ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN INTERMEDIA
MUNICIPIO DE YAHUALICA, ESTADO DE HIDALGO
ORIENTACION Y EDUCACION ALIMENTARIA
NUMERO DE ACTA: 14

DE CONFORMIDAD A LO PREVISTO POR LOS ARTÍCULOS 3 FRACCIÓN V,VI,4,6,7,8 FRACCIÓN II,9,10,11,13,14,15,24,25,27,28,29,30,33 DE LA LEY DE ENTREGA RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS DEL ESTADO Y DEMÁS NORMATIVA RELATIVA A ELLO, ENCONTRÁNDOSE PRESENTES Y MANIFESTANDO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, APERCIBIDO DE LAS PENAS EN LOS QUE INCURREN LOS QUE DECLARAN CON FALSEDAD ANTE AUTORIDAD, SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN INTERMEDIA, EN EL MUNICIPIO DE YAHUALCA, HIDALGO SIENDO LAS 2:00 HORAS DEL DÍA 16 DE JUNIO DEL 2023, REUNIDOS EN LAS OFICINAS QUE COMPRENDE LA CONTRALORIA MUNICIPAL, SITA EN PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO, YAHUALICA, HIDALGO, EL LIC. SENON NAVARRO MORALES, SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA RECIBIR Y CUSTODIAR LA DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN OBJETO DE LA PRESENTE ACTA Y QUIEN AHORA OSTENTA EL CARGO DE PRESIDENTE MUNICIPAL SUPLENTE ADSCRITO AL AREA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL QUIEN SE IDENTIFICA CON CREDENCIAL DE ELECTOR CON NÚMERO 1587047566008 Y MANIFIESTA TENER SU DOMICILIO CONOCIDO EN MECATLAN YAHUALICA, HIDALGO; EL C. LIC. EUSEBIO HERNANDEZ BAUTISTA QUIEN FUNGIA COMO COMO DIRECTOR DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL, Y SE IDENTIFICA CON CREDENCIAL DE ELECTOR CON NÚMERO 1594009674921 Y MANIFIESTA TENER SU DOMICILIO EN LA LOC. CHIATITLA YAHUALICA, HIDALGO; C .**LIC. LUCINA RODRIGUEZ CANALES**, QUIEN VA A RECIBIR LOS BIENES MUEBLES Y DOCUMENTACIONES CORRESPONDIENTE A LOS EJERCICIOS 2023, SE IDENTIFICA CON CREDENCIAL DE ELECTOR CON NÚMERO **1587010524153** MANIFIESTA TENER SU DOMICILIO EN LA LOCALIDAD MECATLAN, C.P 43086, YAHUALICA, HIDALGO., EN CUMPLIMIENTO A LO PREVISTO POR EL ARTÍCULO 106 FRACCIÓN XX DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE HIDALGO. EN CUMPLIMIENTO A LO QUE PREVÉ EL ARTICULO 67 FRACCIONES I, II Y III DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, ACTUANDO COMO REPRESENTANTE LEGAL DEL MUNICIPIO DE YAHUALICA, HIDALGO, CON EL OBJETO DE VERIFICAR QUE EL PRESENTE ACTO DE ENTREGA-RECEPCIÓN INTERMEDIA SE REALICE DE FORMA COORDINADA, EFICAZ, EFICIENTE, ORDENADA Y TRANSPARENTE;. DE LA MISMA FORMA SE ENCUENTRA PRESENTE Y **EL PROF. TIMOTEO RAMIREZ HERNANDEZ**, QUIEN SE IDENTIFICA CON CREDENCIAL DE ELECTOR NÚMERO **1598071736537** CON EL CARGO DE SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL CON DOMICILIO CONOCIDO EN LA LOCALIDAD SANTA TERESA BARRIO TLAXTITLA, **YAHUALICA, HIDALGO, CODIGO POSTAL 43080**, EN CUMPLIMIENTO A LO PREVISTO POR EL ARTÍCULO 98 FRACCIÓN XIV DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE HIDALGO.
DE IGUAL MANERA FUNGIRÁN COMO TESTIGOS DE ASISTENCIA LOS **CC. LIC. ISMAEL RAMIREZ HERNANDEZ** QUIEN SE IDENTIFICA CON CREDENCIAL DE ELECTOR CON NÚMERO **1598105961356,** CON EL CARGO DE SUSTANCIADOR Y RESOLUTOR, CON DOMICILIO CONOCIDO EN LA LOCALIDAD SANTA TERESA C.P. 43080, YAHUALICA, HIDALGO., TESTIGO PARA QUE CONTRIBUYAN A LA REVISIÓN Y VERIFICACIÓN EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE.----------

UNA VEZ ACREDITADAS LAS PERSONALIDADES CON QUE COMPARECEN LOS PARTICIPANTES, SE ANEXA A LA PRESENTE DOCUMENTALES ANTES DESCRITAS PARA CONSTANCIA LEGAL DEL MISMO. ----------

ACTO SEGUIDO SE PROCEDE A LA ENTREGA RECEPCIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y MATERIALES QUE TENÍA ASIGNADA LA UNIDAD ADMINISTRATIVA PARA EL EJERCICIO DE SUS FACULTADES Y EN GENERAL TODA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN BAJO SU RESPONSABILIDAD CONFORME A LAS LEYES DE LA MATERIA, MISMA QUE SE DESARROLLA BAJO LOS SIGUIENTES:

----------HECHOS----------

Escaneado con CamScanner

EN USO DE LA PALABRA EL C LIC. EUSEBIO HERNANDEZ BAUTISTA EXPRESA QUE HACE ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN QUE OBRAN DENTRO DE LOS ARCHIVOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, LA CUAL CONSISTE EN LO SIGUIENTE:

I. DOCUMENTOS Y ARCHIVOS

EN EL ANEXO I.1, SE ENTREGA LA RELACION DE LOS ARCHIVOS DOCUMENTALES MAGNETICOS QUE OBRAN EN LA DEPENDENCIA (O ENTIDAD).

- LEY ORGANICA MUNICIPAL
- CODIGO DE ETICA
- CODICO DE CONDUCTA
- FR03_EF_080_2023
- ACTA DE ENTREGA DE RECEPCION
- INVENTARIO 2022 PRESIDENCIA MPAL.
- MANUAL DE PROCEDIMIENTO TOMO 1,2,3,4,5 EJERCICIO 2016-2020
- ACTA DE ENTREGA DE RECEPCION DE LA NUMERACION 01 AL 014
- PROGRAMA ANUAL DE AUDITORIA

SE ANEXA HACE LA ENTREGA EN EL ANEXO I.2 DE TODOS AQUELLOS ASUNTO QUE EN AL MOMENTO DE CERRAR LA PRESENTE ACTA, REQUIEREN ESPECIAL ATENCIÓN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION ENTRANTE POR ENCONTRARSE EN TRAMITE.

- SEGUIMIENTO AL MANUAL DE ORGANIZACIÓN JUNTO CON EL AREA DE PLANEACION.
- REALIZAR LAS DENUNCIAS CORRESPONDIENTES A LA PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA DEL ESTADO DE HIDALGO DE LAS AUDITORIAS: HGO/DGCC/28/2022/YAHUALICA OBSERVACION 1 DOCUMENTACIÓN CARENTE DE VALIDEZ Y DESVIO DE RECURSO. OBSERVACION 4 PAGOS IMPROCEDENTES POR CONCEPTOS DE SUELDOS A PERSONAL DEL CUAL NO SE CUENTA CON DOCUMENTACION QUE AMPARE SU ASISTENCIA Y/O JUSTIFIQUE SU AUSENCIA DENTRO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL. OBSERVACION 5 EJERCICIO IMPROCEDENTE DE RECURSOS EXTRAORDINARIO.
- INICIAR PROCEDIMIENTO A MOISES CORONEL CASTILLO, ANTONIO SANTANA PONCES POR INCUMPLIMIENTO EN EL PAGO DEL IMPUESTO.
- SEGUIMIENTO AL MUSEO CON OBRAS PUBLICAS (OBRAS PUBLICAS TIENE QUE SER LA VERIFICACION PARA QUE ESTE 2023, SE LE DE EL SEGUIMIENTO CORRESPONDIENTE Y ASI PODER TERMINAR LA OBRA PROMOVIDO POR EL EXDELEGADO DE YAHUALICA.
- PROGRAMA DE PROMOSION DE LA INTEGRIDAD, POLITICAS PARA CONSULTA Y GENERACION DE INFORMACION CONFIABLE DEL MUNICIPIO DE YAHUALICA, PLAN DE COMUNICION INTENRNA Y EXTERNA, PLAN DE RECUPERACION DE DESASTRES, PLAN DE SUCESIÓN DE CONTIGENCIA DEL MUNICIPIO DE YAHUALICA, HIDALGO Y LINEAMIENTOS DE TRECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIÓN.
- SEGUIMIENTO DE PERSONAL PARA CERTIFICACION, OBRAS PUBLICAS, TESORERIA MUNICIPAL, PROTECCION CIVIL, INSTANCIA DE LA MUJER (SOLO ESPERA EL CERTIFICADO), CONTRALORIA MUNICIPAL.
- NOTA: CUALQUIER DUDA ACLARACION SE TIENE 30 DIAS PARA RESPONDER.

Escaneado con CamScanner

SE DESECRIBEN EN EL ANEXO I.3 TODAS AQUELLAS OBSERVACIONES REALIZADAS A LA DEPENDENCIA (O ENTIDAD), POR LAS DIFERENTES INSTANCIAS FISCALIZADORAS Y QUE SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE SOLVENTNACIÓN. NO APLICA

EN EL ANEXO I.4 SE PRESENTA LA SINTESIS DE LAS PLAZAS QUE INTEGRAN LA PLANTILLA OFICIAL DE LA DEPENDENCIA. NO APLICA

SE INCORPORA EN ESTA ENTREGA, EN EL ANEXO I.5 EN EL REGISTRO DE LOS SERVIDORES PUBLICOS ADSCRITOS EN ESTA INSTANCIA Y QUE SE ENCUENTRAN COMISIONADAS EN OTRAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES, O INCAPACITADOS. NO APLICA

EN EL ANEXO I.6 SE PRESENTA LA SINTESIS DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE LA INSTITUCIÓN IDENTIFICANDO POR TIPO DE BIEN. CABE DESTACAR QUE EN ESTE APARTADO SE INCLUYEN LAS OBRAS DE ARTE Y DECORACION, LIBROS, MANUALES Y PUBLICACIONES QUE SON PROPIEDAD DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y QUE FORMAN PARTE DE LA ENTREGA QUE SE FORMALIZA EN ESTE ACTO. NO APLICA

SE HACE LA ENTREGA ANEXO I.7 DEL INVENTARIO DE LA EXISTENCIAS DE MATERIALES O BIENES MUEBLES INMUEBLES EN SU CASO PRODUCTOS PERECEDEROS QUE SE UBICAN EN LOS ALMACENES A CARGO DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD AL MOMENTO DE LA ENTREGA DE RECEPCIÓN.

1	SELLO OFICIAL
1	RECIBIDO

5150010001-051	LAPTOP DELL INSPIRON 14 3467, PROCESADOR INTEL CORE I5 7200U (HASTA 3.10 GHz), MEMORIA RAM DE 8GB DDR4, DISCO DURO DE 1TB, PANTALLA DE 14" LED, VIDEO HD GRAPHICS 620, UNIDAD ÓPTICA DVD+R/RW, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 10 HOME (64 BITS)
5150010001-028	LAPTOP DELL LATITUDE E3470: PROCESADOR INTEL CORE I5 6200U, MEMORIA DE 4GB DDR3L, DISCO DURO 1TB, PANTALLA DE 14 LED, VIDEO INTEL HD GRAPHICS 520, UNIDAD ÓPTICA NO INCLUIDA, S.O. WINDOWS 10 PRO 64 BITS.
5150010001-024	LAPTOP DELL INSPIRON 15 CI5 8GB 1TB
5150010002-001	ALL IN ONE HP ONE 205G1 E1-2500 4 GB 500 GB, DVDRW 18.5 FREDOS 1-1-1
5150010008-002	ÉSCANER DUPLEX WORK FORCE ES-400 CON RESOLUCIÓN DE 600 X 600 DPI, ESCÁNER COLOR, ESCANEADO DÚPLEX, USB 3.0. COLOR NEGRO
5150010003-034	IMPRESORA PORTÁTIL DE INYECCIÓN DE TINTA EPSON, WF-100W, RESOLUCIÓN HASTA 5,760 X 1,440 DPI, USB, WI-FI.
5110010005-009	SILLA PREMIUM PIEL VACUNA NG
5110010005-015	SILLA EJECUTIVA CALIGARI NEGRO
5110010005-014	ESCRITORIO EN L HAVANO
5210010002-001	VIDEOPROYECTOR EPSON 750 HD
5110010001-013	ESCRITORIO METALICO DE 1.50 M

Escaneado con CamScanner

5150010005-002	DISCO DURO ADATA HD650 2TB.

SE RELACIONA EN EL ANEXO I.7 EL INVENTARIO DE FORMAS VALORADAS QUE MANEJA LA DEPENDENCIA O ENTIDAD, ESPECIFICANDOSE LOS NUMEROS DE FOLIOS TANTO DE LAS UTILIZADAS COMO SIN UTILIZAR, ASI COMO SIN UTILIZAR EL IMPORTE TOTAL CORRESPONDIENTE. NO APLICA

EN EL ANEXO I.8 SE ESPECIFICAN LOS PROCESOS JURIDICOS PROMOVIDOS POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD Y VICEVERSA, SEÑALANDO LA SITUACION QUE GUARDAN A LA FECHA DE LA ENTREGA. NO APLICA

COMO PARTE INTEGRANTE DE LA PRESENTE ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN, SE ADJUNTA EN EL ANEXO I.9 LA RELACION DE LOS ASUNTOS LEGALES EN TRAMITE, CORRESPONDIENTES A ESTA DEPENDENCIA NO APLICA

EL C. LIC. EUSEBIO HERNANDEZ BAUTISTA MANIFIESTA HABER PROPORCIONADO SIN OMISION ALGUNA TODOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA FORMULACIÓN DE LA PRESENTE ACTA, Y QUE NO FUE OMITIDO POR NINGUN ASUNTO A ASPECTO IMPORTANTE RELATIVO A SU GESTION, LOS ANEXOS QUE SE MENCIONEN EN ESTA ACTA, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LAS MISMAS Y SE FIRMAN EN TODAS SUS FOJAS PARA SU IDENTIFICACIÓN Y EFECTOS LEGALES A QUE HAYA LUGAR----------

---

LA PRESENTE ACTA NO IMPLICA LIBERACIÓN ALGUNA DE RESPONSABILIDADES QUE PUDIERAN LLEGAR A DETERMINARSE CON LA AUTORIDAD COMPETENTE POSTERIORIDAD POR LO QUE SE ESTABLECE 30 DIAS HABILES, POR CUALQUIER DUDA O ACLARACION----------

---

----------OBSERVACIONES----------

----------CIERRE DEL ACTA----------

EL C. LIC EUSEBIO HERNANDEZ BAUTISTA, MANIFIESTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA PRESENTE ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN Y DE SUS DOCUMENTOS ANEXOS ES AUTÉNTICA, VERIFICABLE, FIDEDIGNA, INSUSTITUIBLE E IDENTIFICABLE Y AL HABER PROPORCIONADO SIN OMISIÓN ALGUNA TODOS LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA FORMULACIÓN DE LA PRESENTE ACTA, ASÍ TAMBIÉN DECLARA QUE EL CONTENIDO DEL ACTA Y DE SUS ANEXOS SERÁ VERIFICADO EN TÉRMINOS DE LEY Y QUE EN SU CASO PODRÁ SER REQUERIDA PARA REALIZAR LAS ACLARACIONES CORRESPONDIENTES, EN ESE SENTIDO LOS ANEXOS QUE SE MENCIONAN EN LA MISMA FORMAN PARTE DE LA ACTA.----------

Escaneado con CamScanner

PREVIA LECTURA DE LA PRESENTE ACTA Y NO HABIENDO NADA MÁS QUE HACER CONSTAR SE DA POR CONCLUIDA, SIENDO LAS 2:35 HORAS DEL MISMO DÍA DE SU INICIO, FIRMANDO EN TODAS SUS FOJAS AL MARGEN Y AL CALCE DE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON, PARA LOS EFECTOS LEGALES CONDUCENTES A LOS CUALES HAYA LUGAR. ----------

-----DAMOS FE ----------

ENTREGA:

C.LIC. EUSEBIO HERNANDEZ BAUTISTA

RECIBEN

C. LIC. LUCINA RODRIGUEZ CANALES
SINDICA MUNICIPAL

LIC. SENON NAVARRO MORALES
PRESIDENTE MUNICIPAL SUPLENTE

C. PROF. TIMOTEO RAMIREZ HERNANDEZ
SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL

TESTIGO

LIC. ISMAEL RAMIREZ HERNANDEZ
SUSTANCIADOR Y RESOLUTOR

Escaneado con CamScanner