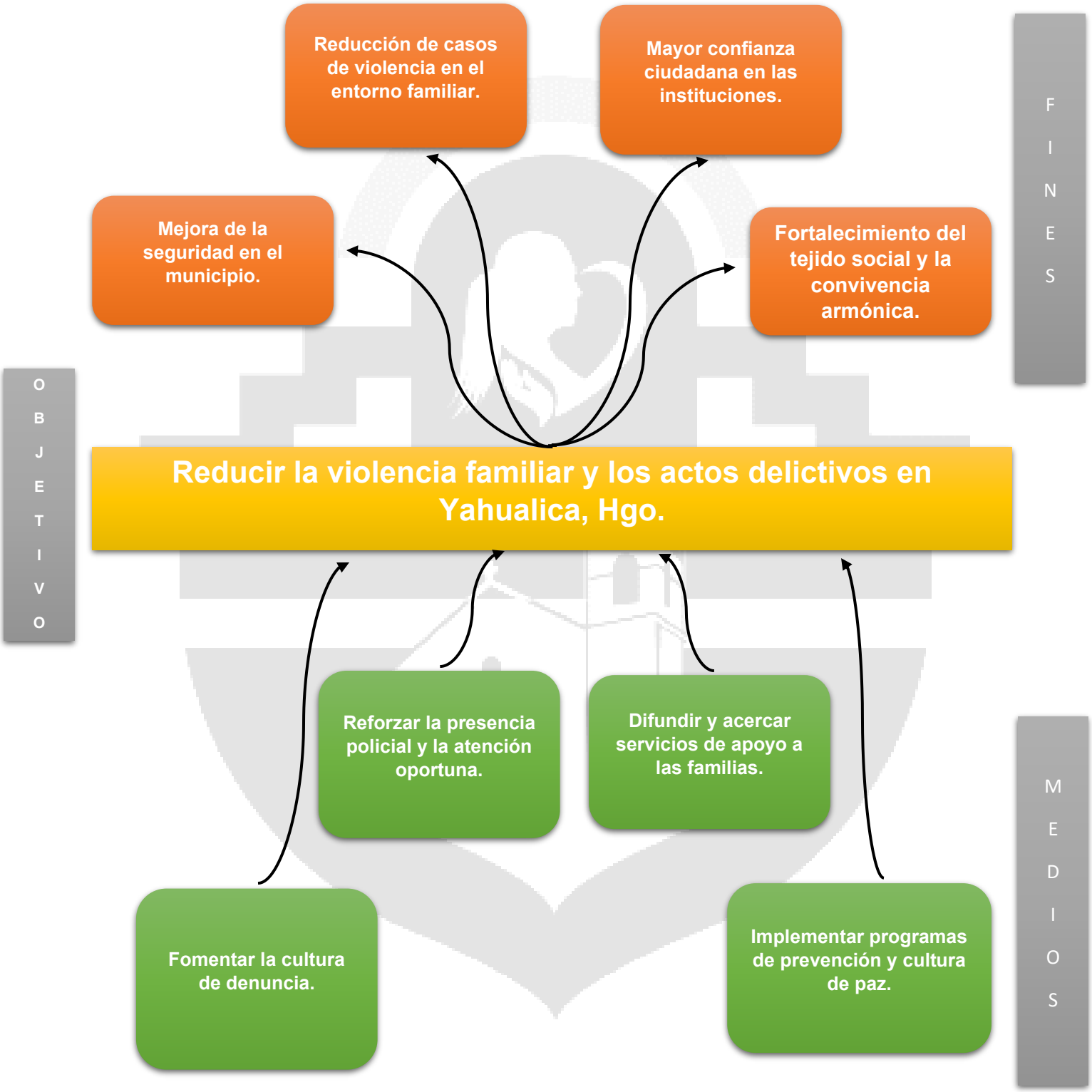
Consecuencias:

- Crecimiento de la delincuencia común y alteración del orden público.
- Desconfianza ciudadana hacia las autoridades.
- Desmotivación de la participación social en tareas de seguridad.
- Deterioro de la convivencia y la paz en comunidades.

13.2. Análisis del Problema.



13.3. Definición del Objetivo.



13.4. Definición de Objetivos.

Objetivo General:

Reducir la violencia familiar y los actos delictivos en Yahualica, Hgo; mediante acciones coordinadas de prevención, atención oportuna y fortalecimiento institucional, que contribuyan a mejorar la seguridad, el bienestar social y la confianza ciudadana.

Objetivos Específicos:

- Promover la cultura de denuncia y el acceso a mecanismos seguros de atención ante situaciones de violencia o delitos.
- Fortalecer la presencia preventiva y operativa de la Dirección Municipal de Seguridad Pública en zonas prioritarias del municipio.
- Impulsar la atención integral a familias en situación de vulnerabilidad a través de programas de orientación, canalización y seguimiento.
- Implementar acciones comunitarias de prevención del delito y fomento de la cultura de paz, con la participación activa de la ciudadanía.

13.5. Selección de Alternativa.

Con base en el análisis del árbol de problemas, árbol de objetivos y los recursos institucionales disponibles en la Dirección Municipal de Seguridad Pública, se identificaron las siguientes alternativas de intervención para enfrentar los altos índices de violencia familiar y presencia de actos delictivos:

Alternativa 1: Incremento del estado de fuerza y equipamiento policial
Consiste en aumentar la cantidad de elementos operativos, mejorar su capacitación y dotarlos de equipamiento moderno para reforzar la presencia policial.
Ventajas: Disuasión del delito a corto plazo y cobertura territorial.
Desventajas: Requiere gran inversión, no aborda causas sociales de la violencia.

Alternativa 2: Fortalecimiento de la coordinación interinstitucional con enfoque en atención a la violencia familiar
Implica establecer protocolos y mecanismos de coordinación entre Seguridad Pública, DIF, Salud, Justicia, entre otros, para brindar atención integral a familias en riesgo.
Ventajas: Atención integral y preventiva, enfoque de derechos humanos.
Desventajas: Mayor complejidad operativa y requerimientos de gestión.

Alternativa 3: Diseño e implementación de un programa integral de prevención del delito y violencia familiar con participación comunitaria
Se propone una estrategia mixta de prevención social y situacional del delito, que incluya talleres, campañas, redes vecinales, cultura de paz y proximidad social.
Ventajas: Impacto sostenible en el mediano y largo plazo, empoderamiento ciudadano.
Desventajas: Requiere mayor articulación social y tiempo de maduración.

Alternativa seleccionada:

Se opta por la Alternativa 3, ya que aborda de forma integral y preventiva las causas estructurales de la violencia familiar y la delincuencia, fortalece el tejido social y promueve la corresponsabilidad entre gobierno y ciudadanía. Esta alternativa permite mejorar la percepción de seguridad, la convivencia y el bienestar de las familias de Yahualica, mediante una estrategia transversal basada en la proximidad, la prevención y la participación activa.

Este enfoque también es coherente con la naturaleza y capacidades operativas de la Dirección Municipal de Seguridad Pública, permitiendo escalar los esfuerzos en el marco del programa presupuestario “Yahualica, Hgo. sin Delincuencia”.

13.6. Definición de la Estructura Analítica del Programa Presupuestario

NIVEL	COMPONENTE
FIN	La ciudadanía de Yahualica vive en un entorno más seguro, pacífico y con mejor calidad de vida.
PROPÓSITO	La Dirección Municipal de Seguridad Pública fortalece su capacidad para prevenir y atender actos delictivos mediante estrategias integrales de seguridad ciudadana.
COMPONENTE	• Cuerpo policial capacitado y profesional. • Equipamiento, patrullas y tecnología de vigilancia operativa. • Programas de proximidad social y cultura de paz. • Sistema funcional de denuncia, atención y seguimiento ciudadano.
ACTIVIDAD	- Realizar cursos, talleres y certificaciones policiales. - Adquirir patrullas, radios, cámaras de videovigilancia y uniformes. - Ejecutar campañas, talleres y redes vecinales de prevención. - Establecer módulos de atención ciudadana y seguimiento de reportes.

13.7. Matriz de Indicadores para Resultados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	YAHUALICA SIN DELINCUENCIA			
AREA RESPONSABLE DEL P	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 1. Yahualica con un Gobierno del Pueblo, Cercano, Justo y Honesto			
	Objetivo 1.6. Propiciar la cultura de prevención social del delito y violencia en todas sus expresiones, garantizando en el municipio la seguridad y tranquilidad de los habitantes.			
	Estrategia 1.6.1. Implementar programas y acciones dirigidas a la prevención social del delito y la violencia en todas sus expresiones, garantizando el respaldo institucional y de la población.			
	1.6.1.2. Promover los mecanismos y acciones necesarias que involucren a los diferentes sectores de la sociedad para la promoción de la prevención social de la violencia y el delito.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir con el fortalecimiento e implementación de servicios de seguridad pública y tener una buena perspectiva de	Percepción de la inseguridad en el municipio.	informes de la dirección municipal de seguridad pública.	La población contesta las encuestas de manera oportuna.
PROPOSITO	Contribuir en la prevención y combate de las expresiones delictivas en el municipio.	Tasa de incidencia delictiva en el Municipio.	informes de la dirección municipal de seguridad pública.	La ciudadanía decide iniciar carpetas de investigación por hechos constitutivos de delitos.
COMPONENETE	Establecer una policía cercana y confiable donde se involucre de manera responsable	Porcentaje de atención en materia de seguridad pública y tránsito municipal.	informes de la dirección municipal de seguridad pública.	La ciudadania conoce los números de emergencia. Personal atiende llamadas y
ACTIVIDAD 1.1	Vincular seguridad pública, autoridades civiles y grupos vecinales.	Porcentaje de cumplimiento de recorridos de vigilancia realizados por seguridad pública municipal.	Bitácoras de llamadas, bitácoras e informes de recorridos. POA.	Aceptación de la población. Unidades en buenas condiciones.
ACTIVIDAD 1.2	Lograr una coordinación interinstitucional en materia de seguridad en la atención accidentes y llamadas.	Porcentaje de atención a accidentes y llamadas de auxilio.	Bitácoras de llamadas, bitácoras e informes de recorridos. POA.	Bajo índice de corrupción.
ACTIVIDAD 1.5	Brindar seguridad y reguardo en las diferentes actividades, eventos que se realizan en el municipio.	Porcentaje de resguardos de eventos, ferias y eventos culturales.	Bitácoras de llamadas, bitácoras e informes de recorridos. POA.	Bajo índice de corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
14. YAHUALICA SOCIAL Y HUMANO.

14.1. Definición del Problema.

Problema central:

La participación ciudadana se encuentra desorientada respecto al desarrollo comunitario y la cohesión social, debido a la desvinculación con el valor de la cultura local, la limitada apropiación del espacio público y el escaso acceso a actividades culturales con enfoque comunitario y bajo costo.

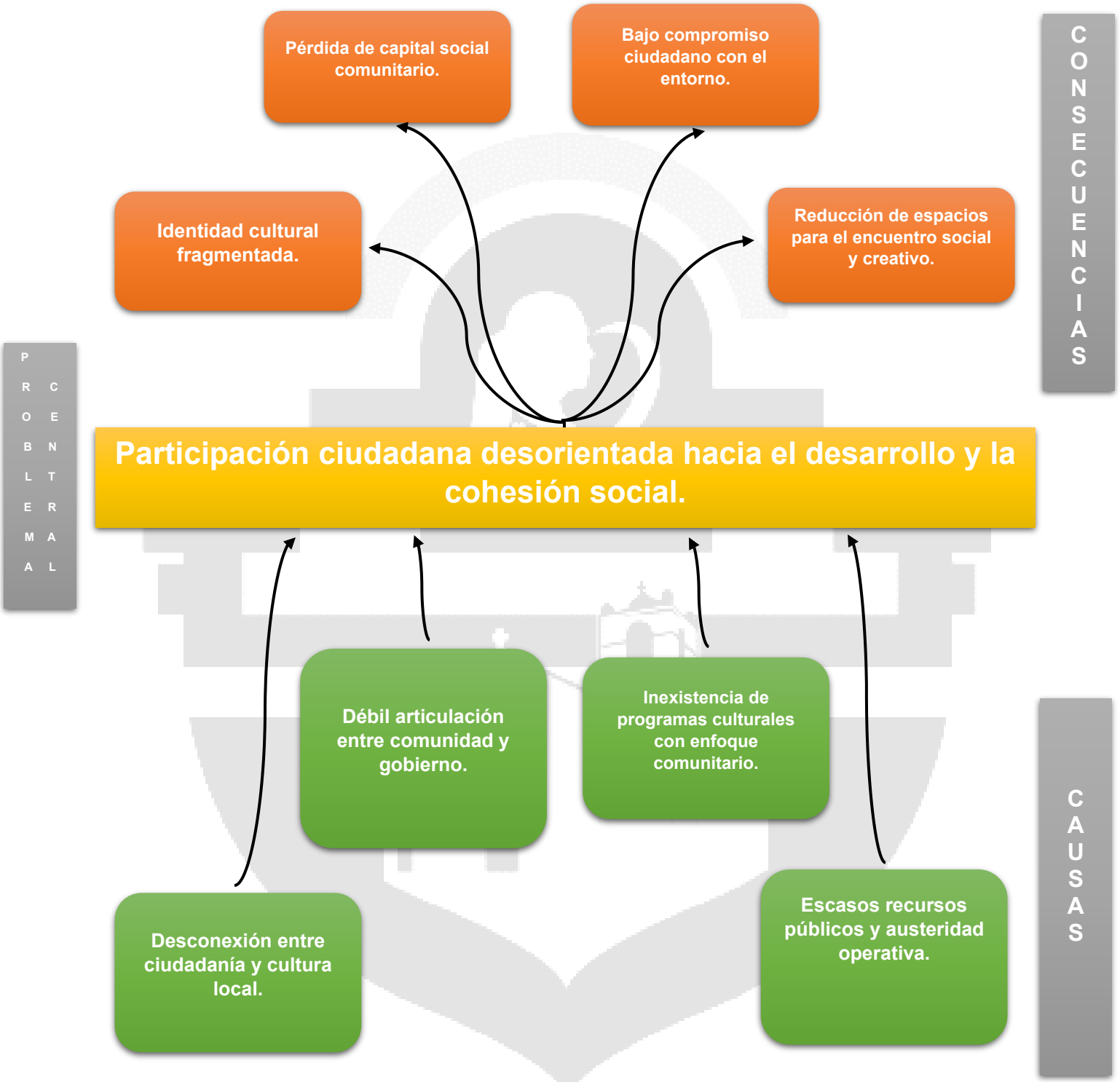
Causas principales:

- Ausencia de acciones coordinadas que promuevan el sentido de pertenencia e identidad cultural.
- Desarticulación entre la ciudadanía y las instituciones promotoras de cultura.
- Débil aprovechamiento del patrimonio cultural y humano de las comunidades.
- Recursos financieros limitados para acciones culturales con impacto social.

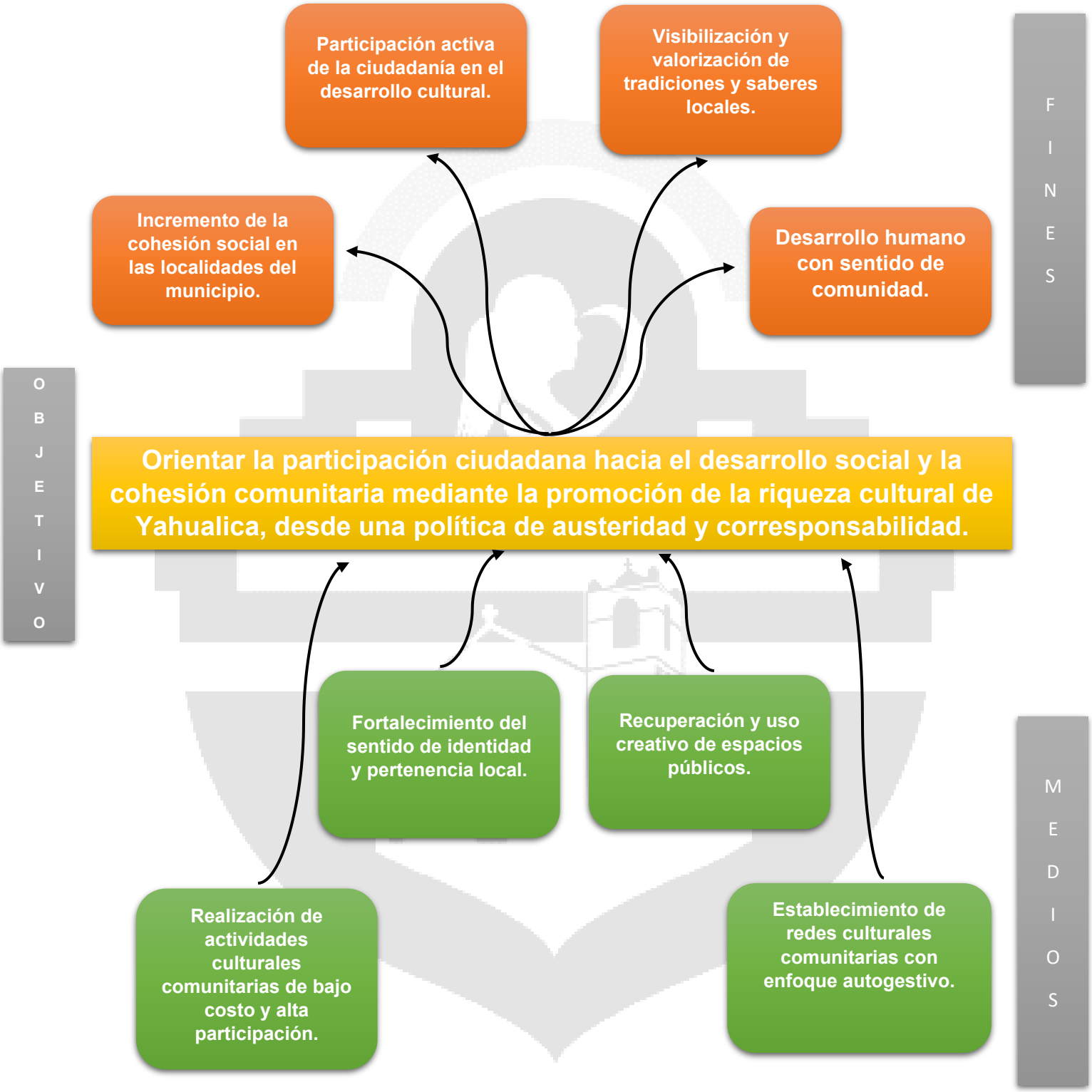
Consecuencias:

- Baja cohesión social y escaso sentido de comunidad.
- Aumento del ocio improductivo y la apatía cívica.
- Invisibilización de tradiciones, saberes y expresiones culturales locales.
- Pérdida de oportunidades para el desarrollo social a través de la cultura.

14.2. Análisis del Problema.



14.3. Definición del Objetivo.



14.4. Definición de objetivos

Objetivo general:

Reorientar la participación ciudadana hacia la cohesión social y el desarrollo comunitario, mediante la promoción de la cultura local y la participación activa de las y los ciudadanos, bajo principios de austeridad y eficiencia.

Objetivos específicos:

- Diseñar y ejecutar actividades culturales comunitarias que fomenten el sentido de identidad y pertenencia.
- Fortalecer la colaboración entre ciudadanía, autoridades auxiliares y artistas locales.
- Recuperar espacios públicos como escenarios culturales abiertos y accesibles.
- Promover el conocimiento y la transmisión intergeneracional del patrimonio cultural municipal.

14.5. Selección de Alternativa.

En el marco del programa presupuestario “Yahualica, Hgo. Social y Humano”, y con base en la problemática identificada, la participación ciudadana desorientada hacia el desarrollo y la cohesión social, se valoraron tres alternativas de solución:

Alternativa 1: Realización de eventos masivos de alto impacto (festivales, conciertos, ferias regionales)

- Ventajas:
    - Alta visibilidad y posible atracción de visitantes externos.
    - Generación de derrama económica temporal en ciertas zonas del municipio.
- Desventajas:
    - Altos costos operativos y logísticos.
    - Bajo impacto sostenido en la participación ciudadana local.
    - Menor apropiación de la ciudadanía sobre los procesos culturales.
    - Difícil de sostener en un contexto de política de austeridad.

Alternativa 2: Construcción de nuevos espacios físicos para la cultura en comunidades

- Ventajas:
    - Aumenta la infraestructura disponible para actividades culturales.
    - Puede contribuir a la descentralización de la cultura.
- Desventajas:
    - Requiere gran inversión económica y largo tiempo de ejecución.
    - Riesgo de subutilización si no se acompaña de una estrategia participativa.
    - No atiende la necesidad inmediata de fortalecer la cohesión social.
    - No es viable en el corto plazo bajo principios de austeridad.

Alternativa 3: Implementación de un programa municipal de promoción cultural comunitaria, con enfoque en identidad, austeridad y corresponsabilidad ciudadana

- Ventajas:
    - Requiere baja inversión y permite el uso eficiente de recursos existentes.
    - Estimula la apropiación del proceso cultural por parte de la ciudadanía.
    - Puede generar resultados visibles en el corto y mediano plazo.
    - Fortalece el tejido social desde las bases comunitarias.
    - Promueve valores de corresponsabilidad, identidad y solidaridad.
    - Compatible con una política municipal de austeridad.
- Desventajas:
    - Requiere fuerte coordinación interinstitucional y comunitaria.
    - Su éxito depende de la participación activa de actores locales.

Alternativa seleccionada:

La alternativa 3, es la más adecuada debido a que atiende directamente la problemática central desde un enfoque comunitario, integrador y sostenible. Permite dinamizar la participación ciudadana mediante actividades culturales accesibles, promoviendo la identidad y cohesión social. Además, su diseño bajo criterios de austeridad y uso eficiente de los recursos públicos garantiza su viabilidad y sostenibilidad dentro del marco presupuestario actual.

Esta alternativa además fomenta el desarrollo cultural desde lo local, con énfasis en el empoderamiento de los ciudadanos como actores culturales, lo que representa un avance significativo hacia una política cultural con enfoque humano, participativo y transformador.

14.6. Definición de la Estructura Analítica del Programa Presupuestario.

NIVEL	COMPONENTE
FIN	Fortalecer la cohesión social y el desarrollo humano en las localidades de Yahualica mediante la cultura comunitaria.
PROPÓSITO	Incrementar la participación ciudadana orientada al reconocimiento, preservación y proyección del patrimonio cultural local.
COMPONENTE	• Actividades culturales comunitarias de bajo costo y alto impacto social. • Recuperación y activación cultural de espacios públicos. • Promoción del conocimiento del patrimonio y tradiciones. • Formación de redes culturales comunitarias.
ACTIVIDAD	- Ferias culturales locales con participación comunitaria. - Encuentros de narrativas orales, música tradicional y danza - Jornadas de cultura en barrios y comunidades (en canchas, kioscos, patios escolares, etc.). - Talleres de historia local y mapeo cultural participativo. - Integración de comités culturales vecinales para autogestión de actividades.

14.7. Matriz de Indicadores para Resultados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	YAHUALICA SOCIAL Y HUMANO			
AREA RESPONSABLE D	DIRECCIÓN DE CULTURA			
ALINEACIÓN AL PMD	Acuerdo 3. Yahualica con Desarrollo Económico y Humanista.			
	Objetivo 3.2. Impulsar el desarrollo económico en Yahualica mediante la promoción de la cultura, diversificando las actividades económicas, fomentando el turismo y preservando el patrimonio cultural.			
	Estrategia 3.2.1. Fomentar acciones orientadas a preservar la identidad cultural, generando empleo y fomentando la participación comunitaria en actividades económicas basadas en la riqueza cultural local.			
	3.2.1.1. respaldar las festividades de las localidades que celebran las tradiciones de Yahualica, incluyendo música, danza, gastronomía, artesanías y expresiones artísticas locales, atrayendo y generando ingresos para productores y artesanos.			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos culturales de los habitantes de Tizayuca mediante programas y acciones culturales	Porcentaje de población beneficiada por las acciones culturales realizadas respecto al año previo.	Informes de la Dirección de Cultura.	Las acciones y eventos realizados tienen un impacto siginifactivo en la población de Yahualica
proposito	Promover el desarrollo de actividades culturales y artísticas de la población de Yahualica, a través de los programas y acciones culturales , y con ello fortalecer los tejidos familiares y sociales.	Porcentaje de actividades artísticas y culturales desarrolladas en el municipio	Informes de la Dirección de Cultura	Las población de Yahualica se interesa de los programas y acciones culturadas ofrecidos por la Dirección de Cultura
componentes	Eventos culturales y artísticos, con inclusión de población vulnerable y perspectiva de pueblos indígenas.	Porcentaje de eventos culturales y artísticos realizados	Informes de la Dirección de Cultura	Los artistas locales, colectivos y compañías artísticas participan en las actividades
actividad 1.1	Realización de acciones de difusión en redes sociales del gobierno del municipio y de la Dirección de Cultura	Porcentaje de acciones de difusión (mensajes, publicaciones, banners) en la página y las redes sociales institucionales del gobierno municipal y de la Dirección de Cultura	Informes de la Dirección de Cultura	La difusión de acciones llega a una gran cantidad de población del municipio de Yahualica
actividad 1.2	Acciones de intervención en comunidades con Festivales y Eventos culturales, para fomentar la cultura y la creación de espacios de integración social.	Porcentaje de comunidades atendidas a través de eventos culturales y artísticos realizados	Informes de la Dirección de Cultura	La población de las comunidades es asistente de los eventos y festivales realizados.

L.A.E. LETICIA SANTIAGO BAUTISTA
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
ELABORÓ

LIC. DIEGO HERIBERTO GARCÍA BAUTISTA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
SUPERVISÓ

FRANCISCA LARA VELAZQUEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
APROBO